

COVAR 14
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Bilancio di Previsione 2022/2023/2024

Approvato con deliberazione Assemblea consortile il 22.12.2021 n. 18

a. 1

**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2022/2024**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	PREVISIONI		
					DELL'ANNO 2022	DELL'ANNO 2023	DELL'ANNO 2024
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	2.396.226,05	25.489,97	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	296.350,62	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	6.050.749,63	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/2022		previsioni di cassa	13.937.164,24	16.287.952,43		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.599,17	previsioni di competenza previsioni di cassa	310.450,00 312.049,17	0,00 1.599,17	0,00	0,00
20000	Totale TITOLO 2 Trasferimenti correnti	1.599,17	previsioni di competenza previsioni di cassa	310.450,00 312.049,17	0,00 1.599,17	0,00	0,00
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	37.242.628,53	previsioni di competenza previsioni di cassa	38.946.600,75 77.839.223,03	39.322.376,37 76.565.004,90	40.392.155,21	41.472.375,45
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	19,00 305,84	1,00 1,00	1,00	1,00
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	43.813,61	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 47.554,84	0,00 43.813,61	0,00	0,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	466.863,76	previsioni di competenza previsioni di cassa	4.166.118,55 5.370.209,81	3.834.663,65 4.301.527,41	3.905.407,55	4.013.429,57

**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2022/2024**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	PREVISIONI			
					DELL'ANNO 2022	DELL'ANNO 2023	DELL'ANNO 2024	
30000	Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie						
		37.753.305,90	previsioni di competenza previsioni di cassa	43.112.738,30 83.257.293,52	43.157.041,02 80.910.346,92	44.297.563,76	45.485.806,02	
TITOLO 4 <i>Entrate in conto capitale</i>								
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	171.364,07	previsioni di competenza previsioni di cassa	393.000,00 481.364,07	0,00 171.364,07	0,00	0,00	0,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
40000	Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
		171.364,07	previsioni di competenza previsioni di cassa	393.000,00 481.364,07	0,00 171.364,07	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 <i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>								
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
50000	Totale TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie						
		0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 <i>Accensione di prestiti</i>								
60300	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2022/2024**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	PREVISIONI			
					DELL'ANNO 2022	DELL'ANNO 2023	DELL'ANNO 2024	
60000	Totale TITOLO 6	Accensione di prestiti	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	10.000.000,00 10.000.000,00	10.000.000,00 10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
70000	Totale TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	10.000.000,00 10.000.000,00	10.000.000,00 10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
TITOLO 9 Entrate per conto di terzi e partite di giro								
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	424.372,83	previsioni di competenza previsioni di cassa	4.855.231,94 5.241.687,52	4.389.253,54 4.813.626,37	4.459.997,44	4.568.019,46	4.568.019,46
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	68.974,71	previsioni di competenza previsioni di cassa	279.000,00 352.096,62	239.000,00 307.974,71	239.000,00	239.000,00	239.000,00
90000	Totale TITOLO 9	Entrate per conto di terzi e partite di giro	493.347,54	previsioni di competenza previsioni di cassa	5.134.231,94 5.593.784,14	4.628.253,54 5.121.601,08	4.698.997,44	4.807.019,46

**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2022/2024**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	PREVISIONI		
					DELL'ANNO 2022	DELL'ANNO 2023	DELL'ANNO 2024
TOTALE TITOLI		38.419.616,68	previsioni di competenza previsioni di cassa	58.950.420,24 99.644.490,90	57.785.294,56 96.204.911,24	58.996.561,20	60.292.825,48
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		38.419.616,68	previsioni di competenza previsioni di cassa	67.693.746,54 113.581.655,14	57.810.784,53 112.492.863,67	58.996.561,20	60.292.825,48

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2022/2024**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI	
					DELL'ANNO 2022	DELL'ANNO 2023	DELL'ANNO 2024	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)				0,00	0,00	0,00	0,00	
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
0101	Programma	01	Organi istituzionali					
	Titolo 1	Spese correnti	261.837,88	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	2.845.272,84 0,00 0,00	49.629,09 0,00 0,00	50.354,15 0,00 0,00	51.019,25 0,00 0,00
	Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Totale Programma	01	261.837,88	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	2.845.272,84 0,00 0,00	49.629,09 0,00 0,00	50.354,15 0,00 0,00	51.019,25 0,00 0,00
0102	Programma	02	Segreteria generale					
	Titolo 1	Spese correnti	220.119,19	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	497.211,22 9.343,18 0,00	302.237,10 0,00 0,00	305.646,05 0,00 0,00	309.100,03 0,00 0,00
	Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Totale Programma	02	220.119,19	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	497.211,22 9.343,18 0,00	302.237,10 0,00 0,00	305.646,05 0,00 0,00	309.100,03 0,00 0,00
0103	Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato					
	Titolo 1	Spese correnti	232.513,50	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	2.287.242,81 38.729,01 25.489,97	1.926.306,19 0,00 0,00	1.948.441,05 1.020,00 0,00	1.997.355,47 0,00 0,00
				previsione di cassa	2.816.427,21	2.158.819,69		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2022/2024**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					DELL'ANNO 2022	DELL'ANNO 2023	DELL'ANNO 2024
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	30.000,00	30.870,00	31.765,23
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	30.000,00		
Totale Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	232.513,50	previsione di competenza	2.287.242,81	1.956.306,19	1.979.311,05	2.029.120,70
			<i>di cui già impegnato*</i>		38.729,01	1.020,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25.489,97	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.816.427,21	2.188.819,69		
0104 Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						
Titolo 1	Spese correnti	705.569,94	previsione di competenza	2.765.779,47	2.400.169,87	2.464.685,64	2.531.022,16
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.351.378,39	3.105.739,81		
Totale Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	705.569,94	previsione di competenza	2.765.779,47	2.400.169,87	2.464.685,64	2.531.022,16
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.351.378,39	3.105.739,81		
0111 Programma	11 Altri servizi generali						
Titolo 1	Spese correnti	10.191,83	previsione di competenza	8.579,99	1.807,00	1.859,40	1.913,33
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	24.278,16	11.998,83		
Totale Programma	11 Altri servizi generali	10.191,83	previsione di competenza	8.579,99	1.807,00	1.859,40	1.913,33
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	24.278,16	11.998,83		
TOTALE MISSIONE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.430.232,34	previsione di competenza	8.404.086,33	4.710.149,25	4.801.856,29	4.922.175,47
			<i>di cui già impegnato*</i>		48.072,19	1.020,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25.489,97	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.639.780,29	6.140.381,59		
MISSIONE	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0903 Programma	03 Rifiuti						
Titolo 1	Spese correnti	12.398.632,14	previsione di competenza	39.860.939,19	36.723.619,46	37.790.160,12	38.809.941,35
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	252.718,62	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	51.919.357,89	49.122.251,60		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2022/2024**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					DELL'ANNO 2022	DELL'ANNO 2023	DELL'ANNO 2024
Titolo 2	Spese in conto capitale	1.544.604,89	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.415.968,75	1.177.528,73 0,00 0,00	1.211.677,06 0,00 0,00	1.246.815,71 0,00 0,00
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	03 Rifiuti	13.943.237,03	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	43.276.907,94	37.901.148,19 0,00 0,00	39.001.837,18 252.718,62 0,00	40.056.757,06 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	13.943.237,03	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	43.276.907,94	37.901.148,19 0,00 0,00	39.001.837,18 252.718,62 0,00	40.056.757,06 0,00 0,00
MISSIONE	20 Fondi e accantonamenti						
2001 Programma	01 Fondo di riserva						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	400.000,00	377.579,55 0,00 0,00	388.529,36 0,00 0,00	399.796,71 0,00 0,00
Totale Programma	01 Fondo di riserva	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	400.000,00	377.579,55 0,00 0,00	388.529,36 0,00 0,00	399.796,71 0,00 0,00
2002 Programma	02 Fondo crediti dubbia esigibilita'						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	68.056,13	35.484,00 0,00 0,00	35.484,00 0,00 0,00	35.484,00 0,00 0,00
Totale Programma	02 Fondo crediti dubbia esigibilita'	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	68.056,13	35.484,00 0,00 0,00	35.484,00 0,00 0,00	35.484,00 0,00 0,00
2003 Programma	03 Altri Fondi						
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2022/2024**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					DELL'ANNO 2022	DELL'ANNO 2023	DELL'ANNO 2024
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	410.464,20	158.170,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	69.856,93 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	71.592,78 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00
Totale Programma	03 Altri Fondi	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	410.464,20	158.170,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	69.856,93 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	71.592,78 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00
TOTALE MISSIONE	20 Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	878.520,33	571.233,55 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 198.000,00	493.870,29 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	506.873,49 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00
MISSIONE	50	Debito pubblico					
5002	Programma	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari				
Titolo 4	Rimborso di prestiti	115.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 115.000,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 115.000,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00
Totale Programma	02	115.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 115.000,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00
TOTALE MISSIONE	50	115.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 115.000,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00
MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie					
6001	Programma	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria				
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	10.000.000,00	10.000.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 10.000.000,00	10.000.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	10.000.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2022/2024**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI		
					DELL'ANNO 2022	DELL'ANNO 2023	DELL'ANNO 2024		
<i>Totale Programma</i>	<i>01 Restituzione anticipazioni di tesoreria</i>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000.000,00	10.000.000,00 0,00 0,00 10.000.000,00	10.000.000,00 0,00 0,00 10.000.000,00	10.000.000,00 0,00 0,00 10.000.000,00		
TOTALE MISSIONE	60 Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000.000,00	10.000.000,00 0,00 0,00 10.000.000,00	10.000.000,00 0,00 0,00 10.000.000,00	10.000.000,00 0,00 0,00 10.000.000,00		
<hr/>									
MISSIONE	99 Servizi per conto terzi								
9901 Programma	01 Servizi per conto terzi - Partite di giro								
	TITOLO 7		Spese per conto terzi e partite di giro	721.250,48	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.134.231,94 0,00 0,00 6.228.328,16	4.628.253,54 0,00 0,00 5.349.504,02	4.698.997,44 0,00 0,00 4.698.997,44	4.807.019,46 0,00 0,00 4.807.019,46
<i>Totale Programma</i>	<i>01 Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>	721.250,48	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	721.250,48	5.134.231,94 0,00 0,00 6.228.328,16	4.628.253,54 0,00 0,00 5.349.504,02	4.698.997,44 0,00 0,00 4.698.997,44	4.807.019,46 0,00 0,00 4.807.019,46	
TOTALE MISSIONE	99 Servizi per conto terzi	721.250,48	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	721.250,48	5.134.231,94 0,00 0,00 6.228.328,16	4.628.253,54 0,00 0,00 5.349.504,02	4.698.997,44 0,00 0,00 4.698.997,44	4.807.019,46 0,00 0,00 4.807.019,46	
<hr/>									
TOTALE MISSIONI		16.209.719,85	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	16.209.719,85	67.693.746,54 48.072,19 25.489,97 85.069.906,51	57.810.784,53 48.072,19 0,00 73.647.270,83	58.996.561,20 253.738,62 0,00 58.996.561,20	60.292.825,48 0,00 0,00 60.292.825,48	
<hr/>									
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		16.209.719,85	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	16.209.719,85	67.693.746,54 48.072,19 25.489,97 85.069.906,51	57.810.784,53 48.072,19 0,00 73.647.270,83	58.996.561,20 253.738,62 0,00 58.996.561,20	60.292.825,48 0,00 0,00 60.292.825,48	

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

3

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE 2022/2024 PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	PREVISIONI		
					DELL'ANNO 2022	DELL'ANNO 2023	DELL'ANNO 2024
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	2.396.226,05	25.489,97	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	296.350,62	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	6.050.749,63	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/2022		previsioni di cassa	13.937.164,24	16.287.952,43		
10000	TITOLO 1						
	Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e perequativa	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
20000	TITOLO 2						
	Trasferimenti correnti	1.599,17	previsioni di competenza previsioni di cassa	310.450,00 312.049,17	0,00 1.599,17	0,00	0,00
30000	TITOLO 3						
	Entrate extratributarie	37.753.305,90	previsioni di competenza previsioni di cassa	43.112.738,30 83.257.293,52	43.157.041,02 80.910.346,92	44.297.563,76	45.485.806,02
40000	TITOLO 4						
	Entrate in conto capitale	171.364,07	previsioni di competenza previsioni di cassa	393.000,00 481.364,07	0,00 171.364,07	0,00	0,00
50000	TITOLO 5						
	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60000	TITOLO 6						
	Accensione di prestiti	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE 2022/2024 PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					DELL'ANNO 2022	DELL'ANNO 2023	DELL'ANNO 2024
70000	TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	10.000.000,00 10.000.000,00	10.000.000,00 10.000.000,00	10.000.000,00 10.000.000,00
90000	TITOLO 9	Entrate per conto di terzi e partite di giro	493.347,54	previsioni di competenza previsioni di cassa	5.134.231,94 5.593.784,14	4.628.253,54 5.121.601,08	4.698.997,44 4.807.019,46
	TOTALE TITOLI		38.419.616,68	previsioni di competenza previsioni di cassa	58.950.420,24 99.644.490,90	57.785.294,56 96.204.911,24	58.996.561,20 60.292.825,48
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		38.419.616,68	previsioni di competenza previsioni di cassa	67.693.746,54 113.581.655,14	57.810.784,53 112.492.863,67	58.996.561,20 60.292.825,48

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

4

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE 2022/2024 PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	PREVISIONI		
					DELL'ANNO 2022	DELL'ANNO 2023	DELL'ANNO 2024
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Spese correnti	13.828.864,48	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	49.143.545,85	41.975.002,26 <i>48.072,19</i> <i>0,00</i> 55.430.633,19	43.055.016,70 <i>253.738,62</i> <i>0,00</i>	44.207.225,08 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
Titolo 2	Spese in conto capitale	1.544.604,89	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.415.968,75	1.207.528,73 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 2.752.133,62	1.242.547,06 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	1.278.580,94 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
Titolo 4	Rimborso di prestiti	115.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 115.000,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	10.000.000,00	10.000.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 10.000.000,00	10.000.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	10.000.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
Titolo 7	Spese per conto terzi e partite di giro	721.250,48	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.134.231,94	4.628.253,54 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 5.349.504,02	4.698.997,44 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	4.807.019,46 <i>0,00</i> <i>0,00</i>

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE 2022/2024 PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					DELL'ANNO 2022	DELL'ANNO 2023	DELL'ANNO 2024
TOTALE TITOLI		16.209.719,85	previsione di competenza	67.693.746,54	57.810.784,53	58.996.561,20	60.292.825,48
			<i>di cui già impegnato*</i>		48.072,19	253.738,62	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25.489,97	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	85.069.906,51	73.647.270,83		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		16.209.719,85	previsione di competenza	67.693.746,54	57.810.784,53	58.996.561,20	60.292.825,48
			<i>di cui già impegnato*</i>		48.072,19	253.738,62	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25.489,97	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	85.069.906,51	73.647.270,83		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE 2022/2024 PER MISSIONI

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	PREVISIONI		
					DELL'ANNO 2022	DELL'ANNO 2023	DELL'ANNO 2024
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.430.232,34	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.404.086,33 25.489,97 12.639.780,29	4.710.149,25 48.072,19 0,00 6.140.381,59	4.801.856,29 1.020,00 0,00	4.922.175,47 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	13.943.237,03	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	43.276.907,94 0,00 55.592.551,22	37.901.148,19 0,00 0,00 51.844.385,22	39.001.837,18 252.718,62 0,00	40.056.757,06 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	878.520,33 0,00 494.246,84	571.233,55 0,00 0,00 198.000,00	493.870,29 0,00 0,00	506.873,49 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	115.000,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 115.000,00	0,00 0,00 0,00 115.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000.000,00 0,00 10.000.000,00	10.000.000,00 0,00 0,00 10.000.000,00	10.000.000,00 0,00 0,00	10.000.000,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	721.250,48	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.134.231,94 0,00 6.228.328,16	4.628.253,54 0,00 0,00 5.349.504,02	4.698.997,44 0,00 0,00	4.807.019,46 0,00 0,00

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE 2022/2024 PER MISSIONI

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023	PREVISIONI DELL'ANNO 2024
TOTALE MISSIONI		16.209.719,85	previsione di competenza	67.693.746,54	57.810.784,53	58.996.561,20	60.292.825,48
			<i>di cui già impegnato*</i>		48.072,19	253.738,62	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25.489,97	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	85.069.906,51	73.647.270,83		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		16.209.719,85	previsione di competenza	67.693.746,54	57.810.784,53	58.996.561,20	60.292.825,48
			<i>di cui già impegnato*</i>		48.072,19	253.738,62	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25.489,97	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	85.069.906,51	73.647.270,83		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

6

**BILANCIO DI PREVISIONE
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022/2024**

<i>ENTRATE</i>	<i>CASSA ANNO 2022</i>	<i>COMPETENZA ANNO 2022</i>	<i>COMPETENZA ANNO 2023</i>	<i>COMPETENZA ANNO 2024</i>	<i>SPESE</i>	<i>CASSA ANNO 2022</i>	<i>COMPETENZA ANNO 2022</i>	<i>COMPETENZA ANNO 2023</i>	<i>COMPETENZA ANNO 2024</i>
Fondo di cassa presunto inizio esercizio	16.287.952,43								
Utilizzo avanzo presunto amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	Disavanzo di amministrazione (1)		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		25.489,97	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria ,contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	55.430.633,19 0,00	41.975.002,26 0,00	43.055.016,70 0,00	44.207.225,08 0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.599,17	0,00	0,00	0,00					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	80.910.346,92	43.157.041,02	44.297.563,76	45.485.806,02					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	171.364,07	0,00	0,00	0,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	2.752.133,62 0,00	1.207.528,73 0,00	1.242.547,06 0,00	1.278.580,94 0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale entrate finali.....	81.083.310,16	43.157.041,02	44.297.563,76	45.485.806,02	Totale spese finali.....	58.182.766,81	43.182.530,99	44.297.563,76	45.485.806,02
Titolo 6 - Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	115.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Titolo 7 - Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi a partite di giro	5.121.601,08	4.628.253,54	4.698.997,44	4.807.019,46	Titolo 7 - Spese per conto terzi a partite di giro	5.349.504,02	4.628.253,54	4.698.997,44	4.807.019,46
Totale titoli	96.204.911,24	57.785.294,56	58.996.561,20	60.292.825,48	Totale titoli	73.647.270,83	57.810.784,53	58.996.561,20	60.292.825,48
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	112.492.863,67	57.810.784,53	58.996.561,20	60.292.825,48	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	73.647.270,83	57.810.784,53	58.996.561,20	60.292.825,48
Fondo di cassa finale presunto	38.845.592,84								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO 2022/2024

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	16.287.952,43			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	25.489,97	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	43.157.041,02	44.297.563,76	45.485.806,02
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	41.975.002,26	43.055.016,70	44.207.225,08
<i>di cui:</i>				
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		35.484,00	35.484,00	35.484,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per il rimborso dei prestiti(2)	(+)	0,00		
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) O=G+H+I-L+M		1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		-1.207.528,73	-1.242.547,06	-1.278.580,94
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO 2022/2024

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):				
Equilibrio di parte corrente (O)	(+) 1.207.528,73	1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-) 0,00	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2022)

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021		
+	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2021	34.152.734,80
+	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2021	2.692.576,67
+	Entrate già accertate nell'esercizio 2021	46.873.136,92
-	Uscite già impegnate nell'esercizio 2021	47.062.782,78
-	Riduzione dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2021	1.852.160,77
+	Incremento dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2021	738.415,88
+	Riduzione dei residui passivi già verificatasi nell'esercizio 2021	2.928.053,17
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2021 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2022	38.469.973,89
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
-	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2021 (1)	25.489,97
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021	38.444.483,92

2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021		
Parte accantonata (3)		
	Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021 (4)	35.484,00
	Fondo anticipazioni liquidità (5)	0,00
	Fondo perdite società partecipate (5)	0,00
	Fondo contenzioso (5)	0,00
	Altri accantonamenti (5)	7.454.127,77
	B) Totale parte accantonata	7.489.611,77
Parte vincolata		
	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
	Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	19.888.926,32
	Altri vincoli	0,00
	C) Totale parte vincolata	19.888.926,32
Parte destinata agli investimenti		
	D) Totale destinata agli investimenti	0,00
	E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	11.065.945,83
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021		
Utilizzo quota vincolata		
	Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
	Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
	Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	Utilizzo altri vincoli	0,00
	Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	0,00

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato totale stanziato in entrata del bilancio di previsione N

(2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.

(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

(4) Indicare l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità risultante nel prospetto del risultato di amministrazione allegato al consuntivo dell'esercizio N-2, incrementato dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione N-1 (importo aggiornato), al netto degli eventuali utilizzi del fondo successivi all'approvazione del consuntivo N-2. Se il bilancio di previsione dell'esercizio N-1 è approvato nel corso dell'esercizio N, indicare, sulla base dei dati di preconsuntivo o di consuntivo, l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità indicato nel prospetto del risultato di amministrazione del rendiconto dell'esercizio N-1.

(5) Indicare l'importo del fondo risultante nel prospetto del risultato di amministrazione allegato al consuntivo dell'esercizio N-2, incrementato dell'importo relativo al fondo stanziato nel bilancio di previsione N-1 (importo aggiornato), al netto degli eventuali utilizzi del fondo successivi all'approvazione del consuntivo N-2. Se il bilancio di previsione dell'esercizio N è approvato nel corso dell'esercizio N, indicare, sulla base dei dati di preconsuntivo o di consuntivo, l'importo del fondo indicato nel prospetto del risultato di amministrazione del rendiconto dell'esercizio N.

(6) In caso di risultato negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria e iscrivono nel passivo del bilancio di previsione N l'importo di cui alla lettera E, distinguendo le due componenti del disavanzo. A decorrere dal 2016 si fa riferimento all'ammontare del debito autorizzato alla data del 31 dicembre 2015.

9

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 2021 (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate al 1/1/2021	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021 (dati presunti)	Impegni presunti eser. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2021 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui) (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo plur. vinc. dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 se non reimpegnati nell'esercizio 2021(+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021	Risorse vincolate presunte al 31/12/2021 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g) = (a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
Vincoli derivanti da Trasferimenti											
7201/0	REINTEGRO INCASSI VINCOLI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	21003/0	REALIZZAZIONE NUOVE ECOSTAZIONI	83.000,00	0,00	0,00	0,00	83.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale Vincoli derivanti da Trasferimenti:				83.000,00	0,00	0,00	0,00	83.000,00	0,00	0,00	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente											
1/0	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			19.888.926,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.888.926,32	0,00
Totale Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente:				19.888.926,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.888.926,32	0,00
TOTALE:				19.971.926,32	0,00	0,00	0,00	83.000,00	0,00	19.888.926,32	0,00

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (i/1)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (i/2)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (i/3)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (i/4)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (i/5)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (i = i/1 + i/2 + i/3 + i/4 + i/5)	0,00
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/1 = h/1 - i/1)	0,00
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/2 = h/2 - i/2)	0,00
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/3 = h/3 - i/3)	0,00
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/4 = h/4 - i/4)	19.888.926,32
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/5 = h5 - i/5)	0,00
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l = h - i) (1)	19.888.926,32

(*) Allegato obbligatorio nel caso in cui il bilancio di previsione preveda l'utilizzo delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto.

(1) Importo immediatamente utilizzabile nelle more dell'approvazione del rendiconto. Nel corso dell'esercizio provvisorio è utilizzabile nei limiti di quanto previsto nel principio applicato della contabilità finanziaria.

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 2021 (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate al 1/1/2021	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021 (dati presunti)	Impegni presunti eser. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione nell'esercizio 2021 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui) (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo plur. vinc. dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 se non reimpegnati nell'esercizio 2021(+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021	Risorse vincolate presunte al 31/12/2021 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g) = (a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
Vincoli derivanti da Trasferimenti											
7201/0	REINTEGRO INCASSI VINCOLI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	21003/0	REALIZZAZIONE NUOVE ECOSTAZIONI	83.000,00	0,00	0,00	0,00	83.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale Vincoli derivanti da Trasferimenti:				83.000,00	0,00	0,00	0,00	83.000,00	0,00	0,00	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente											
1/0	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			19.888.926,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.888.926,32	0,00
Totale Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente:				19.888.926,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.888.926,32	0,00
TOTALE:				19.971.926,32	0,00	0,00	0,00	83.000,00	0,00	19.888.926,32	0,00

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (i/1)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (i/2)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (i/3)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (i/4)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (i/5)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (i = i/1 + i/2 + i/3 + i/4 + i/5)	0,00
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/1 = h/1 - i/1)	0,00
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/2 = h/2 - i/2)	0,00
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/3 = h/3 - i/3)	0,00
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/4 = h/4 - i/4)	19.888.926,32
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/5 = h5 - i/5)	0,00
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l = h - i) (1)	19.888.926,32

(*) Allegato obbligatorio nel caso in cui il bilancio di previsione preveda l'utilizzo delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto.

(1) Importo immediatamente utilizzabile nelle more dell'approvazione del rendiconto. Nel corso dell'esercizio provvisorio è utilizzabile nei limiti di quanto previsto nel principio applicato della contabilità finanziaria.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
				2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione								
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	25.489,97	25.489,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	25.489,97	25.489,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	25.489,97	25.489,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio 2022. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione dell'esercizio di entrata in vigore della riforma tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.

(b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre 2021 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio 2022. Nel primo esercizio di entrata in vigore della riforma, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.

(g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.

(h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esercizio 2022. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio 2022 e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio 2023, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*
Esercizio Finanziario 2022

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c)/(a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7 Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	0,00	-	-	-
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	-	-	-
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	-	-	-
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	-	-	-
1000000	TOTALE TITOLO 1	0,00	0,00	0,00	-
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	-	-	-
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	-	-	-
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	-	-	-
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	-	-	-
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo Trasferimenti correnti dall'Unione Europea Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	-	-	-
2000000	TOTALE TITOLO 2	0,00	0,00	0,00	-
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	39.322.376,37	-	-	-
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	-	-	-
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	1,00	-	-	-
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	-	-	-
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	3.834.663,65	35.484,00	35.484,00	0,93%
3000000	TOTALE TITOLO 3	43.157.041,02	35.484,00	35.484,00	0,08%
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	-	-	-

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*
Esercizio Finanziario 2022

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c)/(a)
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti				
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	-	-	-
	Contributi agli investimenti da UE	-	-	-	-
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e UE	0,00	-	-	-
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale				
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche		-	-	-
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE		-	-	-
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei contributi da PA e UE	0,00	-	-	-
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	-	-	-
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	-	-	-
4000000	TOTALE TITOLO 4	0,00	0,00	0,00	-
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	-	-	-
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	-	-	-
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	-	-	-
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	-	-	-
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	-
	TOTALE GENERALE (***)	43.157.041,02	35.484,00	35.484,00	0,08%
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	43.157.041,02	35.484,00	35.484,00	0,08%
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	0,00	0,00	0,00	-

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato n. 2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente oprime anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*
Esercizio Finanziario 2023

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c)/(a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7 Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	0,00	-	-	-
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	-	-	-
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	-	-	-
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	-	-	-
1000000	TOTALE TITOLO 1	0,00	0,00	0,00	-
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	-	-	-
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	-	-	-
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	-	-	-
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	-	-	-
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo Trasferimenti correnti dall'Unione Europea Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	-	-	-
2000000	TOTALE TITOLO 2	0,00	0,00	0,00	-
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	40.392.155,21	-	-	-
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	-	-	-
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	1,00	-	-	-
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	-	-	-
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	3.905.407,55	35.484,00	35.484,00	0,91%
3000000	TOTALE TITOLO 3	44.297.563,76	35.484,00	35.484,00	0,08%
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	-	-	-

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*
Esercizio Finanziario 2023

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c)/(a)
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti				
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	-	-	-
	Contributi agli investimenti da UE	-	-	-	-
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e UE	0,00	-	-	-
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale				
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche		-	-	-
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE		-	-	-
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei contributi da PA e UE	0,00	-	-	-
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	-	-	-
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	-	-	-
4000000	TOTALE TITOLO 4	0,00	0,00	0,00	-
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	-	-	-
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	-	-	-
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	-	-	-
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	-	-	-
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	-
	TOTALE GENERALE (***)	44.297.563,76	35.484,00	35.484,00	0,08%
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	44.297.563,76	35.484,00	35.484,00	0,08%
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	0,00	0,00	0,00	-

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato n. 2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente oprime anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*
Esercizio Finanziario 2024

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c)/(a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7 Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	0,00	-	-	-
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	-	-	-
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	-	-	-
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	-	-	-
1000000	TOTALE TITOLO 1	0,00	0,00	0,00	-
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	-	-	-
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	-	-	-
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	-	-	-
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	-	-	-
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo Trasferimenti correnti dall'Unione Europea Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	-	-	-
2000000	TOTALE TITOLO 2	0,00	0,00	0,00	-
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	41.472.375,45	-	-	-
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	-	-	-
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	1,00	-	-	-
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	-	-	-
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	4.013.429,57	35.484,00	35.484,00	0,88%
3000000	TOTALE TITOLO 3	45.485.806,02	35.484,00	35.484,00	0,08%
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	-	-	-

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*
Esercizio Finanziario 2024

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c)/(a)
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti				
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	-	-	-
	Contributi agli investimenti da UE	-	-	-	-
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e UE	0,00	-	-	-
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale				
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche		-	-	-
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE		-	-	-
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei contributi da PA e UE	0,00	-	-	-
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	-	-	-
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	-	-	-
4000000	TOTALE TITOLO 4	0,00	0,00	0,00	-
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	-	-	-
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	-	-	-
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	-	-	-
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	-	-	-
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	-
	TOTALE GENERALE (***)	45.485.806,02	35.484,00	35.484,00	0,08%
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	45.485.806,02	35.484,00	35.484,00	0,08%
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	0,00	0,00	0,00	-

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato n. 2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente oprime anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI**13**

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE , ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	0,00	0,00	0,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	0,00	310.450,00	0,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	50.450.858,60	43.112.738,30	43.157.041,02
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		50.450.858,60	43.423.188,30	43.157.041,02
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale (1)	(+)	5.045.085,86	4.342.318,83	4.315.704,10
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2020 (2)	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio 2021	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		5.045.085,86	4.342.318,83	4.315.704,10
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2020	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio 2021	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

14

		Barrare la condizione che ricorre	
		Sì	<input checked="" type="checkbox"/>
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Sì	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	Sì	<input checked="" type="checkbox"/>
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Sì	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	Sì	<input checked="" type="checkbox"/>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore del 1,20%	Sì	<input checked="" type="checkbox"/>
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore del 1,00%	Sì	<input checked="" type="checkbox"/>
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60	Sì	<input checked="" type="checkbox"/>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	Sì	<input checked="" type="checkbox"/>

Gli Enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, TUEL.

Sulla base dei parametri suindicati l'Ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	Sì	<input checked="" type="checkbox"/>
--	----	-------------------------------------

**ELENCO DEGLI INDIRIZZI INTERNET DI PUBBLICAZIONE del Rendiconto di Gestione e del Bilancio Consolidato 2020
come previsto dall'art. 172 c. 1 lett. a) del TUEL**

Tipo pubblicazione	Denominazione Ente	Indirizzo internet (URL)	Annotazioni
Ente - Rendiconto di Gestione 2020	COVAR 14	www.covar14.it	in "Amministrazione Trasparente" - Sezione "Bilanci"
Ente - Bilancio Consolidato 2020	COVAR 14	www.covar14.it	
Soggetto nel G.A.P. - Rendiconto di Gestione 2020	PEGASO 03 UNIPERSONALE SRL	www.pegaso03.it	
Soggetto nel G.A.P. - Rendiconto di Gestione 2020	TRM SPA	www.trm.to.it	
Soggetto nel G.A.P. - Rendiconto di Gestione 2020	ATO-R	www.atorifiutitorinese.it	

16

**ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA 2022/2024**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA 2022/2024**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	39.322.376,37	0,00	40.392.155,21	0,00	41.472.375,45	0,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	39.322.376,37	0,00	40.392.155,21	0,00	41.472.375,45	0,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	3.834.663,65	0,00	3.905.407,55	0,00	4.013.429,57	0,00
3050200	Rimborsi in entrata	50.510,16	0,00	50.510,16	0,00	50.510,16	0,00
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	3.784.153,49	0,00	3.854.897,39	0,00	3.962.919,41	0,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	43.157.041,02	0,00	44.297.563,76	0,00	45.485.806,02	0,00

**ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA 2022/2024**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA 2022/2024**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010100	Alienazione di partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA 2022/2024**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ACCENSIONE DI PRESTITI						
6030000	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	TOTALE TITOLO 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA 2022/2024**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
7010100	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00
7000000	TOTALE TITOLO 7	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00

**ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA 2022/2024**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO						
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	4.389.253,54	0,00	4.459.997,44	0,00	4.568.019,46	0,00
9010100	Altre ritenute	3.654.153,49	0,00	3.724.897,39	0,00	3.832.919,41	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	370.000,00	0,00	370.000,00	0,00	370.000,00	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	365.100,05	0,00	365.100,05	0,00	365.100,05	0,00
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	239.000,00	0,00	239.000,00	0,00	239.000,00	0,00
9020200	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	229.000,00	0,00	229.000,00	0,00	229.000,00	0,00
9020400	Depositi di/presso terzi	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
9000000	TOTALE TITOLO 9	4.628.253,54	0,00	4.698.997,44	0,00	4.807.019,46	0,00
	TOTALE TITOLI	57.810.784,53	0,00	58.996.561,20	0,00	60.292.825,48	0,00

17

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre Spese Correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01	Organi istituzionali	27.341,03	0,00	12.288,06	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	49.629,09
02	Segreteria generale	186.490,90	0,00	115.746,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	302.237,10
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	261.641,34	92.500,00	947.380,87	0,00	20.000,00	0,00	0,00	604.783,98	1.926.306,19
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	177.170,87	0,00	2.222.999,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.400.169,87
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	1.807,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.807,00
	TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	652.644,14	92.500,00	3.300.221,13	0,00	20.000,00	0,00	0,00	614.783,98	4.680.149,25
02	MISSIONE 02 - Giustizia									
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 02 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza									
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio									
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre Spese Correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
05	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali									
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero									
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 07 - Turismo									
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 07 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	632.127,37	0,00	34.254.136,75	1.837.355,34	0,00	0,00	0,00	0,00	36.723.619,46
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre Spese Correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	632.127,37	0,00	34.254.136,75	1.837.355,34	0,00	0,00	0,00	0,00	36.723.619,46
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità									
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile									
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute									
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre Spese Correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività									
01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale									
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche									
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre Spese Correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali									
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti									
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	377.579,55	377.579,55
02	Fondo crediti dubbia esigibilita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.484,00	35.484,00
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	158.170,00	158.170,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	571.233,55	571.233,55
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico									
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie									
01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	1.284.771,51	92.500,00	37.554.357,88	1.837.355,34	20.000,00	0,00	0,00	1.186.017,53	41.975.002,26

18

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	MISSIONE 02 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 02 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 07 - Turismo											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 07 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	1.177.528,73	0,00	0,00	0,00	1.177.528,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,00	1.177.528,73	0,00	0,00	0,00	1.177.528,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti											

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	energetiche											
	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
02	Fondo crediti dubbia esigibilita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	0,00	1.207.528,73	0,00	0,00	0,00	1.207.528,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

19

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondo per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti						
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

20

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	4.389.253,54	239.000,00	4.628.253,54
02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	4.389.253,54	239.000,00	4.628.253,54

21

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre Spese Correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01	Organi istituzionali	27.419,74	0,00	12.644,41	0,00	0,00	0,00	0,00	10.290,00	50.354,15
02	Segreteria generale	186.543,21	0,00	119.102,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	305.646,05
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	261.729,90	95.182,50	948.625,93	0,00	20.580,00	0,00	0,00	622.322,72	1.948.441,05
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	177.219,67	0,00	2.287.465,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.464.685,64
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	1.859,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.859,40
	TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	652.912,52	95.182,50	3.369.698,55	0,00	20.580,00	0,00	0,00	632.612,72	4.770.986,29
02	MISSIONE 02 - Giustizia									
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 02 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza									
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio									
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre Spese Correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
05	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali									
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero									
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 07 - Turismo									
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 07 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	632.475,46	0,00	35.267.046,01	1.890.638,65	0,00	0,00	0,00	0,00	37.790.160,12
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre Spese Correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	632.475,46	0,00	35.267.046,01	1.890.638,65	0,00	0,00	0,00	0,00	37.790.160,12
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità									
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile									
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute									
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre Spese Correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività									
01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale									
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche									
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre Spese Correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali									
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti									
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	388.529,36	388.529,36
02	Fondo crediti dubbia esigibilita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.484,00	35.484,00
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.856,93	69.856,93
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	493.870,29	493.870,29
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico									
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie									
01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	1.285.387,98	95.182,50	38.636.744,56	1.890.638,65	20.580,00	0,00	0,00	1.126.483,01	43.055.016,70

Nota di sintesi sul bilancio previsionale periodo 2022 2024

Ogni anno sino al 2019, il bilancio previsionale del Covar era redatto in base alle schede dei Pef che tra settembre e dicembre venivano concordate con i Comuni associati per la successiva approvazione delle tariffe Tari.

Già nel 2019 il processo è diventato più complesso in quanto condizionato dai Pef compilati ai sensi dell'MTR di Arera. Arera, ente regolatore dei servizi pubblici, ha formulato una prima metodologia di calcolo dei Pef dei rifiuti partendo dall'esperienza del metodo di gestione delle acque. Nel 2022 questo metodo è stato modificato, pur mantenendo apparentemente l'impianto di base: costruzione del piano di gestione in base ai costi consuntivi dell'ultimo consuntivo approvato. Infatti per il 2022 le novità principali sono legate all'estensione della previsione su 4 anni, e l'introduzione, annunciata, del tentativo di entrare nel merito anche dei costi impiantistici di trattamento e smaltimento.

Questa premessa è fondamentale per capire che lo sviluppo dei presupposti di base, ossia l'ampliamento della partecipazione del processo di costruzione dei PEF, non riesce ad essere, almeno in questo primo momento allineato con le esigenze degli enti pubblici di ottemperare alle scadenze di legge dei bilanci.

Questo vale per i Comuni che dovranno aspettare lo svincolo delle tempistiche di approvazione della Tari rispetto a quelle dei bilanci, ma vale anche per il nostro Ente che si trova in mezzo e deve procedere comunque ad approvare il bilancio, cercando di prevedere numeri e ipotesi che non si sono ancora manifestati con atti specifici né da parte di Arera né da parte della Regione Piemonte.

C'è quindi una grossa incognita che riguarda, nel ns caso il valore in sé dei pef e poi il valore che sarà preso a riferimento per il trattamento e lo smaltimento dei rifiuti, cui costi risultano essere in decisa salita in questi ultimi anni, per carenze strutturali nell'offerta disponibile sul territorio regionale. Per gli altri parametri da decidere e inserire come Ente Territorialmente Competente, il Consorzio mantiene ancora la veste di EGATO, su indicazione della Regione sino a completamento della costituzione della Conferenza d'Ambito, che probabilmente avverrà nel corso del 2022.

Per consentire comunque al consorzio di lavorare, mentre i Pef Arera 2022-2024 sono in corso di preparazione, si è cercato di adottare, per quanto possibile, alcuni dati dei futuri Pef, base costi 2020, occorrerà effettuare l'assestamento non appena i dati definitivi saranno disponibili.

Il Bilancio 2022 2024 contiene quindi costi dei servizi da erogare che sono il linea, ad oggi, con i dati previsti nella redazione dei Pef per Comune, e mantiene la previsione dei costi annui per la gestione "standard" delle ns discariche, in quanto non è ancora chiarito il ruolo del Consorzio Covar in merito alla gestione in post mortem che per legge sarebbe teoricamente affidata alle Conferenze d'Ambito. Come diretta conseguenza Covar deve comunque prevedere i costi di presidio ambientali minimi, in attesa di chiarimenti.

Non sono inoltre valutati eventuali investimenti/finanziamenti legati al PNRR nazionale in quanto i bandi regionali si chiuderanno nel mese di febbraio 2022. Quando i finanziamenti per i progetti in fase di studio, saranno ottenuti si procederà a modificare il bilancio, nel frattempo le entrate risultano come sempre calcolate in base ai Pef dell'anno base, aumentati del tasso di inflazione mese di novembre 2021.

Per citare i punti su cui Covar prevede di partecipare ai bandi e chiedere dei finanziamenti, si ricorda il proseguo delle attività di sviluppo della tariffa puntuale e dei CDR.

Particolare attenzione quest'anno dovrà essere data inoltre alle attività di efficientamento richieste da Arera che si concretizzeranno sia sulla gestione del servizio con tariffa puntuale, sia sulle attività di trasparenza e di assistenza all'utenza come previste dall'autorità di vigilanza, verifica degli effetti della bollettazione alle utenze non domestiche in tema di assimilati ai sensi del decreto 116/2020.

Tutti questi temi hanno un riflesso sulla gestione dei contratti in essere e sulle decisioni da assumere per un altro progetto bloccato da troppo tempo, in attesa della riforma dell'Ente, ossia quello della costituzione della società mista sui servizi.

Da non dimenticare ancora l'investimento che deve essere pensato e realizzato sulla struttura in considerazione del fatto che anch'essa, per anni è rimasta bloccata dall'attesa riforma regionale di settore, a questo scopo è prevista l'assunzione di nuovo personale e di un direttore, nonché la verifica dell'opportunità di cambiare sede, quella attuale è troppo decentrata e poco idonea alla riorganizzazione degli uffici, da pensare in modo coerente con quanto chiede la norma sul lavoro della pubblica amministrazione.

Sui piani finanziari 2022-2024, inoltre, non sono caricate voci per il recupero del fondo svalutazione crediti relativi alla Tia le somme sono state quasi globalmente recuperate, ma c'è l'accantonamento dell'FCDE di legge per i crediti servizi a domanda individuale, in linea con quello degli anni precedenti.

Il fondo rischi evidenziato per il 2022 è necessario per la copertura del rischio incendio a causa dell'impossibilità di procedere a copertura con le compagnie assicurative, che si rifiutano di stipulare contratti con soggetti che operano nel settore rifiuti. Sul 2023 2024 si procederà a successive valutazioni quando si avranno maggiori dettagli sulle scariche in post mortem.

Carignano, 22/11/2021



Resp. Area Amministrazione e Finanziaria
Dott.ssa Marina TOSO

PIANO PROGRAMMA DELLE RISORSE E DEI PROGETTI DEL CONSORZIO DI AREA VASTA COVAR14 DI CARIGNANO

PROGETTI

AVVIO TARIFFA PUNTUALE

Le attività propedeutiche all'avvio della tariffazione puntuale sono iniziate già ad ottobre del 2021 coinvolgendo da subito la società partecipata Pegaso 03 srl, ma i Comuni che sono partiti, beneficiando dei primi finanziamenti, vedranno l'effettiva applicazione del metodo nel 2022.

La Regione Piemonte con determina Dirigenziale n. 569 del 21 ottobre u.s., ha approvato il bando per i finanziamenti *“Potenziamento della raccolta differenziata anche in considerazione delle nuove esigenze connesse alla pandemia” di cui alla D.G.R. n. 2-1312 del 4 maggio 2020 “Piano Riparti Piemonte”.* Approvazione bando per la concessione di contributi a fondo perduto a favore dei Consorzi per la gestione dei rifiuti urbani – annualità 2021. Prenotazione di spesa di Euro 1.720.000,00 sul capitolo 229995 del bilancio di previsione finanziario 2020-2022”, già prevista nella Delibera n. 2-1312 del 4 maggio 2020 con cui la Giunta regionale ha approvato il Piano “Riparti Piemonte” relativo alla riprogrammazione di fondi europei e regionali per l'anno 2020 e 2021, al fine di agevolare la ripresa produttiva dopo il fermo delle attività economiche imposto per l'emergenza sanitaria da Covid 19, rinviando a successive distinte deliberazioni l'attivazione delle singole Misure previste dal Piano; tra le Misure, la n. 50 “Potenziamento della raccolta differenziata anche in considerazione delle nuove esigenze connesse alla pandemia” prevede uno stanziamento di 5.000.000,00 euro per la concessione di contributi a fondo perduto ai Consorzi di comuni per la raccolta di rifiuti urbani a sostegno di progetti di potenziamento della raccolta differenziata e del riciclaggio dei rifiuti”.

Le risorse sono destinate al finanziamento di progetti relativi alle seguenti azioni:

- a) *riorganizzazione dei servizi di raccolta finalizzati al passaggio da raccolta stradale a raccolta domiciliare almeno per i rifiuti indifferenziati residuali, la frazione organica ed i rifiuti di carta e cartone, secondo il modello organizzativo definito dal capitolo 8.3.2 del Piano regionale di gestione dei rifiuti urbani e dal d.m. Ambiente 13 febbraio 2014 di approvazione dei criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani; le proposte progettuali devono coinvolgere almeno 10.000 abitanti residenti e riguardare sia utenze domestiche che non domestic;*
- b) *misurazione puntuale almeno del quantitativo di rifiuto indifferenziato residuo per l'applicazione della tariffazione commisurata al servizio reso, secondo i criteri approvati*

dal d.m. Ambiente 20 aprile 2017 e da successive disposizioni regionali, in comuni già serviti da raccolta domiciliare, ad eccezione dei comuni montani; le proposte progettuali devono coinvolgere almeno 10.000 abitanti residenti e riguardare sia utenze domestiche che non domestiche;

c) realizzazione, ampliamento o adeguamento di centri di raccolta rifiuti a servizio di un bacino di utenza – comunale o sovracomunale - di almeno 5.000 abitanti, a completamento dei servizi di raccolta domiciliare o, esclusivamente per i territori montani, ad integrazione del sistema integrato di raccolta dei rifiuti urbani;

d) realizzazione o ampliamento di impianti per la messa in riserva di rifiuti raccolti in modo differenziato.

Il contributo regionale è stabilito nella misura massima del 70% delle spese ammissibili per gli interventi di cui alle lett. a) e b) e nella misura massima del 50% delle spese ammissibili per gli interventi di cui alle lett. c) e d); per le spese relative a servizi, forniture o adeguamenti strutturali necessari per fare fronte all'emergenza sanitaria da Covid 19 il contributo regionale è pari al 90%; in ogni caso ciascun Consorzio non potrà ricevere un contributo superiore a 900.000,00 Euro.

Le proposte progettuali relative alle azioni di cui alle lett. a) e b) devono consentire ai territori interessati di raggiungere – ad un anno dalla conclusione degli interventi – una produzione pro capite di rifiuto indifferenziato non superiore a 126 kg anno o comunque non superiore ai limiti imposti dalla programmazione o dalla legislazione regionale;

Il Consorzio dopo aver presentato nle 2021 “Misurazione puntuale per l'applicazione della tariffazione commisurata al servizio reso nei Comuni di Bruino, Candiolo, Piobesi, Trofarello, Villastellone e Vinovo” predisposto in collaborazione con la Società CORINTEA SRL, riproporrà lo stesso per i seguenti Comuni nel 2022:

La Regione con Determina Dirigenziale n. DD n. 299/A1603B/2021 del 13/05/2021 avente ad oggetto: “D.G.R. n. 15-2105 del 16/10/2020. Determinazione dirigenziale n. 569/A1603B del 21/10/2020. Bando per la concessione di contributi a favore dei Consorzi per la gestione dei rifiuti urbani in attuazione della Misura 50 del Piano “Riparti Piemonte”. Approvazione dell'elenco delle istanze ammissibili a finanziamento, della relativa graduatoria e individuazione dei destinatari del contributo regionale. Modifica Impegno di spesa di euro 1.720.000,00 sul capitolo 229995, n. 2291/2021” ha ammesso a finanziamento per un importo pari a Euro 300.000,00, l'intervento relativo a “Misurazione puntuale per l'applicazione della tariffazione commisurata al servizio reso nei Comuni di Bruino, Candiolo, Piobesi, Trofarello, Villastellone e Vinovo”.

I termini previsti nel bando precedente (avvio del servizio 1.01.2022 e rendicontazione del finanziamento entro il 31.12.2021), si incrociano con la programmazione delle nuove progettualità, in considerazione che l'approvazione del progetto è slittata di circa tre mesi, per cause diverse, non ascrivibili al Consorzio.

Le attività da garantire, anche per le nuove amministrazioni candidate alla tariffa puntuale, saranno:

- 1) Verifica abbinamento cassonetti/utenza e aggiornamento data base;
- 2) Predisposizione e affidamento nuovo programma informatico per l'applicazione della tariffa puntuale;
- 3) Apposizione nuovi trasponder sui cassonetti del territorio interessato dall'avvio della tariffa puntuale;
- 4) Comunicazione di avvio campagna di "taggatura" ai fini della applicazione tariffa puntuale e comunicazione in itinere;
- 5) Comunicazione circa il nuovo metodo di calcolo tariffario;
- 6) Investimenti legati al software gestionale per l'applicazione della Tariffa Puntuale che, possa dialogare con il software acquisito per la gestione magazzino/contenitori.
- 7) Realizzazione del portale per le utenze in linea con le indicazioni di Arera circa l'utente partecipativo e informato.

Si estenderà il software gestionale per l'applicazione della Tariffa Puntuale già acquisito, fornito dalla Società Ambiente.it SRL con sede in Via Rielta n. 53, 30174 Mestre –Venezia – PIVA 02224150272;

La società Ambiente.it SRL ha fornito gli applicativi per la realizzazione di un portale dedicato al contribuente TARI/utente dei servizi di igiene urbana per l'applicazione della TARI ed un software per la gestione magazzino/contenitori oltre al software per la customer care.

Per l'anno 2022 il finanziamento regionale è sostituito dai fondi del PNRR.

A seguito dell'approvazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza da parte del Consiglio ECOFIN, il Ministro dell'economia e delle finanze con decreto del 06 agosto 2021 ha assegnato alle singole amministrazioni le risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR),

Il suddetto Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 06 agosto 2021 assegna (Tabella A) al Ministero della transizione ecologica: - 1.500.000.000,00 euro per la realizzazione di nuovi

impianti di gestione dei rifiuti e l'ammodernamento di impianti esistenti, nell'ambito dell'Investimento 1.1, Missione 2, Componente 1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);

- 600.000.000,00 euro per la realizzazione di progetti "faro" di economia circolare, nell'ambito dell'Investimento 1.2, Missione 2, Componente 1 del PNRR;

Per gli interventi finanziati dagli investimenti dovranno essere garantiti: la coerenza con la legislazione comunitaria e nazionale e con il piano d'azione europeo sull'economia circolare, con particolare riferimento al contributo al raggiungimento degli obiettivi di preparazione al riutilizzo e riciclaggio per i rifiuti urbani di cui all'articolo 181 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152; la coerenza con gli strumenti di pianificazione regionale e nazionale; il contributo alla risoluzione del contenzioso comunitario; il contributo all'innovazione tecnologica e alla digitalizzazione dei processi; la coerenza e complementarità con i programmi della politica di coesione e progetti simili finanziati attraverso altri strumenti UE e nazionali. In conformità ai Decreti Ministeriali di approvazione dei criteri di selezione dei progetti relativi alle due linee di investimento.

Le linee di intervento sono 3, di seguito dettagliate:

Linea di Intervento A

"Miglioramento e meccanizzazione della rete di raccolta differenziata dei rifiuti urbani"

Linea d'Intervento B

"Ammodernamento (anche con ampliamento di impianti esistenti) e realizzazione di nuovi impianti di trattamento/riciclo dei rifiuti urbani provenienti dalla raccolta differenziata"

Linea di Intervento C

"Ammodernamento (anche con ampliamento di impianti esistenti) e realizzazione di nuovi impianti innovativi di trattamento/riciclaggio per lo smaltimento di materiali assorbenti ad uso personale (PAD), i fanghi di acque reflue, i rifiuti di pelletteria e i rifiuti tessili".

Il consorzio ha proposto ai Comune alcuni progetti per la Linea A (ogni progetto è finanziato per un massimo di 1.000.000,00 €) e deve essere rendicontato entro il 2026.

1. Preparazione del territorio all'avvio della TARIP in maniera graduale:
 - Comune di Lombriasco
 - Comune di Pancalieri
 - Comune di Osasio
 - Comune di Carignano
 - Comune di Piovascico

2. “Risistemazione” dei cassonetti con la internalizzazione di quelli su suolo pubblico o la costruzione di isole ecologiche interne o su suolo pubblico.

- Comune di Beinasco
- Comune di Moncalieri
- Comune di Nichelino

3. Costruzione nuovi CDR

Comune di Trofarello
Comune di Orbassano

4. Risistemazione CDR : comprende la risistemazione dei 16 CDR del territorio

Carignano 22.11.2021



Resp. Area Servizi Ambientali
Dott.ssa Najda Toniolo

**ALLEGATO II - SCHEDE B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023
DELL'AMMINISTRAZIONE_COVAR 14**

Numero intervento CUI	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo della procedura di acquisto	Codice CUP	Lotto funzionale	Importo stimato lotto	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/i)	Codice eventuale CUP master	Settore	CPV	Descrizione Acquisto	Conformità ambientale	Priorità	Codice fiscale responsabile procedimento (RUP)	Cognome responsabile procedimento (RUP)	Nome responsabile procedimento (RUP)	Quantità	Unità di misura	Durata del contratto	Stima costi Programma Primo anno	Stima costi Programma Secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi Programma Totale
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	calcolo	calcolo	valore	campo somma	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
80102420017202100001	80102420017	2019	2022	001	non ancora acquisito		450.000.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-12	società mista per affidamento dei servizi di igiene urbana	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	120	35.000.000,00	45.000.000,00	370.000.000,00	450.000.000,00
80102420017202100002	80102420017	2019	2022	002	non ancora acquisito		70.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-13	individuazione broker	si	1	TSOMRN66P60L219P	TOSO	MARINA		servizi	96	25.000,00	25.000,00	150.000,00	200.000,00
80102420017202100003	80102420017		2023	003	non ancora acquisito		90.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	64121100-1	affidamento servizi postali	si	1	FDLNDA68D44L219R	FEDELE	NADIA		servizi	24	350.000,00	350.000,00	700.000,00	1.400.000,00
80102420017202100004	80102420017	2019	2022	004	non ancora acquisito		150.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	79220000-2	affidamento assistenza fiscale	si	1	TSOMRN66P60L219P	TOSO	MARINA		servizi	24	30.000,00	30.000,00	90.000,00	150.000,00
80102420017202100005	80102420017	2019	2022	005	non ancora acquisito		350.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	30122100-1	affidamento agenda digital	si	2	TSOMRN66P60L219P	TOSO	MARINA		servizi	24	50.000,00	50.000,00	300.000,00	400.000,00
80102420017202100006	80102420017	2022	2022	006	non ancora acquisito		75.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90000000-7	affidamento pulizie sede	si	1	TNNSLV58557C627Z	TONIN	SILVIA		servizi	24	20.000,00	35.000,00	20.000,00	75.000,00
80102420017202100007	80102420017	2022	2024	007	non ancora acquisito		60.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	71620000-0	campionamento ed analisi parametri ambientali	si	1	TNNSLV58557C627Z	TONIN	SILVIA		numero	36	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00
80102420017202100008	80102420017	2022	2024	008	non ancora acquisito		495.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90500000-2	Global service manutenzione ordinaria e straordinaria Cdr	si	2	TNNSLV58557C627Z	TONIN	SILVIA		servizi	24	130.000,00	235.000,00	130.000,00	495.000,00
80102420017202100009	80102420017	2022	2024	009	non ancora acquisito		240.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	71356200-0	servizio di assistenza tecnica presso le discariche	si	1	TNNSLV58557C627Z	TONIN	SILVIA		servizi	24	120.000,00	120.000,00		240.000,00
80102420017202100010	80102420017	2022	2024	010	non ancora acquisito		40.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	50413200-5	ordinaria e straordinaria dispositivi antincendio	si	1	TNNSLV58557C627Z	TONIN	SILVIA		servizi	24	15.000,00	20.000,00	5.000,00	40.000,00
80102420017202100011	80102420017	2022	2022	011	non ancora acquisito		130.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	80540000-1	comunicazione scuola	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	24	10.000,00	70.000,00	50.000,00	130.000,00
80102420017202100012	80102420017	2020	2022	012	non ancora acquisito		1.800.000	piemonte	non ancora acquisito	forniture	34928480-6	fornitura cassettoni	si	1	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		cassonetti	36	500.000,00	600.000,00	700.000,00	1.800.000,00
80102420017202100013	80102420017	2021	2022	013	non ancora acquisito		450.000,00	piemonte	non ancora acquisito	fornitura	34928480-6	fornitura sacchi	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		sacchi	36	100.000,00	200.000,00	150.000,00	450.000,00
80102420017202100014	80102420017	2021	2022	014	non ancora acquisito		1.200.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-6	smaltimento frazione estranea	si	1	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		tonnellate	4	300.000,00	300.000,00	600.000,00	1.200.000,00
80102420017202100015	80102420017	2021	2022	015	non ancora acquisito		420.000	piemonte	non ancora acquisito	servizio	90510000-7	direttore dell'esecuzione	si	1	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	36	70.000,00	70.000,00	280.000,00	420.000,00
80102420017202100016	80102420017	2021	2022	016	non ancora acquisito		90.000	piemonte	non ancora acquisito	servizio		trasferimento sede	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	24	45.000,00	45.000,00		90.000,00
80102420017202100017	80102420017	2021	2021	017	non ancora acquisito		50.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	30122100-1	SITO	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	12	50.000,00			50.000,00
80102420017202100018	80102420017	2021	2021	018	non ancora acquisito		5.000.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-6	recupero energetico	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	12	5.000.000,00			5.000.000,00
80102420017202100019	80102420017	2021	2022	019	non ancora acquisito		30.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-6	recupero toner	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	12	5.000.000,00			30.000,00
80102420017202100020	80102420017	2021	2021	020	non ancora acquisito		60.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	30122100-1	aggiornamento software e rinnovo attrezzature CDR informatizzati	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	12	60.000,00			60.000,00
80102420017202100021	80102420017	2021	2022	021	non ancora acquisito		600.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-6	recupero legno	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	24	300.000,00	300.000,00		600.000,00
80102420017202100022	80102420017	2022	2022	022	non ancora acquisito		150.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	34928480-6	acquisto cestini gettacarte	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	12	50.000,00	100.000,00		150.000,00
80102420017202100023	80102420017	2022	2022	023	non ancora acquisito		30.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	34928480-6	acquisto cartilino	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	12	15.000,00	15.000,00		30.000,00
80102420017202100024	80102420017	2022	2022	024	non ancora acquisito		20.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi		gara cartone	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	12	10.000,00	10.000,00		20.000,00
80102420017202100025	80102420017	2022	2022	025	non ancora acquisito		50.000	piemonte	non ancora acquisito	servizio	90510000-7	recupero inerti provenienti da utenze domestiche	si	1	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	24	25.000,00	25.000,00		50.000,00
80102420017202100026	80102420017	2022	2023	026	non ancora acquisito		300.000	piemonte	non ancora acquisito	servizio		Gara microraccolte	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	24		150.000,00	150.000,00	300.000,00
80102420017202100027	80102420017	2022	2022	027	non ancora acquisito		120.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	30122100-1	Recupero vetro	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	24	45.000,00	60.000,00	15.000,00	120.000,00
80102420017202100028	80102420017	2022	2022	028	non ancora acquisito		0	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-6	Recupero oli vegetali e minerali	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	36				0,00
80102420017202100029	80102420017	2022	2022	029	non ancora acquisito		90.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-6	Smaltimento auto abbandonate	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	36	30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00
80102420017202100030	80102420017	2022	2022	030	non ancora acquisito		3.600.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	30122100-1	Recupero Organico	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	36	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	3.600.000,00
80102420017202100031	80102420017	2022	2022	031	non ancora acquisito		360.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-6	Recupero frazione verde CDR	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	36	120.000,00	120.000,00	120.000,00	360.000,00
80102420017202100032	80102420017	2022	2022	032	non ancora acquisito		540.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	34928480-6	Recupero frazione verde raccolta domiciliare	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	36	180.000,00	180.000,00	180.000,00	540.000,00
80102420017202100033	80102420017	2022	2023	033	non ancora acquisito		300.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	34928480-6	Recupero terre di spazzamento	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	24	150.000,00	150.000,00		300.000,00
80102420017202100034	80102420017	2022	2023	034	non ancora acquisito		1.250.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi		Affidamento attività volte alla tariffa puntuale	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	24	500.000,00	500.000,00	250.000,00	1.250.000,00
80102420017202100035	80102420017	2022	2023	035	non ancora acquisito		200.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi		Comunicazione ambientale	si	2	TNLNG863M61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	12	150.000,00	50.000,00		200.000,00



PEGASO 03 S.r.l. UNIPERSONALE
Sede legale ed operativa: Via Cagliari 3/I-3/L – 10041 CARIGNANO (TO)
Tel 011-969.87.11 – Fax 011-969.07.97
Capitale Sociale Euro 1.000.000,00 i.v.
Registro delle Imprese n. 08872320018 – Tribunale di Torino
R.E.A. n. 1006893 della C.C.I.A.A. di Torino
P.IVA / C.F.: 08872320018
Iscritta al n.183 dell'Albo Concessionari ex art. 53 D.Lgs. 446/97

Prot. n. _____

Carignano, li

Spett. Covar14

Oggetto: Sintesi previsionale 2022-2024

Partendo dal documento di consultazione 422/2021/R/rif, con cui l'ARERA illustra i propri *orientamenti finali* per la regolazione futura della qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani con annesso *Schema regolatorio*, dovremo implementare numerose nuove funzionalità.

La disciplina entrerà in vigore a decorrere dal 1° gennaio 2023, per una durata del primo periodo regolatorio pari a tre anni (fino al 31 dicembre 2025).

Pertanto, entro il 31 marzo 2022, l'Ente Territorialmente Competente dovrà determinare gli obblighi di qualità contrattuale e tecnica e il posizionamento della gestione nella *Matrice di Schemi regolatori*, al fine di quantificare e rappresentare nel *Piano Economico Finanziario* (PEF) 2022-2025 gli eventuali oneri aggiuntivi riconducibili all'adeguamento agli *standard* e ai livelli minimi di qualità, ove non ricompresi nel *previgente Contratto di servizio*.

Gli Schemi regolatori sono 4:

SCHEMA I = livello qualitativo minimo

SCHEMA II – III = livello qualitativo intermedio

SCHEMA IV = livello qualitativo avanzato

Come primo obiettivo dovremo raggiungere le prescrizioni che riguardano il livello qualitativo minimo (obblighi minimi di servizio, le prescrizioni per gli schemi II, III e IV sono ancora maggiori e prevedono *standard generali* di qualità e tempistiche stringenti da rispettare)

Attivazione, variazione e cessazione del servizio

Per le gestioni, sia in regime tributario che di tariffa corrispettiva, è prevista:

- l'introduzione di una procedura uniforme per la gestione delle richieste di attivazione, cessazione e variazione del servizio;
- la definizione di un termine uniforme:



a) per la presentazione delle richieste di attivazione, cessazione e variazione del servizio da parte dell'utente (pari a 60-90 giorni solari dalla data in cui è iniziata la conduzione o detenzione dell'immobile, ovvero dalla data in cui è intervenuta la variazione o cessazione);

b) per fornire la risposta motivata scritta all'utente, istituendo gli indicatori *Tempo di risposta alla richiesta di attivazione del servizio* e *Tempo di risposta alle richieste di variazione o cessazione del servizio*, cui è associato uno *standard generale* (per le gestioni che ricadono negli Schemi II, III, e IV - ossia oltre il livello qualitativo minimo

• ove previsto, l'introduzione dell'indicatore Tempo per la consegna delle attrezzature per la raccolta (anche in caso di attrezzature fallate o danneggiate), cui associare uno *standard generale* di qualità pari a 5-10 giorni lavorativi per una percentuale di prestazioni compresa tra il 70% e il 95%, differenziata in relazione allo *Schema regolatorio* di riferimento. – **SEGNALARE AL CONSORZIO**

In aggiunta, per i casi di cui agli artt. 238, comma 10 e 198, comma 2-bis del d.lgs. 152/06 (utenze non domestiche che conferiscono rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico previa dimostrazione di avvio al recupero/riciclo) si valuta l'introduzione di una procedura omogenea per la fase di attestazione di effettivo avvio a recupero/riciclo dei rifiuti conferiti fuori dal servizio pubblico, ai fini dell'esclusione dalla corresponsione della componente tariffaria rapportata alla quantità dei rifiuti conferiti. – **SEGNALARE AL CONSORZIO**

Punti di contatto con l'utente

Sono previsti:

a) per tutti i gestori dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti e i gestori della raccolta e trasporto, l'obbligo di disporre di un almeno un numero verde totalmente gratuito a cui l'utente può rivolgersi, sia da telefono fisso che da mobile, per richiedere assistenza;

b) per tutti i gestori dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti e i gestori della raccolta e trasporto le cui gestioni ricadono negli *Schemi* II, III e IV, l'obbligo di attivazione dello sportello online e la facoltà per l'ETC (d'intesa con le Associazioni dei Consumatori locali e in accordo con il gestore) di prevedere, in aggiunta o in alternativa allo sportello *online*, anche l'apertura di uno o più sportelli fisici;

c) per le gestioni che ricadono negli *Schemi* II, III e IV, l'introduzione dell'indicatore Tempo medio di attesa per il servizio telefonico,

Rateizzazione, rettifica degli importi addebitati e modalità di pagamento

Per quanto riguarda la *rateizzazione*, sono previste misure differenziate in ragione dell'adozione o meno di criteri puntuali di quantificazione della tariffa. In particolare:



- per le gestioni in cui si applica la TARI presuntiva, è prevista l'emissione di un unico documento di riscossione all'anno, comprensivo delle informazioni e delle modalità di pagamento relative a due rate semestrali;
- per le gestioni in cui si applica la tariffazione puntuale, è previsto una periodicità minima di riscossione semestrale;
- inoltre, per importi sensibilmente superiori a quelli ordinariamente pagati, una rateizzazione ulteriore.

Per quanto riguarda la rettifica degli importi addebitati, si prevede l'introduzione di una procedura uniforme indipendente dal regime tariffario applicato che prevede:

- l'obbligo per tutti i gestori di adottare una specifica procedura per la gestione delle richieste scritte di rettifica degli importi addebitati e delle modalità di accredito degli importi rettificati;

Per quanto riguarda le modalità di pagamento, si prevede che tutte le gestioni, indipendentemente dal regime tariffario applicato mettano a disposizione degli utenti almeno una modalità gratuita di pagamento. Inoltre, per le gestioni in cui si applica la tariffa corrispettiva vengono definiti puntualmente anche i mezzi di pagamento che devono essere messi a disposizione dell'utente, lasciando la facoltà ai gestori di offrirne di ulteriori in accordo con l'ETC.

Da ultimo, in analogia con gli altri settori regolati e a maggior tutela degli utenti, l'Autorità è orientata a fissare per tutte le gestioni, indipendentemente dalla tariffa applicata, il termine di scadenza per il pagamento dei documenti di riscossione, in almeno 20-30 giorni solari a decorrere dalla data di emissione, prevedendo altresì che sia il termine di pagamento che quello di emissione vengano chiaramente riportati nel documento medesimo.

Modalità di riscossione per la tariffazione puntuale

Le misure prospettate prevedono:

- per tutti gli *Schemi* di definire il periodo di riferimento del documento di riscossione, inteso come il tempo intercorrente tra il primo e l'ultimo giorno cui è riferito il documento di riscossione in coerenza con la periodicità di riscossione;

Servizi di ritiro rifiuti su chiamata – SEGNALARE AL CONSORZIO

L'Autorità intende confermare per tutte le gestioni l'obbligo di ritiro dei rifiuti ingombranti a domicilio senza oneri aggiuntivi per l'utente. Gli elementi di novità riguardano:

- la possibilità per l'ETC, di applicare un corrispettivo minimo in capo all'utente (non superiore al costo del trasporto) per il ritiro a domicilio su chiamata ove già previsto e in presenza di servizi alternativi/integrativi (ad es. Centri di raccolta, *ecopoint*), ad accezione degli utenti fragili a cui deve essere assicurata l'erogazione della prestazione senza oneri aggiuntivi;



- l'introduzione di limitazioni al ritiro a domicilio senza oneri aggiuntivi pari a 1-2 ritiri mensili almeno a bordo strada (max 5 pezzi);
- l'estensione - laddove già previsto nel *Contratto di servizio* - delle disposizioni prospettate per i rifiuti ingombranti anche ad altre frazioni di rifiuti urbani che per natura o dimensione non sono compatibili con le modalità di raccolta ordinariamente adottate.

Sicurezza del servizio di gestione dei rifiuti urbani – SEGNALARE AL CONSORZIO

L'intervento dell'Autorità è orientato, in primo luogo, a semplificare la tassonomia degli interventi dei gestori in materia di sicurezza, ricomprendendo tra i profili di qualità contrattuale - classificandole come segnalazioni per disservizi e non più richieste di pronto intervento - le segnalazioni degli utenti relative a disagi dovuti al mancato rispetto delle condizioni contrattuali o a richieste di intervento che non generano situazioni di pericolo per l'ambiente, le persone, e le cose. Più in dettaglio, sono previsti:

- per tutte le gestioni:
 - a) la conferma dell'obbligo in capo al gestore della raccolta e trasporto di disporre di un numero verde gratuito dedicato raggiungibile h24 (sia da rete fissa, sia da rete mobile), con passaggio diretto, anche mediante trasferimento della chiamata per le segnalazioni inerenti a situazioni di pericolo;
 - b) la pubblicazione del numero verde sulla Carta della qualità dei servizi, sul sito internet del gestore e nei documenti di riscossione;
 - c) il coinvolgimento dell'ETC nell'individuazione - per le diverse situazioni di pericolo prospettate dall'Autorità - del soggetto responsabile dell'effettuazione del servizio di pronto intervento e del soggetto abilitato a richiederne l'intervento.

Indicatori e modalità di gestione degli obblighi di qualità in caso di gestore non integrato del servizio

- Qualora le attività incluse nel servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani siano gestite da soggetti distinti, le modalità di comunicazione tra gestori devono essere gestite esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata o di altro strumento telematico in grado di assicurare, da un lato, la massima rapidità, dall'altro, la certezza e la verificabilità dell'avvenuto scambio di dati.
- Vengono definite le seguenti tempistiche di trasmissione dei flussi informativi fra i gestori:
 - a) 5 giorni lavorativi affinché il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti invii il reclamo, ovvero la richiesta scritta di informazioni, oppure la richiesta dell'utente di attivazione del servizio o di sostituzione delle attrezzature per la raccolta, ricevute dall'utente, al gestore della raccolta e trasporto e/o spazzamento delle strade;



PEGASO 03 S.r.l. UNIPERSONALE
Sede legale ed operativa: Via Cagliari 3/I-3/L – 10041 CARIIGNANO (TO)
Tel 011-969.87.11 – Fax 011-969.07.97
Capitale Sociale Euro 1.000.000,00 i.v.
Registro delle Imprese n. 08872320018 – Tribunale di Torino
R.E.A. n. 1006893 della C.C.I.A.A. di Torino
P.IVA / C.F.: 08872320018
Iscritta al n.183 dell'Albo Concessionari ex art. 53 D.Lgs. 446/97

b) 5 giorni lavorativi affinché il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti invii all'utente la risposta scritta ricevuta dal gestore della raccolta e trasporto e/o spazzamento e lavaggio delle strade.

• I tempi massimi in capo al gestore della raccolta e trasporto e/o spazzamento delle strade - che deve garantire l'esecuzione della prestazione richiesta dall'utente - di erogare tale prestazione nel rispetto degli *standard* minimi di qualità prospettati dall'Autorità decorre dalla data di ricevimento del reclamo o delle richieste inoltrate dal gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti.

Livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani

Gli *standard generali* di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani sono definiti per *Schema*.

Le eventuali cause di mancato rispetto degli *standard generali* di qualità devono essere sempre documentate dal gestore.

Obblighi di registrazione e comunicazione

Per le sole gestioni che ricadono nello *Schema I*, l'obbligo per il gestore di trasmettere all'Autorità e al pertinente ETC una relazione attestante il rispetto degli obblighi di servizio prospettati

Verifica e pubblicazione dei dati di qualità

L'Autorità è orientata a rinviare a successivo provvedimento la definizione delle modalità di verifica e validazione dei dati di qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani comunicati dai gestori all'Autorità.

Al contempo, al fine di incentivare il rispetto delle misure in materia di qualità, si valuta l'introduzione di strumenti di *sunshine regulation*:

- obbligo di pubblicazione per tutti i gestori sul proprio sito internet del posizionamento nell'ambito della *Matrice di Schemi regolatori*, nonché dei risultati raggiunti in termini di rispetto degli *standard* (a partire dal 2024);
- facoltà per l'Autorità di procedere alla pubblicazione, anche comparativa, delle informazioni e dei dati di qualità comunicati dai gestori, nonché del posizionamento delle gestioni nell'ambito della *Matrice di Schemi regolatori*.

Inoltre, l'inadempimento alle previsioni regolatorie per due anni consecutivi costituisce presupposto per l'esercizio del potere sanzionatorio ai sensi dell'articolo 2, comma 20, lettera c), della legge 481/95 (sanzioni amministrative pecuniarie non inferiori nel minimo a euro 2.500 e non superiori nel massimo a lire 300 miliardi).



PEGASO 03 S.r.l. UNIPERSONALE
Sede legale ed operativa: Via Cagliari 3/I-3/L – 10041 CARIGNANO (TO)
Tel 011-969.87.11 – Fax 011-969.07.97
Capitale Sociale Euro 1.000.000,00 i.v.
Registro delle Imprese n. 08872320018 – Tribunale di Torino
R.E.A. n. 1006893 della C.C.I.A.A. di Torino
P.IVA / C.F.: 08872320018
Iscritta al n.183 dell'Albo Concessionari ex art. 53 D.Lgs. 446/97

MEMO ATTIVITA' E VARIAZIONI COSTI DI GESTIONE

- Ripristino numero verde (con annessa quotazione) con logica BOT per risposte e gestione alberi decisionali.
- Attivazione procedure/logiche per garantire un tempo medio di risposta del Customer Care.
- Fare quotare dalla software house la possibilità di gestione “automatica” dell’inoltro alle utenze delle risposte sui disservizi ricevute dal gestore
- CFR Covar per presa “in carico” portale (oltre alla gestione anche la voce di costi → rimodulazione)
- Revisione emissione bolletta per utenze a TARI-P (almeno semestrale) → rimodulazione processi interni per controlli ed emissioni, variazione costi stampa/imbustamento/postalizzazione.
- Verifica evoluzione procedure per le maggiori rateazioni su Ambiente.it ed interfaccia con sistemi PagoPA
- Verifica possibilità di “collassare” i tempi di elaborazione e notifica
- Per la gestione dei ritiri su chiamata verificare le eventuali integrazioni da operare sulla piattaforma di Ambiente.it
- Verificare con team di Ambiente quali moduli svilupperanno alla luce delle direttive AREA che dovremo adottare e pianificare gli impegni di spesa.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

Carlo ALBORNO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**22****SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA****Esercizio finanziario 2023**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in	Investimenti	Contributi	Altri	Altre spese	Totale	Acquisizioni	Concessione	Concessione	Altre spese	Totale
		conto capitale a carico dell'ente	fissi lordi e acquisto di terreni	agli investimenti	trasferimenti in conto capitale	in conto capitale	SPESE IN CONTO CAPITALE	di attivita' finanziarie	crediti di breve termine	crediti di medio-lungo termine	per incremento di attivita' finanziarie	SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	30.870,00	0,00	0,00	0,00	30.870,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	30.870,00	0,00	0,00	0,00	30.870,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	MISSIONE 02 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 02 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 07 - Turismo											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 07 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	1.211.677,06	0,00	0,00	0,00	1.211.677,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in	Investimenti	Contributi	Altri	Altre spese	Totale	Acquisizioni	Concessione	Concessione	Altre spese	Totale
		conto capitale	fissi lordi e	agli	trasferimenti	in conto	SPESE IN	di attivita'	crediti di	crediti di	per	SPESE PER
		a carico	acquisto di	investimenti	in conto	capitale	CONTO	finanziarie	breve	medio-lungo	incremento	INCREMENTO
		dell'ente	terreni		capitale		CAPITALE		termine	termine	di attivita'	DI ATTIVITA'
											finanziarie	FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,00	1.211.677,06	0,00	0,00	0,00	1.211.677,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti											

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	energetiche											
	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
02	Fondo crediti dubbia esigibilita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	0,00	1.242.547,06	0,00	0,00	0,00	1.242.547,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

23

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondo per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti						
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

24

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	4.459.997,44	239.000,00	4.698.997,44
02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	4.459.997,44	239.000,00	4.698.997,44

25

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre Spese Correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01	Organi istituzionali	27.419,74	0,00	13.011,10	0,00	0,00	0,00	0,00	10.588,41	51.019,25
02	Segreteria generale	186.543,21	0,00	122.556,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	309.100,03
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	261.729,90	97.942,79	976.135,88	0,00	21.176,82	0,00	0,00	640.370,08	1.997.355,47
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	177.219,67	0,00	2.353.802,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.531.022,16
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	1.913,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.913,33
	TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	652.912,52	97.942,79	3.467.419,62	0,00	21.176,82	0,00	0,00	650.958,49	4.890.410,24
02	MISSIONE 02 - Giustizia									
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 02 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza									
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio									
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre Spese Correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
05	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali									
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero									
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 07 - Turismo									
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 07 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	632.623,54	0,00	36.231.850,64	1.945.467,17	0,00	0,00	0,00	0,00	38.809.941,35
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre Spese Correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	632.623,54	0,00	36.231.850,64	1.945.467,17	0,00	0,00	0,00	0,00	38.809.941,35
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità									
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile									
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute									
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre Spese Correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività									
01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale									
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche									
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre Spese Correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali									
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti									
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	399.796,71	399.796,71
02	Fondo crediti dubbia esigibilita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.484,00	35.484,00
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71.592,78	71.592,78
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	506.873,49	506.873,49
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico									
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie									
01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	1.285.536,06	97.942,79	39.699.270,26	1.945.467,17	21.176,82	0,00	0,00	1.157.831,98	44.207.225,08

26

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	31.765,23	0,00	0,00	0,00	31.765,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	31.765,23	0,00	0,00	0,00	31.765,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	MISSIONE 02 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 02 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 07 - Turismo											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 07 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	1.246.815,71	0,00	0,00	0,00	1.246.815,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,00	1.246.815,71	0,00	0,00	0,00	1.246.815,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti											

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attivita' finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	energetiche											
	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
02	Fondo crediti dubbia esigibilita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	0,00	1.278.580,94	0,00	0,00	0,00	1.278.580,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

27

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondo per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti						
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

28

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	4.568.019,46	239.000,00	4.807.019,46
02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	4.568.019,46	239.000,00	4.807.019,46

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA 2022/2024**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
	TITOLO 1 - Spese correnti						
101	Redditi da lavoro dipendente	1.284.771,51	0,00	1.285.387,98	0,00	1.285.536,06	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	92.500,00	0,00	95.182,50	0,00	97.942,79	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	37.554.357,88	0,00	38.636.744,56	0,00	39.699.270,26	0,00
104	Trasferimenti correnti	1.837.355,34	0,00	1.890.638,65	0,00	1.945.467,17	0,00
107	Interessi passivi	20.000,00	0,00	20.580,00	0,00	21.176,82	0,00
110	Altre spese correnti	1.186.017,53	0,00	1.126.483,01	0,00	1.157.831,98	0,00
100	Totale TITOLO 1	41.975.002,26	0,00	43.055.016,70	0,00	44.207.225,08	0,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale						
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.207.528,73	0,00	1.242.547,06	0,00	1.278.580,94	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
200	Totale TITOLO 2	1.207.528,73	0,00	1.242.547,06	0,00	1.278.580,94	0,00
	TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie						
301	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
300	Totale TITOLO 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 4 - Rimborso di prestiti						
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
400	Totale TITOLO 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00
500	Totale TITOLO 5	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00
	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro						
701	Uscite per partite di giro	4.389.253,54	0,00	4.459.997,44	0,00	4.568.019,46	0,00
702	Uscite per conto terzi	239.000,00	0,00	239.000,00	0,00	239.000,00	0,00
700	Totale TITOLO 7	4.628.253,54	0,00	4.698.997,44	0,00	4.807.019,46	0,00
	TOTALE	57.810.784,53	0,00	58.996.561,20	0,00	60.292.825,48	0,00

30

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il
Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)			
		2022	2023	2024	
1 Rigidità strutturale di bilancio					
1.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate)	3,21	3,13	3,06
2 Entrate correnti					
2.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	113,42	110,50	107,61
2.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	52,92		
2.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	113,42	110,50	107,61
2.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	52,90		
3 Spese di personale					

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il
Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2022	2023	2024
3.1 Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanzamenti competenza (Spesa corrente - FCDE corrente - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	3,25	3,18	3,10
3.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale. Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	(pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	1,79	1,78	1,78
3.3 Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile. Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro)	Stanzamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,00	0,00	0,00
3.4 Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	5,25	5,26	5,27
4 Esternalizzazione dei servizi				

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il
Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2022	2023	2024
4.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanziamanti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	81,46	81,77	81,82
5 Interessi passivi					
5.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanziamanti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	0,05	0,05	0,05
5.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanziamanti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
5.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamanti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
6 Investimenti					
6.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	2,80	2,81	2,81
6.2	Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamanti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	4,65	4,78	4,92

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il
Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2022	2023	2024
6.3 Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamanti di competenza Macroaggregato 2.2 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00	0,00	0,00
6.4 Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" al netto dei relativi FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	4,65	4,78	4,92
6.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	100,00	100,00	100,00
6.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,00	0,00	0,00
6.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamanti di competenza (Titolo 6 "Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni)/Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,00	0,00	0,00
7 Debiti non finanziari				

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il
Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2022	2023	2024
7.1 Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamiento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	100,00		
7.2 Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamiento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a AmministrazioniPubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale(U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	100,00		
8 Debiti finanziari				
8.1 Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il
Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2022	2023	2024
8.2 Sostenibilità debiti finanziari	Stanzamenti di competenza [1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa - [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche" + "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000) + "Trasferimenti in contocapitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)] / Stanzamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,05	0,05	0,05
8.3 Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,44		
9 Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)				
9.1 Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)	28,78		
9.2 Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)	0,00		
9.3 Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)	19,48		
9.4 Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)	51,73		
10 Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente				

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il
Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2022	2023	2024
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)		
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)		
10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	0,00	0,00	0,00
11 Fondo pluriennale vincolato				
11.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio. (Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)		
12 Partite di giro e conto terzi				
12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)		
12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)		

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il
Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2022	2023	2024

(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.

(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Per gli enti che non sono rientrati nel periodo di sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.

(6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.

(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

31

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio 2022: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2023: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2024: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio 2022 / (previsioni competenza + residui) esercizio 2022	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e perequativa						
10101	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10000	Totale Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	49,00
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	Totale Titolo 2: Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	49,00
Titolo 3	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	68,04	68,46	68,77	79,32	100,00	55,90
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,02	100,00	99,00
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,09	100,00	40,05
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	6,64	6,62	6,66	11,70	100,00	77,33
30000	Totale Titolo 3: Entrate extratributarie	74,68	75,08	75,43	91,13	100,00	58,17

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio 2022: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2023: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2024: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio 2022 / (previsioni competenza + residui) esercizio 2022	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
Titolo 4	Entrate in conto capitale						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,12	100,00	33,93
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40000	Totale Titolo 4: Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,12	100,00	33,93
Titolo 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50000	Totale Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	Accensione di prestiti						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60200	Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60000	Totale Titolo 6: Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	17,31	16,95	16,59	0,00	100,00	0,00
70000	Totale Titolo 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	17,31	16,95	16,59	0,00	100,00	0,00
Titolo 9	Entrate per conto di terzi e partite di giro						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	7,60	7,56	7,58	8,24	100,00	93,66
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	0,41	0,41	0,40	0,51	100,00	62,13
90000	Totale Titolo 9: Entrate per conto di terzi e partite di giro	8,01	7,97	7,98	8,75	100,00	91,20
	TOTALE ENTRATE	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	60,20

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio 2022: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2023: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Esercizio 2024: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio 2022 / (previsioni competenza + residui) esercizio 2022	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)

(*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il

32

MISSIONI E PROGRAMMI		BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2022, 2023 e 2024 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
		ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023		ESERCIZIO 2024		Incidenza Missione Programma: Media (Impegni + FPV)/Media Totale impegni + Totale FPV	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi
		Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni copetenza - PFV + residui)	Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total			
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,09	0,00	100,00	0,09	0,00	0,08	0,00	8,71	24,55	71,93
02	Segreteria generale	0,52	0,00	100,00	0,52	0,00	0,51	0,00	0,69	3,50	80,92
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	3,38	0,00	100,00	3,35	0,00	3,37	0,00	2,62	3,99	65,23
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	4,15	0,00	100,00	4,18	0,00	4,20	0,00	1,55	0,89	75,21
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,34	1,13	80,20
Totale Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		8,14	0,00	100,00	8,14	0,00	8,16	0,00	13,91	34,06	71,36
Missione 02 Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 02 Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il**

MISSIONI E PROGRAMMI		BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2022, 2023 e 2024 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
		ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023		ESERCIZIO 2024		Incidenza Missione/Programma: Media (Impegni + FPV)/Media Totale impegni + Totale FPV	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - PFV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total			
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 04 Istruzione e diritto allo studio		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il**

MISSIONI E PROGRAMMI	BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2022, 2023 e 2024 (dati percentuali)								MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
	ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023			ESERCIZIO 2024		Incidenza Missione Programma: Media (Impegni + FPV)/Media Totale impegni + Totale FPV	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi
	Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni copetenza - PFV + residui)	Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total				
Missione 07 Turismo											
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 07 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Rifiuti	65,56	0,00	100,00	66,11	0,00	66,44	0,00	77,17	65,95	79,47	
04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	65,56	0,00	100,00	66,11	0,00	66,44	0,00	77,17	65,95	79,47	

Piano degli indicatori di bilancio

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il**

MISSIONI E PROGRAMMI		BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2022, 2023 e 2024 (dati percentuali)						MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)			
		ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023		ESERCIZIO 2024		Incidenza Missione Programma: Media (Impegni + FPV)/Media Totale impegni + Totale FPV	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi
		Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni copetenza - PFV + residui)	Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total			
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 11 Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 11 Soccorso civile		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il**

MISSIONI E PROGRAMMI		BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2022, 2023 e 2024 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
		ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023		ESERCIZIO 2024		Incidenza Missione Programma: Media (Impegni + FPV)/Media Totale impegni + Totale FPV	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi
		Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni copetenza - PFV + residui)	Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total			
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il**

MISSIONI E PROGRAMMI		BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2022, 2023 e 2024 (dati percentuali)						MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)			
		ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023		ESERCIZIO 2024		Incidenza Missione Programma: Media (Impegni + FPV)/Media Totale impegni + Totale FPV	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - PFV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total			
Missione 13 Tutela della salute											
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 13 Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Piano degli indicatori di bilancio

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il**

MISSIONI E PROGRAMMI		BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2022, 2023 e 2024 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
		ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023		ESERCIZIO 2024		Incidenza Missione Programma: Media (Impegni + FPV)/Media Totale impegni + Totale FPV	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi
		Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni copetenza - PFV + residui)	Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total			
Missione 14 Sviluppo economico e competitività											
01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il**

MISSIONI E PROGRAMMI	BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2022, 2023 e 2024 (dati percentuali)								MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
	ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023			ESERCIZIO 2024		Incidenza Missione Programma: Media (Impegni + FPV)/Media Totale impegni + Totale FPV	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi
	Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni copetenza - PFV + residui)	Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Incidenza Missione/Program ma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total				
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 19 Relazioni internazionali											
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti											
01 Fondo di riserva	0,65	0,00	52,44	0,66	0,00	0,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Fondo crediti dubbia esigibilità	0,06	0,00	0,00	0,06	0,00	0,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Altri Fondi	0,27	0,00	0,00	0,12	0,00	0,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 20 Fondi e accantonamenti	0,98	0,00	34,66	0,84	0,00	0,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di previsione esercizi 2022, 2023 e 2024, approvato il**

MISSIONI E PROGRAMMI	BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2022, 2023 e 2024 (dati percentuali)								MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
	ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023			ESERCIZIO 2024		Incidenza Missione Programma: Media (Impegni + FPV)/Media Totale impegni + Totale FPV	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp + Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - PFV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV total				
Missione 50 Debito pubblico											
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 50 Debito pubblico		0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 60 Anticipazioni finanziarie											
01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	17,30	0,00	100,00	16,95	0,00	16,59	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie		17,30	0,00	100,00	16,95	0,00	16,59	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 99 Servizi per conto terzi											
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	8,01	0,00	100,00	7,96	0,00	7,97	0,00	8,92	0,00	83,72
02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 99 Servizi per conto terzi		8,01	0,00	100,00	7,96	0,00	7,97	0,00	8,92	0,00	83,72

(*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

Allegato al bilancio 2022-2024

PROGRAMMA DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI NEL TRIENNIO 2022 - 2024

Premessa

La legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), per esigenze di contenimento della spesa pubblica e di razionalizzazione delle esigenze di ricorso agli incarichi esterni di collaborazione e delle relative modalità di affidamento:

- a) all'articolo 3, comma 55, ha disposto che "l'affidamento da parte degli enti locali di incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenza, a soggetti estranei all'amministrazione, può avvenire solo nell'ambito di un programma approvato dal consiglio ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera b), del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267";
- b) all'articolo 3, comma 56, ha demandato al regolamento di organizzazione dell'ente l'individuazione di limiti, criteri e modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio o di ricerca, ovvero di consulenze, a soggetti estranei.

Il decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, recante "Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria", convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, il quale:

- a) all'articolo 46, comma 2, mediante la sostituzione integrale dell'articolo 3, comma 55, della legge 24/12/2007, n. 244, ha previsto che l'affidamento degli incarichi di collaborazione da parte degli enti locali possa avvenire solo per attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal consiglio comunale; –
- b) all'articolo 46, comma 3, mediante la sostituzione integrale dell'articolo 3, comma 56, della legge 24/12/2007, n. 244, ha demandato al bilancio di previsione dell'ente la fissazione del limite di spesa per l'affidamento degli incarichi di collaborazione, lasciando al regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi l'individuazione dei criteri e delle modalità per l'affidamento degli incarichi.

Il programma per l'affidamento degli incarichi deve dare prioritariamente conto degli obiettivi e delle finalità che si intendono raggiungere mediante il ricorso a collaborazioni esterne e della loro stretta coerenza e pertinenza con i programmi e progetti della Relazione previsionale e programmatica;

Oltre a quelli già previsti dalla disciplina generale contenuta nell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo D.Lgs. n. 165/2001; - possono essere comunque affidati, anche se non previsti nel programma consigliare, gli incarichi previsti per attività istituzionali stabilite dalla legge, intendendosi per tali quelli connessi a prestazioni professionali per la resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero per il patrocinio o la rappresentanza in giudizio dell'ente, qualora non vi siano strutture od uffici a ciò deputati;

in conformità ai criteri interpretativi adottati dalla Corte dei Conti, riguarda gli incarichi aventi natura discrezionale, sono esclusi i quelli consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli incarichi tecnici per la realizzazione di opere pubbliche contemplati agli artt. 90 e 91 del decreto legislativo del D.Lgs. n.



163/2006 e s.m.i.) gli appalti , le esternalizzazione di servizi, necessari per raggiungere gli scopi dell'amministrazione; potranno comunque essere affidati incarichi, per il patrocinio o la rappresentanza in giudizio dell'ente, e altri adempimenti di legge, se assenti strutture o uffici a ciò deputati.

Oltre alla dotazione in termini di risorse umane e strumentali disponibili presso il Consorzio gli apporti professionali esterni ai quali è previsto che dovrà ricorrere nel 2022:

- incarichi professionali e di collaborazione in materia di trattamento e smaltimento dei rifiuti, impiantistica.
- incarichi per l'avvio della tariffa puntuale sul territorio;
- incarichi legali compresi quelli statisticamente già prevedibili per patrocinio legale dell'ente(cause ricorsi amministrativi per procedure di gara, ricorsi sulla Tia, ricorsi per gestione impianti e ambientali in genere, ecc.);
- mediazioni legali e tecnici per perizie;
- sicurezza sul lavoro;
- gestione e formazione del personale e pensionistiche ;
- gestione delle attività contabili-finanziarie/amministrative;
- supporto per la procedura attinente la gara a doppio oggetto per la costituzione della società mista e l'erogazione dei servizi di raccolta e di IU sul territorio del bacino consortile
- supporto per le procedure di trasferimento funzioni all'Area vasta ai sensi della LR 7/2012;
- supporto per analisi opportunità e procedure trasferimento sede;
- supporto per aspetti fiscali e finanziari/patrimoniali/ personale attinenti la costituzione societaria e il passaggio a Consorzio di Area Vasta;
- incarichi per le procedure di recupero crediti con ingiunzione fiscale;
- assistenza nella gestione delle coperture assicurative;
- supporto Rup nelle procedure contrattuali ad evidenza pubblica, incarichi di direzione dell'esecuzione.
- controllo e verifica procedure ai sensi della norma inerente la riforma della privacy ;
- procedure per archiviazione dati e documentazione dell'ente in trasformazione ai sensi della lr 4/2021
- adeguamenti delle infrastrutture e dei processi per l'AGID;

Si riportano i dati di spesa tenendo conto del fenomeno inflattivo contenuti nel bilancio previsionale

	Anni 2021-2023
Valore in bilancio previsionale 2022	285.800,00
Valore in bilancio previsionale 2023	294.088,46
Valore in bilancio previsionale 2024	302.617,02



Considerate le attività da realizzare nel triennio 2022-2024, sul 2022 l'andamento degli incarichi non può mantenere il trend al ribasso degli anni precedenti a causa di specifiche necessità che, oltre a garantire il presidio delle attività in corso, richiedono in particolare:

- 1) l'adeguamento della struttura rimasta bloccata per circa 10 anni a causa della riforma regionale inattuata;
- 2) la spinta all'efficientamento richiesta da Arera che determina nuove esigenze e maggiori investimenti tra cui :
 - a) la partenza graduale del porta a porta sui Comuni Associati.
 - b) la necessità di procedere nella costituzione della società per i servizi che richiederà nella proiezione dei tre anni una implementazione di professionalità esterne altamente qualificate.





COVAR 14

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024

INTRODUZIONE

In relazione a quanto previsto dall'art. 11 c. 1 e 3 del Decreto Legislativo 118 del 23.06.2011, dall'art. 151 c. 3 e dal vigente Regolamento di Contabilità, il Consiglio di Amministrazione predispone e presenta all'esame ed approvazione dell'Assemblea il bilancio di previsione per gli esercizi 2022/2024, corredato della presente "Nota integrativa al bilancio di previsione".

La finalità principale del bilancio di previsione è quella di esporre in maniera sistematica il reperimento e l'impiego delle risorse rappresentando il principale riferimento per l'allocazione, la gestione e il monitoraggio di entrate e spese con orizzonte triennale.

Il bilancio di previsione, predisposto sulla base delle disposizioni previste dall'articolo nr. 11 c. 3 del medesimo decreto, è composto da:

1. Previsioni delle entrate e delle spese di competenza e di cassa del primo esercizio
2. Previsioni delle entrate e delle spese di competenza per ciascuno degli esercizi successivi considerati nel bilancio di previsione
3. Quadro generale riassuntivo
4. Verifica degli equilibri

ed è corredato dai seguenti allegati obbligatori:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- f) la presente nota integrativa al bilancio di previsione;
- g) la relazione del revisore dei conti.

La Nota Integrativa è un documento con il quale si completano ed arricchiscono le informazioni del bilancio di previsione e si integrano i dati quantitativi esposti negli schemi di bilancio al fine di rendere più chiara e significativa la lettura dello stesso.

In altre parole si può considerare il momento conclusivo del processo di programmazione e controllo e ne esplicita in termini descrittivi, dettagliati e prospettici l'andamento.

Si dà infine atto che:

- la formulazione delle previsioni è stata effettuata, per ciò che concerne la spesa, tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti. Analogamente, per la parte di entrata, l'osservazione delle risultanze degli esercizi precedenti è stata alla base delle previsioni tenendo conto delle possibili variazioni. In generale sono stati applicati tutti i principi contabili derivanti dalla nuova contabilità armonizzata attenendosi alla normativa vigente.
- l'Ente si avvale del sistema informativo integrato Sipal per la gestione del Bilancio di Previsione. Le procedure per la registrazione delle previsioni di Entrata e di Spesa sono conformi alle disposizioni e ai modelli previsti dalla vigente normativa.

SOMMARIO

INTRODUZIONE.....	2
ANALISI DELLE PREVISIONI.....	5
1 - PREVISIONI DI ENTRATA E DI SPESA.....	6
1.1 - PREVISIONI DEFINITIVE PER L'ESERCIZIO 2021.....	6
1.2 - PREVISIONI PER L'ESERCIZIO 2022.....	7
1.3 - PREVISIONI PER L'ESERCIZIO 2023.....	9
1.4 - PREVISIONI PER L'ESERCIZIO 2024.....	10
2 - ANDAMENTO PLURIENNALE DELLE PREVISIONI DI COMPETENZA.....	12
2.1 - ANALISI DELL'ENTRATA.....	12
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA.....	12
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI.....	12
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE.....	12
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE.....	13
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE.....	13
TITOLO 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI.....	13
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE.....	13
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO.....	14
2.2 - ANALISI DELLA SPESA.....	15
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI.....	15
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE.....	16
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIE.....	16
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI.....	16
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE.....	16
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO.....	17
3 - ANALISI DEL BUDGET PREVISIONALE DI COMPETENZA PER RESPONSABILE.....	18
3.1 - ANALISI DELL'ENTRATA.....	18
3.2 - ANALISI DELLA SPESA.....	18
ANALISI DELLA PROGRAMMAZIONE.....	20
4 - RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO.....	21
5 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE.....	23
6 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE.....	25
7 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI.....	28
8 - FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E SUO UTILIZZO.....	29
9 - ACCANTONAMENTI AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ.....	30
10 - ACCANTONAMENTI AL FONDO DI RISERVA.....	32
11 - ACCANTONAMENTI AD ALTRI FONDI.....	33
12 - EQUILIBRI DI BILANCIO E DI CASSA.....	34
12.1 - EQUILIBRI DI BILANCIO.....	34
12.2 - PREVISIONE DI CASSA.....	36
13 - INDICATORI ECONOMICI.....	37
13.1 - GRADO DI AUTONOMIA FINANZIARIA.....	37
13.2 - PRESSIONE FISCALE LOCALE E RESTITUZIONE ERARIALE PRO-CAPITE.....	38
13.3 - GRADO DI RIGIDITÀ DEL BILANCIO.....	38
13.5 - COSTO DEL PERSONALE.....	40
APPROFONDIMENTI.....	41
14 - PROSPETTI COMPARATIVI DEL BILANCIO DI PREVISIONE.....	42
15 - TRIBUTI E TARIFFE.....	48
16 - REPERIMENTO E IMPIEGO DI RISORSE STRAORDINARIE.....	49
16.1 - ENTRATE STRAORDINARIE.....	49

16.2 - SPESE STRAORDINARIE.....	49
17 - PREVISIONE DI COPERTURA DEI SERVIZI.....	50
18 - ANDAMENTO E SOSTENIBILITÀ DELL'INDEBITAMENTO.....	50
18.1 - RICORSO ALL'INDEBITAMENTO.....	50
18.2 - INDEBITAMENTO A MEDIO/LUNGO TERMINE.....	50
18.3 - INDEBITAMENTO A BREVE TERMINE.....	51
18.4 - INDEBITAMENTO DA STRUMENTI DERIVATI.....	51
19 - GARANZIE PRESTATE DALL'ENTE A TERZI.....	52
20 - OPERE PUBBLICHE.....	53
20.1 - INVESTIMENTI PROGRAMMATI.....	53
20.2 - INVESTIMENTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE E NON CONCLUSI.....	53
20.3 - INVESTIMENTI IN CORSO DI DEFINIZIONE.....	53
21 - ELENCO DEGLI ORGANISMI ED ENTI STRUMENTALI E SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE.....	54
CONCLUSIONI.....	55

ANALISI DELLE PREVISIONI

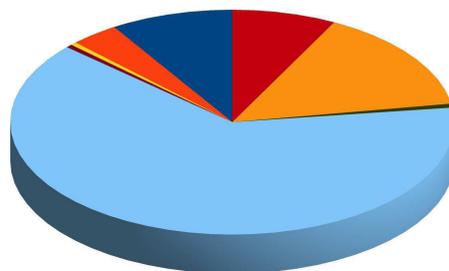
1 - PREVISIONI DI ENTRATA E DI SPESA

1.1 - PREVISIONI DEFINITIVE PER L'ESERCIZIO 2021

	ENTRATA					SPESA			
	Previsioni di competenza	Percentuale sul totale	Previsioni di Cassa	Percentuale sul totale		Previsioni di competenza	Percentuale sul totale	Previsioni di Cassa	Percentuale sul totale
Utilizzo Avanzo di Amm.ne	6.050.749,63	8,940%	0,00	0,000%	Disavanzo di Amm.ne	0,00	0,000%	0,00	0,000%
F.P.V. di parte corrente	2.396.226,05	3,540%	0,00	0,000%					
F.P.V. in c/capitale	296.350,62	0,440%	0,00	0,000%					
Titolo 1	0,00	0,000%	0,00	0,000%	Titolo 1	49.143.545,85	72,600%	65.053.385,02	76,470%
Titolo 2	310.450,00	0,460%	312.049,17	0,310%					
Titolo 3	43.112.738,30	63,690%	83.257.293,52	83,550%					
Titolo 4	393.000,00	0,580%	481.364,07	0,480%	Titolo 2	3.415.968,75	5,050%	3.673.193,33	4,320%
Titolo 5	0,00	0,000%	0,00	0,000%	Titolo 3	0,00	0,000%	0,00	0,000%
Titolo 6	0,00	0,000%	0,00	0,000%	Titolo 4	0,00	0,000%	115.000,00	0,140%
Titolo 7	10.000.000,00	14,770%	10.000.000,00	10,040%	Titolo 5	10.000.000,00	14,770%	10.000.000,00	11,760%
Titolo 9	5.134.231,94	7,580%	5.593.784,14	5,610%	Titolo 7	5.134.231,94	7,580%	6.228.328,16	7,320%
TOTALE	67.693.746,54	100,000%	99.644.490,90	100,000%	TOTALE	67.693.746,54	100,000%	85.069.906,51	100,000%

ENTRATA

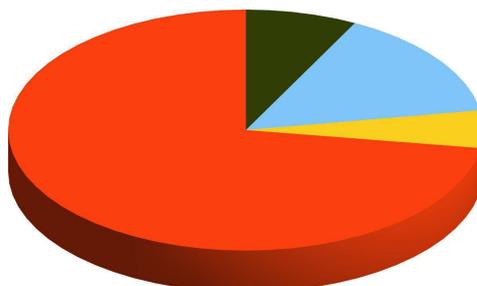
Previsioni Definitive di Competenza



- Utilizzo Avanzo di Amm.ne
- F.P.V. di parte corrente
- F.P.V. in c/capitale
- Titolo 1
- Titolo 2
- Titolo 3
- Titolo 4
- Titolo 5
- Titolo 6

SPESA

Previsioni Definitive di Competenza



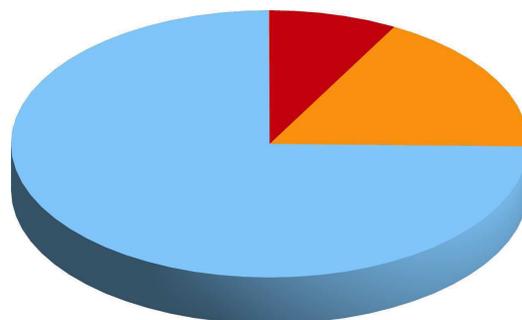
- Disavanzo di Amm.ne
- Titolo 1
- Titolo 2
- Titolo 3
- Titolo 4
- Titolo 5
- Titolo 7

1.2 - PREVISIONI PER L'ESERCIZIO 2022

	ENTRATA						SPESA								
	Previsioni di competenza	Percentuale sul totale	Residui presunti al 31/12/2021	Percentuale sul totale	Previsioni di Cassa	Percentuale sul totale	Previsioni di competenza	Percentuale sul totale	Residui presunti al 31/12/2021	Percentuale sul totale	Di cui già impegnato	Percentuale sul totale	Previsioni di Cassa	Percentuale sul totale	
Utilizzo Avanzo di Amm.ne	0,00	0,000%	0,00	0,000%	0,00	0,000%	Disav.di Amm.ne	0,00	0,000%	0,00	0,000%	0,00	0,000%	0,00	0,000%
F.P.V. di parte corrente	25.489,97	0,040%	0,00	0,000%	0,00	0,000%									
F.P.V. in c/capitale	0,00	0,000%	0,00	0,000%	0,00	0,000%									
Titolo 1	0,00	0,000%	0,00	0,000%	0,00	0,000%	Titolo 1	41.975.002,26	72,610%	13.828.864,48	85,310%	48.072,19	100,000%	55.430.633,19	75,270%
Titolo 2	0,00	0,000%	1.599,17	0,000%	1.599,17	0,000%									
Titolo 3	43.157.041,02	74,650%	37.753.305,90	98,270%	80.910.346,92	84,100%									
Titolo 4	0,00	0,000%	171.364,07	0,450%	171.364,07	0,180%	Titolo 2	1.207.528,73	2,090%	1.544.604,89	9,530%	0,00	0,000%	2.752.133,62	3,740%
Titolo 5	0,00	0,000%	0,00	0,000%	0,00	0,000%	Titolo 3	0,00	0,000%	0,00	0,000%	0,00	0,000%	0,00	0,000%
Titolo 6	0,00	0,000%	0,00	0,000%	0,00	0,000%	Titolo 4	0,00	0,000%	115.000,00	0,710%	0,00	0,000%	115.000,00	0,160%
Titolo 7	10.000.000,00	17,300%	0,00	0,000%	10.000.000,00	10,390%	Titolo 5	10.000.000,00	17,300%	0,00	0,000%	0,00	0,000%	10.000.000,00	13,580%
Titolo 9	4.628.253,54	8,010%	493.347,54	1,280%	5.121.601,08	5,320%	Titolo 7	4.628.253,54	8,010%	721.250,48	4,450%	0,00	0,000%	5.349.504,02	7,260%
TOTALE	57.810.784,53	100,000%	38.419.616,68	100,000%	96.204.911,24	100,000%	TOTALE	57.810.784,53	100,000%	16.209.719,85	100,000%	48.072,19	100,000%	73.647.270,83	100,000%

ENTRATA

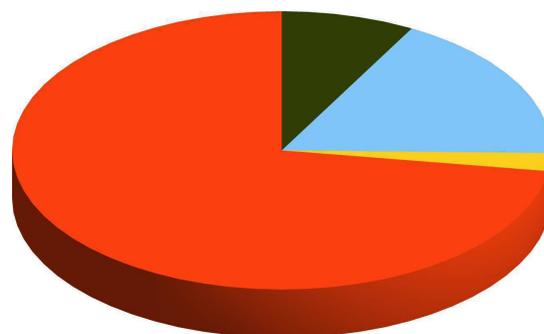
Previsioni di Competenza



- Utilizzo Avanzo di Amm.ne
- F.P.V. di parte corrente
- F.P.V. in c/capitale
- Titolo 1
- Titolo 2
- Titolo 3
- Titolo 4
- Titolo 5
- Titolo 6
- Titolo 7

SPESA

Previsioni di Competenza



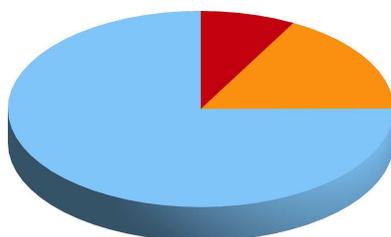
- Disav.di Amm.ne
- Titolo 1
- Titolo 2
- Titolo 3
- Titolo 4
- Titolo 5
- Titolo 7

1.3 - PREVISIONI PER L'ESERCIZIO 2023

ENTRATA			SPESA								
	Previsioni di competenza	Percentuale sul totale	Previsioni di competenza	Percentuale sul totale	Di cui già impegnato	Percentuale sul totale					
Utilizzo Avanzo di Amm.ne	0,00	0,000%	Disavanzo di Amm.ne	0,00	0,00	0,000%					
F.P.V. di parte corrente	0,00	0,000%									
F.P.V. in c/capitale	0,00	0,000%									
Titolo 1	0,00	0,000%					Titolo 1	43.055.016,70	72,980%	253.738,62	100,000%
Titolo 2	0,00	0,000%					Titolo 2	1.242.547,06	2,110%	0,00	0,000%
Titolo 3	44.297.563,76	75,080%					Titolo 3	0,00	0,000%	0,00	0,000%
Titolo 4	0,00	0,000%					Titolo 4	0,00	0,000%	0,00	0,000%
Titolo 5	0,00	0,000%					Titolo 5	10.000.000,00	16,950%	0,00	0,000%
Titolo 6	0,00	0,000%					Titolo 7	4.698.997,44	7,960%	0,00	0,000%
Titolo 7	10.000.000,00	16,950%	TOTALE	58.996.561,20	100,000%	253.738,62	100,000%				
Titolo 9	4.698.997,44	7,960%									
TOTALE	58.996.561,20	100,000%									

ENTRATA

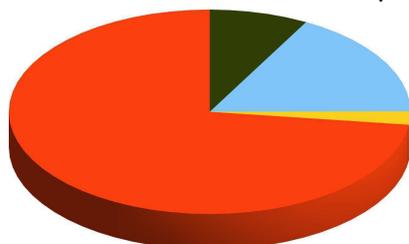
Previsioni di Competenza



- Utilizzo Avanzo di Amm.ne
- F.P.V. di parte corrente
- F.P.V. in c/capitale
- Titolo 1
- Titolo 2
- Titolo 3
- Titolo 4
- Titolo 5
- Titolo 6
- Titolo 7
- Titolo 9

SPESA

Previsioni di Competenza



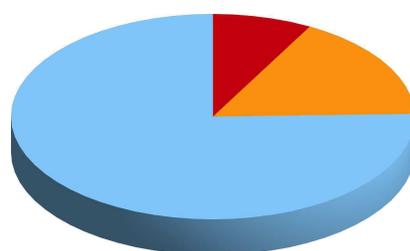
- Disavanzo di Amm.ne
- Titolo 1
- Titolo 2
- Titolo 3
- Titolo 4
- Titolo 5
- Titolo 7

1.4 - PREVISIONI PER L'ESERCIZIO 2024

ENTRATA			SPESA					
	Previsioni di competenza	Percentuale sul totale		Previsioni di competenza	Percentuale sul totale	Di cui già impegnato	Percentuale sul totale	
Utilizzo Avanzo di Amm.ne	0,00	0,000%	Disavanzo di Amm.ne	0,00	0,000%	0,00	0,000%	
F.P.V. di parte corrente	0,00	0,000%						
F.P.V. in c/capitale	0,00	0,000%						
Titolo 1	0,00	0,000%		Titolo 1	44.207.225,08	73,320%	0,00	0,000%
Titolo 2	0,00	0,000%						
Titolo 3	45.485.806,02	75,440%		Titolo 2	1.278.580,94	2,120%	0,00	0,000%
Titolo 4	0,00	0,000%		Titolo 3	0,00	0,000%	0,00	0,000%
Titolo 5	0,00	0,000%		Titolo 4	0,00	0,000%	0,00	0,000%
Titolo 6	0,00	0,000%		Titolo 5	10.000.000,00	16,590%	0,00	0,000%
Titolo 7	10.000.000,00	16,590%	Titolo 7	4.807.019,46	7,970%	0,00	0,000%	
Titolo 9	4.807.019,46	7,970%						
TOTALE	60.292.825,48	100,000%	TOTALE	60.292.825,48	100,000%	0,00	100,000%	

ENTRATA

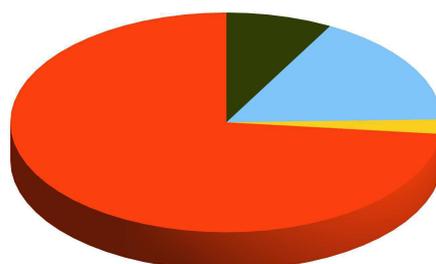
Previsioni di Competenza



- Utilizzo Avanzo di Amm.ne
- F.P.V. di parte corrente
- F.P.V. in c/capitale
- Titolo 1
- Titolo 2
- Titolo 3
- Titolo 4
- Titolo 5
- Titolo 6
- Titolo 7
- Titolo 9

SPESA

Previsioni di Competenza



- Disavanzo di Amm.ne
- Titolo 1
- Titolo 2
- Titolo 3
- Titolo 4
- Titolo 5
- Titolo 7

Il Bilancio Previsionale 2022-2024 è redatto mentre i Pef Arera 2022-2025 sono in corso di preparazione e recepiscono alcuni dati dei futuri Pef, base costi 2020, ma non tutti quindi occorrerà effettuare l'assestamento in base ai piani finanziari non appena questi saranno validati in corso 2022.

Quest'anno la modifica del MTR 2 e l'attesa di alcune direttive da parte di Arera e della Regione Piemonte, bloccano la redazione dei Pef aggiornati determinando delle ripercussioni sui tempi di redazione dei bilanci di tutti gli enti coinvolti. Il nostro ente, , mantiene ancora la veste di EGATO , su indicazione della Regione sino a completamento della costituzione della Conferenza d'Ambito, che probabilmente avverrà nel corso del 2022.

Nel previsionale 2022-2024, i criteri di redazione seguono ancora la strutturazione del Consorzio e non ci sono quindi valutazioni in merito alla gestione delle discariche in post mortem che dovrebbero passare alla Conferenza d'Ambito. Non sono inoltre valutabili e quindi inseribili eventuali investimenti/finanziamenti legati al PNRR nazionale in quanto i bandi si concluderanno per febbraio 2022. Quando saranno fruibili i finanziamenti occorrerà modificare il bilancio tenuto conto che intanto le entrate risultano come sempre calcolate in base ai Pef dell'anno precedente aumentati del tasso di inflazione, le entrate Conai e quelle dei servizi a domanda individuale.

Particolare attenzione quest'anno dovrà essere data alle attività di efficientamento richieste da Arera che si concretizzeranno sia sulla gestione del servizio con tariffa puntuale, attività di trasparenze e di assistenza all'utenza più marcate, bollettazione alle utenze non domestiche in tema di assimilati ai sensi del decreto 116/2020, che potrebbe essere oggetto di perdite sugli incassi dei Comuni, e conseguente gestione contrattuale della problematica. I

Sui piani finanziari 2022 non sono caricate voci per il recupero del fondo svalutazione crediti relativi alla Tia le somme sono state quasi globalmente recuperate, ma c'è l'accantonamento dell'FCDE di legge per i crediti servizi a domanda individuale.

Il fondo rischi evidenziato anche per il 2022 è necessario per la copertura del rischio incendio a causa dell'impossibilità di procedere a copertura con le compagnie assicurative, che si rifiutano di stipulare contratti con soggetti che operano nel settore rifiuti. Nei successivi anni 2023 e 2024 il fondo rischi per la copertura del rischio incendio viene indicato per un importo inferiore rispetto all'anno 2022, in attesa dell'assegnazione dell'effettiva responsabilità della gestione delle discariche da parte della Conferenza D'Ambito.

Nelle previsioni del 2022, si considera il prosieguo delle attività inerenti la progettazione/costituzione della Società nell'ottica di procedere all'affidamento dei servizi, inoltre in continuità con quanto richiesto dall'Assemblea, la valutazione delle opportunità relative al cambiamento della sede consortile..

2 - ANDAMENTO PLURIENNALE DELLE PREVISIONI DI COMPETENZA

2.1 - ANALISI DELL'ENTRATA

TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

	2021	2022	2023	2024
Tipologia 0101 - Imposte tasse e proventi assimilati	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI

	2021	2022	2023	2024
Tipologia 0101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	310.450,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0105 - Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	310.450,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

	2021	2022	2023	2024
Tipologia 0100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	38.946.600,75	39.322.376,37	40.392.155,21	41.472.375,45
Tipologia 0200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0300 - Interessi attivi	19,00	1,00	1,00	1,00
Tipologia 0400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0500 - Rimborsi e altre entrate correnti	4.166.118,55	3.834.663,65	3.905.407,55	4.013.429,57
TOTALE	43.112.738,30	43.157.041,02	44.297.563,76	45.485.806,02

Il Bilancio Previsionale 2022-2024 ha entrate costituite in particolare da entrate extratributarie in quanto sono inseriti i proventi da canoni fatturati ai comuni e quelli derivanti dal conferimento dei conai e da servizi a domanda individuale.

TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

	2021	2022	2023	2024
Tipologia 0100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0200 - Contributi agli investimenti	393.000,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0500 - Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	393.000,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE

	2021	2022	2023	2024
Tipologia 0100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI

	2021	2022	2023	2024
Tipologia 0100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0200 - Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 0400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

	2021	2022	2023	2024
Tipologia 0100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
TOTALE	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00

Il Bilancio Previsionale 2022-2024 registra Anticipazioni di Tesoreria entro il valore calcolato ai sensi del Tuel dei primi tre titoli delle entrate del 2019 pari a 12.145.113,85.

TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO

	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Tipologia 0100 - Entrate per partite di giro	4.855.231,94	4.389.253,54	4.459.997,44	4.568.019,46
Tipologia 0200 - Entrate per conto terzi	279.000,00	239.000,00	239.000,00	239.000,00
TOTALE	5.134.231,94	4.628.253,54	4.698.997,44	4.807.019,46

Il Bilancio Previsionale 2022-2024 ha entrate in partite di giro e per conto terzi costituite da Iva in split-payment, contributi del personale, caparre contrattuali a garanzia, entrate per riversamenti Tefa residuali.

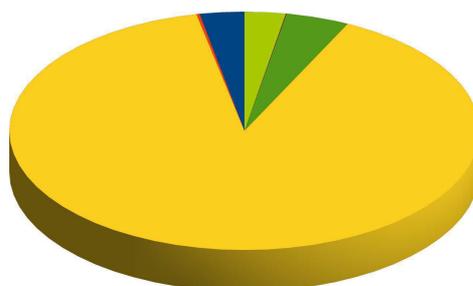
2.2 - ANALISI DELLA SPESA

TITOLO 1 - SPESE CORRENTI

	2021	2022	2023	2024
Macrogregato 101 - Redditi da lavoro dipendente	1.230.758,25	1.284.771,51	1.285.387,98	1.285.536,06
Macrogregato 102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	93.000,00	92.500,00	95.182,50	97.942,79
Macrogregato 103 - Acquisto di beni e servizi	41.361.823,13	37.554.357,88	38.636.744,56	39.699.270,26
Macrogregato 104 - Trasferimenti correnti	1.875.665,03	1.837.355,34	1.890.638,65	1.945.467,17
Macrogregato 107 - Interessi passivi	38.607,92	20.000,00	20.580,00	21.176,82
Macrogregato 108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Macrogregato 109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
Macrogregato 110 - Altre spese correnti	4.543.691,52	1.186.017,53	1.126.483,01	1.157.831,98
TOTALE	49.143.545,85	41.975.002,26	43.055.016,70	44.207.225,08

II

Previsioni di competenza 2021



- Macrogregato 101 - Redditi da lavoro dipendente
- Macrogregato 102 - Imposte e tasse a carico dell'ente
- Macrogregato 103 - Acquisto di beni e servizi
- Macrogregato 104 - Trasferimenti correnti
- Macrogregato 107 - Interessi passivi
- Macrogregato 108 - Altre spese per redditi da capitale
- Macrogregato 109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate
- Macrogregato 110 - Altre spese correnti

dato assestato 2021 è superiore al dato 2022 in quanto pesa l'applicazione dell'avanzo effettuato e il valore di spesa riapplicato dalle economie del 2020 per il valore dell'FPV, per circa 4.milioni di euro

TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE

	2021	2022	2023	2024
Macrogregato 201 - Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
Macrogregato 202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	3.415.968,75	1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94
Macrogregato 203 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00
Macrogregato 204 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Macrogregato 205 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.415.968,75	1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94

Le spese previste sono rappresentate da investimenti per i servizi, acquisto cassonetti e container, e interventi di manutenzione straordinaria sulle discariche e sugli ecocentri gestiti da Covar14.

TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIE

	2021	2022	2023	2024
Macrogregato 301 - Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Macrogregato 302 - Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Macrogregato 303 - Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Macrogregato 304 - Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI

	2021	2022	2023	2024
Macrogregato 401 - Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
Macrogregato 402 - Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Macrogregato 403 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Macrogregato 404 - Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

	2021	2022	2023	2024
Macrogregato 501 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
TOTALE	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00

Il Bilancio Previsionale 2022-2024 ha in spesa la restituzione delle entrate da Tesoreria calcolato come indicato nel paragrafo delle entrate corrispondenti.

TITOLO 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Macrogregato 701 - Uscite per partite di giro	4.855.231,94	4.389.253,54	4.459.997,44	4.568.019,46
Macrogregato 702 - Uscite per conto terzi	279.000,00	239.000,00	239.000,00	239.000,00
TOTALE	5.134.231,94	4.628.253,54	4.698.997,44	4.807.019,46

Il Bilancio Previsionale 2022-2024 ha in spesa specularmente le partite di giro e per conto terzi in entrata, costituite da Iva in split-payment, contributi del personale, caparre contrattuali a garanzia, spesa per riversamenti Tefa residuali.

3 - ANALISI DEL BUDGET PREVISIONALE DI COMPETENZA PER RESPONSABILE

3.1 - ANALISI DELL'ENTRATA

	2021	2022	2023	2024
Resp. di Servizio AREA TECNICA IMPIANTI				
Resp. di Capitolo AREA TECNICA IMPIANTI	383.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale Resp. di Servizio AREA TECNICA IMPIANTI	383.000,00	0,00	0,00	0,00
Resp. di Servizio AREA SERVIZI AMBIENTALI				
Resp. di Capitolo AREA SERVIZI AMBIENTALI	2.947.792,55	2.790.841,43	3.153.181,35	3.153.181,35
Totale Resp. di Servizio AREA SERVIZI AMBIENTALI	2.947.792,55	2.790.841,43	3.153.181,35	3.153.181,35
Resp. di Servizio AREA PARTECIPATE, GESTIONE TARI E PERSONALE				
Resp. di Capitolo AREA PARTECIPATE, GESTIONE TARI E PERSONALE	145.000,00	105.000,00	105.000,00	105.000,00
Totale Resp. di Servizio AREA PARTECIPATE, GESTIONE TARI E PERSONALE	145.000,00	105.000,00	105.000,00	105.000,00
Resp. di Servizio CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE				
Resp. di Capitolo CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	8.743.326,30	25.489,97	0,00	0,00
Totale Resp. di Servizio CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	8.743.326,30	25.489,97	0,00	0,00
Resp. di Servizio AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA				
Resp. di Capitolo AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA	55.474.627,69	54.889.453,13	55.738.379,85	57.034.644,13
Totale Resp. di Servizio AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA	55.474.627,69	54.889.453,13	55.738.379,85	57.034.644,13
TOTALE	67.693.746,54	57.810.784,53	58.996.561,20	60.292.825,48

3.2 - ANALISI DELLA SPESA

	2021	2022	2023	2024
NESSUN RESP. DI SERVIZIO				
NESSUN RESP. DI SERVIZIO	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale NESSUN RESP. DI SERVIZIO	0,00	0,00	0,00	0,00
Resp. di Servizio DIREZIONE				
Resp. di Capitolo DIREZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Resp. di Servizio DIREZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
Resp. di Servizio AREA TECNICA IMPIANTI				
Resp. di Capitolo AREA TECNICA IMPIANTI	3.679.384,35	1.352.550,53	1.391.774,50	1.432.135,98
Totale Resp. di Servizio AREA TECNICA IMPIANTI	3.679.384,35	1.352.550,53	1.391.774,50	1.432.135,98
Resp. di Servizio AREA SERVIZI AMBIENTALI				
Resp. di Capitolo AREA SERVIZI AMBIENTALI	37.160.112,05	34.080.779,92	35.088.671,54	36.048.313,02
Totale Resp. di Servizio AREA SERVIZI AMBIENTALI	37.160.112,05	34.080.779,92	35.088.671,54	36.048.313,02
Resp. di Servizio AREA PARTECIPATE, GESTIONE TARI E PERSONALE				
Resp. di Capitolo AREA PARTECIPATE, GESTIONE TARI E PERSONALE	4.026.378,67	3.692.221,60	3.759.599,40	3.828.444,91
Totale Resp. di Servizio AREA PARTECIPATE, GESTIONE TARI E PERSONALE	4.026.378,67	3.692.221,60	3.759.599,40	3.828.444,91
Resp. di Servizio CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE				
Resp. di Capitolo AREA PARTECIPATE, GESTIONE TARI E PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00
Resp. di Capitolo CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	3.614.382,26	523.063,55	444.303,36	455.869,12

Totale Resp. di Servizio CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	3.614.382,26	523.063,55	444.303,36	455.869,12
Resp. di Servizio AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA				
Resp. di Capitolo AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA	18.912.500,85	18.044.615,73	18.191.250,16	18.403.592,30
Totale Resp. di Servizio AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA	18.912.500,85	18.044.615,73	18.191.250,16	18.403.592,30
Resp. di Servizio SEGRETARIO				
Resp. di Capitolo SEGRETARIO	300.988,36	117.553,20	120.962,24	124.470,15
Totale Resp. di Servizio SEGRETARIO	300.988,36	117.553,20	120.962,24	124.470,15
TOTALE	67.693.746,54	57.810.784,53	58.996.561,20	60.292.825,48

ANALISI DELLA PROGRAMMAZIONE

4 - RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

4.1 - DETERMINAZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2021	+	34.152.734,80
Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2021	+	2.692.576,67
Entrate già accertate nell'esercizio 2021	+	46.873.136,92
Uscite già impegnate nell'esercizio 2021	-	47.062.782,78
Riduzioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2021	-	1.852.160,77
Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2021	+	738.415,88
Riduzioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2021	+	2.928.053,17
Risultato di amministrazione dell'esercizio 2021 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2022	=	38.469.973,89
Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2021	+	0,00
Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2021	-	0,00
Riduzione dei residui attivi, presunta per il restante periodo dell'esercizio 2021	-	0,00
Incremento dei residui passivi, presunto per il restante periodo dell'esercizio 2021	+	0,00
Riduzione dei residui passivi, presunta per il restante periodo dell'esercizio 2021	+	0,00
Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2021	-	25.489,97
Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021	=	38.444.483,92

4.2 - COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità al 31 Dicembre 2021	35.484,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo Contenzioso	0,00
Altri accantonamenti	7.454.127,77
Totale Parte Accantonata	7.489.611,77
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	19.888.926,32
Altri Vincoli	0,00
Totale Parte Vincolata	19.888.926,32
Totale Parte Destinata agli investimenti	0,00
Totale Parte Disponibile	11.065.945,83

Il Bilancio Previsionale 2022-2024 riporta un avanzo disponibile elevato in quanto non sono ancora calcolati i valori dell'FPV. Tenuto conto che molte delle attività programmate da anni precedenti, soprattutto per le discariche, in corso d'anno sono state sostituite da interventi d'urgenza ed extra per utilizzare finanziamenti resi disponibili nel corso del 2021, e che c'è un problema generale di organico, si reputa che l'FPV sarà cospicuo.

4.3 - UTILIZZO quote vincolate DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Utilizzo altri vincoli	0,00
Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	

Al momento non ci sono previsioni in merito

5 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE

Capitolo di Spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 01/01/2021	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'eser. 2021 (con segno -)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'eser. 2021	Variazione accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto 2021 (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021	Risorse accantonate presunte al 31/12/2021 applicate al primo eser. del bilancio di previsione
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)	(f)
	Fondo anticipazioni di liquidità:						
	Totale Accantonamento - Fondo anticipazioni di liquidità:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo perdite società partecipate:						
	Totale Accantonamento - Fondo perdite società partecipate:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo contenzioso:						
	Totale Accantonamento - Fondo contenzioso:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo crediti di dubbia esigibilità:						
10007.00/0.00	FONDO RISCHI PER CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'- CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (EX 10003) (IN DISUSO)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10008.00/0.00	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI ANNUALITA' PRECEDENTI - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (EX 10004) (IN DISUSO)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10011.00/0.00	FONDO RISCHI PER CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'- CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (EX 10007)	33.772,58	0,00	0,00	1.711,42	35.484,00	0,00
	Totale Accantonamento - Fondo crediti di dubbia esigibilità:	33.772,58	0,00	0,00	1.711,42	35.484,00	0,00
	Altri accantonamenti:						
1526.00/0.00	QUOTA ABBATTIMENTO PF PER EMERGENZA PANDEMICA ED EFFETTIVI DISPOSIZIONI ARERA	0,00	0,00	2.000.817,44	-2.000.817,44	0,00	0,00
10013.00/0.00	FONDO RISCHI PER CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'- EQUITALIA - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (IN DISUSO)	800.000,00	0,00	0,00	-3.500,62	796.499,38	0,00
12008.00/0.00	FONDO RISCHI DI NATURA LEGALE - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (EX 12003)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12011.00/0.00	FONDI N.A.C. (EX 12006)	8.220.376,91	0,00	0,00	-3.896.606,36	4.323.770,55	0,00

12014.00/0.00	FONDO RISCHI SPESE CONDUZIONE DISCARICA ORBASSANO CAUSA SMC	800.000,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00
12015.00/0.00	FONDO RINNOVI ED ADEGUAMENTI CONTRATTUALI	0,00	0,00	33.857,84	0,00	33.857,84	0,00
28002.00/0.00	ACQUISTO QUOTE TRM - DIREZIONE - SEGRETERIA	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00
	Totale Accantonamento - Altri accantonamenti:	11.320.376,91	0,00	2.034.675,28	-5.900.924,42	7.454.127,77	0,00
	TOTALE:	11.354.149,49	0,00	2.034.675,28	-5.899.213,00	7.489.611,77	0,00

6 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE

Capitolo di Entrata	Descrizione	Capitolo di Spesa	Descrizione	Risorse vincolate al 01/01/2021	Entrate vincolate accertate nell'eser. 2021 (dati presunti)	Impegni presunti eser. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'eser. o da quote vincolate del risultato di amm. (dati presunti)	F.P.V. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'eser. o da quote vincolate del risultato di amm. (dati presunti)	Cancellazione nell'eser. 2021 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'eser. 2021 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'eser. 2021 di impegni finanziati da F.P.V. dopo l'approvazione del rendiconto dell'eser. 2020 se non reimpegnati nell'eser. 2021 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021	Risorse vincolate presunte al 31/12/ 2021 applicate al primo eser. del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)-(f)	(i)
			Vincoli derivanti dalla legge:								
			Totale vincoli derivanti dalla legge:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Vincoli derivanti da trasferimenti:								
7201.00/0.00	REINTEGRO INCASSI VINCOLI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	21003.00/0.00	REALIZZAZIONE NUOVE ECOSTAZIONI	83.000,00	0,00	0,00	0,00	83.000,00	0,00	0,00	0,00
			Totale vincoli derivanti da trasferimenti:	83.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Vincoli derivanti da finanziamenti:								

			Totale vincoli derivanti da finanziamenti:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente:								
1.00/0.00	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	10012.00/0.00	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI ANNUALITA' PRECEDENTI - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (EX 10008)	16.212.255,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.212.255,69	0,00
1.00/0.00	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	12010.00/0.00	FONDO RISCHI INCASSI COATTIVO AGENZIA ENTRATE RISCOSSIONE	3.676.670,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.676.670,63	0,00
			Totale vincoli formalmente attribuiti dall'Ente:	19.888.926,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.888.926,32	0,00
			Altri vincoli:								
			Totale altri vincoli:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TOTALE:	19.971.926,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.888.926,32	0,00

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (i/1)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (i/2)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (i/3)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (i/4)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (i/5)	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (i = i/1 + i/2 + i/3 + i/4 + i/5)	0,00
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/1 = h/1 - i/1)	0,00
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/2 = h/2 - i/2)	0,00
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/3 = h/3 - i/3)	0,00
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/4 = h/4 - i/4)	19.888.926,32
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/5 = h5 - i/5)	0,00
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l = h - i) (1)	19.888.926,32

Le risorse vincolate restano quelle previste nel rendiconto 2020 fatta salva la cancellazione di crediti tuttora ancora da effettuare in sede di analisi dei crediti residui . Infatti i vincoli riguardano le risorse accantonate per sopperire alle perdite derivanti dalla mancata riscossione della tassa sino a competenza Covar riferita all'anno 2012.

Le risorse pari a € 83.000, destinate alla realizzazione del cdr di la Loggia sono state utilizzate per l'opera

7 - ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI

Capitolo di Entrata	Descrizione	Capitolo di Spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 01/01/2021	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'eser. 2021 (dato presunto)	Impegni eser. 2021 finanziati da entrate destinate accertate nell'eser. o da quote destinate del risultato di amministrazione (dati presunti)	F.P.V. al 31/12/2021 finanziato da entrate destinate accertate nell'eser. o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021	Risorse destinate agli investimenti nel risultato presunto al 31/12/2021 applicate al primo eser. Del bilancio di previsione	
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)	
			TOTALE:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione presunto riguardanti le risorse destinate agli investimenti						0,00	
				Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione presunto al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (1)						0,00	

Al momento non ci sono opere da finanziare e ulteriori a quelle già programmate negli anni precedenti. Sul 2021 la situazione è fotografata dalla tabella sovrastante

8 - FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E SUO UTILIZZO

	<i>F.P.V.</i>	<i>Utilizzo 2022</i>	<i>Utilizzo 2023</i>	<i>Utilizzo 2024</i>	<i>Utilizzo 2025</i>	<i>Utilizzo 2026</i>	<i>Utilizzi successivi</i>
Titolo 1 - Spese correnti							
Macroaggregato 103 - Acquisto di beni e servizi	0,00	25.489,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1	0,00	25.489,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale FPV 2021	0,00	25.489,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Spese correnti							
Macroaggregato 103 - Acquisto di beni e servizi	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale FPV 2022	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Spese correnti							
Macroaggregato 103 - Acquisto di beni e servizi	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Totale FPV 2023	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Spese correnti							
Macroaggregato 103 - Acquisto di beni e servizi	0,00				0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1	0,00				0,00	0,00	0,00
Totale FPV 2024	0,00				0,00	0,00	0,00

Il Bilancio Previsionale 2022-2024 non ha al momento la valutazione dei residui e delle somme eventualmente da prevedere in accantonamento all'FPV oltre alla somma di euro 25.489,97 relativo ad attività di supporto previste sull'area finanziaria in attesa delle procedure di assunzione successive alla mobilità andata deserta a novembre del 2021. I dati dell'FPV saranno implementate successivamente su indicazione degli uffici, con la valutazione dei residui.

9 -ACCANTONAMENTI AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ

	2022	2023	2024
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Tipologia 0500 - Rimborsi e altre entrate correnti	35.484,00	35.484,00	35.484,00
Totale Titolo 3	35.484,00	35.484,00	35.484,00

	2022	2023	2024
Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità di Parte Corrente	35.484,00	35.484,00	35.484,00
Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità in Conto Capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	35.484,00	35.484,00	35.484,00

Il calcolo dell'FCDE è effettuato in base alla formula della media semplice sui dati dei crediti a residuo dell'ultimo quinquennio relativi ai proventi da incassare sui servizi erogati a domanda individuale.

Non sono calcolati i crediti già in quanto residuali della competenza 2012 e già completamente coperti dal Fondo svalutazione crediti e i crediti Conai perché gestiti tramite convenzione pubblica e quindi non devono necessariamente esservi inclusi, esattamente come le fatture emesse sui comuni associati.

Dati di riferimento per il calcolo:

MEDIA SEMPLICE	
Capitolo	Descrizione
3517/0	PROVENTI DIVERSI
Accant. 2022	35.484,00
Accant. 2023	35.484,00
Accant. 2024	35.484,00
Perc. Incassi	70,43%

Accertato 2017	Incassato 2017
919.575,51	908.486,13

Accertato 2020	Incassato 2020
159.904,42	100.861,07

--	--

--	--

Accertato 2018	Incassato 2018
198.257,13	161.554,33

Accertato 2021	Incassato 2021
121.108,60	112.923,30

Accertato 2019	Incassato 2019
83.727,58	13.000,80

10 - ACCANTONAMENTI AL FONDO DI RISERVA

	2021	2022	2023	2024
FONDO DI RISERVA	400.000,00	377.579,55	388.529,36	399.796,71

Il Bilancio Previsionale 2022-2024 prevede nella missione fondo e accantonamenti , nel programma Fondo di Riserva un accantonamento di circa l'1% delle spese correnti previste in bilancio , entro i parametri dello 0,03 e del 2% fissati dal Tuel

11 - ACCANTONAMENTI AD ALTRI FONDI

	2021	2022	2023	2024
10010/0 - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (EX 10005)	0,00	0,00	0,00	0,00
10012/0 - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI ANNUALITA' PRECEDENTI - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (EX 10008)	0,00	0,00	0,00	0,00
10014/0 - FONDO CREDITO GARANZIA CREDITI COMMERCIALI	0,00	0,00	0,00	0,00
10015/0 - FONDO RISCHI PER CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - EQUITALIA - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
12008/0 - FONDO RISCHI DI NATURA LEGALE - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (EX 12003)	0,00	0,00	0,00	0,00
12009/0 - FONDO RISCHI VERTENZE INDENNITA' - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (EX 12004)	0,00	0,00	0,00	0,00
12010/0 - FONDO RISCHI INCASSI COATTIVO AGENZIA ENTRATE RISCOSSIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
12011/0 - FONDI N.A.C. (EX 12006)	376.606,36	100.000,00	10.000,00	10.000,00
12012/0 - AMMORTAMENTO BENI DEL CONSORZIO - AREA AMMINISTRAZIONE (EX 1902)	0,00	0,00	0,00	0,00
12013/0 - FONDO RISCHI CONTENZIOSO MAGAZZINO	0,00	0,00	0,00	0,00
12014/0 - FONDO RISCHI SPESE CONDUZIONE DISCARICA ORBASSANO CAUSA SMC	0,00	0,00	0,00	0,00
12015/0 - FONDO RINNOVI ED ADEGUAMENTI CONTRATTUALI	33.857,84	58.170,00	59.856,93	61.592,78
TOTALE ACCANTONAMENTI AD ALTRI FONDI	410.464,20	158.170,00	69.856,93	71.592,78

Il Bilancio Previsionale 2022-2024 prevede nella missione fondo e accantonamenti , nel programma Accantonamenti ad Altri fondi:

- un accantonamento previsto nell'anno 2022 di 100.000 euro per rischio incendio in quanto non coperti dalle polizze assicurative, causa rischio di settore. La previsione di accantonamento nei successivi anni 2023 e 2024 risulta inferiore al 2022, in attesa dell'assegnazione dell'effettiva responsabilità della gestione delle discariche da parte della Conferenza D'Ambito;
- il fondo per i presunti rinnovi contrattuali accantonati in base alla previsione di incremento dello 0,3 e dello 0,5 del monte salari, ancora oggetto di contrattazione.

12 - EQUILIBRI DI BILANCIO E DI CASSA

L'art. 162, comma 6, del TUEL impone che il totale delle entrate correnti (i primi 3 titoli delle entrate, ovvero: tributarie, da trasferimenti correnti ed entrate extratributarie) e del fondo pluriennale vincolato di parte corrente stanziato in entrata sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo 1) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti contratti dall'Ente.

Tale equilibrio è definito equilibrio di parte corrente. L'eventuale saldo positivo di parte corrente è destinato al finanziamento delle spese di investimento.

All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge. Covar 14 non ha entrate in conto capitale, fatti salvi eventuali finanziamenti specifici, e utilizza le risorse derivanti da fatturazione dei canoni comunali, per finanziare gli acquisti in conto capitale

12.1 - EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		2022	2023	2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		16.287.952,43		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	25.489,97	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	43.157.041,02	44.297.563,76	45.485.806,02
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	41.975.002,26	43.055.016,70	44.207.225,08
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		35.484,00	35.484,00	35.484,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)	0,00		
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)		1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00

R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		-1.207.528,73	-1.242.547,06	-1.278.580,94
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:				
Equilibrio di parte corrente (O)	(+)	1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DI INVESTIMENTI PLURIENNALI		1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94

12.2 - PREVISIONE DI CASSA

	2022
<i>Fondo di cassa iniziale presunto</i>	16.287.952,43
<i>Previsioni Pagamenti</i>	73.647.270,83
<i>Previsioni Riscossioni</i>	96.204.911,24
<i>Fondo di cassa finale presunto</i>	38.845.592,84

**DETTAGLIO INTEGRAZIONE DELLA PREVISIONE DI CASSA DEL PIANO PROGRAMMA E NOTA INTEGRATIVA
SITUAZIONE DI CASSA PREVISTA PER IL 2022.**

Il dato di cassa previsto per l'anno 2022, pari ad euro 38.845.592,84, è valutato sulla base dei dati del 2021 così scomponibili (dati a novembre):

disponibilità di cassa presunta depositata in tesoreria all'1/1:	16.287.952,43
entrate da incassare al 31/12/2021	
di cui a residuo (TIA pregressa):	20.720.836,01
di cui per competenza (fatt. da emettere Comuni, Conai, Avanzo applicato):	17.698.780,67
spese da liquidare al 31/12/2021:	
di cui impegni a residuo (ancora da verificare per riaccertamenti e FPV):	1.971.139,95
di impegni di competenza da liquidare:	14.289.562,62

Dati di cassa 2022 previsti:

Entrate da incassare di competenza: 43.157.051,02

Spese da impegnare e liquidare di competenza: 41.975.002,26

Dettaglio analitico della previsione sulla base dei conti evidenza aperti presso la tesoreria.

Codice Conto Evidenza	Descrizione Conto Evidenza	Previsioni di cassa Entrata	Previsioni di cassa Spesa
0046036	CO.VA.R.14	95.721.036,24	69.343.470,46
	Senza conto evidenza	483.875,00	4.303.800,37

13 - INDICATORI ECONOMICI

L'analisi dello stato strutturale dell'Ente è effettuata attraverso una serie di indicatori che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente, definendo rapporti tra valori finanziari e fisici (ad esempio la pressione tributaria per abitante o la spesa corrente per abitante) o rapporti tra valori esclusivamente finanziari (ad esempio il grado di autonomia impositiva o il grado di autonomia finanziaria).

Le sezioni che seguono illustrano gli indicatori finanziari ed economici generali permette di valutare i risultati conseguiti dall'Amministrazione nel triennio appena trascorso, sebbene sia necessario tener conto della riclassificazione di alcune voci che rende tali valori non omogenei e quindi non perfettamente confrontabili.

13.1 - GRADO DI AUTONOMIA FINANZIARIA

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi, di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte fatturata dall'Ente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'Ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato consortile, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale.

INDICE		2022	2023	2024	2025	2026
Autonomia Finanziaria =	Entrate Tributarie + Extratributarie	100,000%	100,000%	100,000%	N.D.	N.D.
	Entrate Correnti					

13.2 - PRESSIONE FISCALE LOCALE E RESTITUZIONE ERARIALE PRO-CAPITE

Sono indicatori che consentono di individuare l'onere che grava sul cittadino per usufruire dei servizi forniti dall'Ente. L'incremento che si registra, in questo momento è legato solo all'applicazione dell'inflazione prevista al dato di ottobre 2021.

INDICE		2022	2023	2024	2025	2026
Pressione entrate proprie pro-capite =	Entrate Tributarie + Extratributarie	166,02	170,40	174,97	N.D.	N.D.
	N.Abitanti					

13.3 - GRADO DI RIGIDITÀ DEL BILANCIO

L'amministrazione dell'Ente nell'utilizzo delle risorse consortili è libera nella misura in cui il bilancio non è prevalentemente vincolato da impegni di spesa a lungo termine già assunti in precedenti esercizi. Conoscere, pertanto, il grado di rigidità del bilancio permette di individuare quale sia il margine di operatività per assumere nuove decisioni o iniziative economiche e finanziarie.

INDICE		2022	2023	2024	2025	2026
Rigidità strutturale=	Spese Personale + Rimborso mutui e interessi	3,16%	3,09%	3,010%	N.D.	N.D.
	Entrate Correnti					

Le spese fisse impegnate, per prassi, sono le spese del personale, le spese per il rimborso della quota capitale e interesse dei mutui. Quanto più il valore si avvicina all'unità tanto minori sono le possibilità di manovra dell'amministrazione che si trova con gran parte delle risorse correnti già utilizzate per il finanziamento delle spese per il personale e il rimborso della quota capitale e interessi dei mutui in scadenza.

In realtà, il grado di rigidità strutturale è notevolmente superiore all'indice sopra calcolato, in quanto sarebbero da considerare anche tutti i costi di funzionamento delle strutture (costi per consumo acqua, gas, energia elettrica, spese telefoniche, le imposte ecc..).

Volendo scomporre il grado di rigidità strutturale complessivo sopra evidenziato nelle due voci relative al costo del personale e al costo dei mutui si possono ottenere questi ulteriori indici:

<i>INDICE</i>		<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>
Rigidità per costo personale=	Spese Personale	3,160%	3,090%	3,010%	N.D.	N.D.
	Entrate Correnti					

13.5 - COSTO DEL PERSONALE

L'erogazione dei servizi è essenzialmente basata sulla struttura organizzativa dell'Ente, nella quale l'onere del personale assume un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo impiegato.

Il costo del personale può essere visto come:

- parte del costo complessivo del totale delle spese correnti: in questo caso si evidenzia l'incidenza del costo del personale sul totale delle spese correnti del titolo 1°, oppure come costo medio pro-capite dato dal rapporto costo del personale/n° abitanti:
- rigidità costo del personale dato dal rapporto tra il totale delle spese per il personale e il totale delle entrate correnti; in pratica viene analizzato quanto delle entrate correnti è utilizzato per il finanziamento delle spese per il personale.

Gli indicatori sotto riportati, analizzano la spesa per il personale negli aspetti sopra descritti.

INDICE		2022	2023	2024	2025	2026
Incidenza spesa personale sulla spesa corrente =	Spesa Personale	3,250%	3,180%	3,100%	N.D.	N.D.
	Spese Correnti del titolo 1°					

INDICE		2022	2023	2024	2025	2026
Rigidità per costo personale pro-capite =	Spesa Personale	5,25	5,26	5,27	N.D.	N.D.
	N.Abitanti					

INDICE		2022	2023	2024	2025	2026
Rigidità per costo personale=	Spesa Personale	3,160%	3,090%	3,010%	N.D.	N.D.
	Entrate Correnti					

APPROFONDIMENTI

14 - PROSPETTI COMPARATIVI DEL BILANCIO DI PREVISIONE

PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO 2022								
	Titolo 0 Disavanzo di Amministrazione	Titolo 1 Spese Correnti	Titolo 2 Spese in conto capitale	Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	Titolo 4 Rimborso di prestiti	Titolo 5 chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Titolo 7 spese per conto terzi e partite di giro	TOTALE
ENTRATE PER TITOLI E DESTINAZIONE								
<i>0 - Avanzo di amministrazione</i>								
<i>0 - Accantonamento F.P.V. di Parte Corrente</i>		25.489,97						25.489,97
<i>0 - Accantonamento F.P.V. di Parte Capitale</i>								
<i>1 - Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e perequativa</i>								
<i>2 - Trasferimenti correnti</i>								
<i>3 - Entrate extratributarie</i>		43.157.041,02						43.157.041,02
<i>4 - Entrate in conto capitale</i>								
<i>5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>								
<i>6 - Accensione di prestiti</i>								
<i>7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>						10.000.000,00		10.000.000,00
<i>9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>							4.628.253,54	4.628.253,54
TOTALE ENTRATE		43.182.530,99				10.000.000,00	4.628.253,54	57.810.784,53
SPESE PER MISSIONE E TITOLI								
<i>00 - Disavanzo di Amministrazione</i>								
<i>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>		4.680.149,25	30.000,00					4.710.149,25
<i>02 - Giustizia</i>								
<i>03 - Ordine pubblico e sicurezza</i>								
<i>04 - Istruzione e diritto allo studio</i>								
<i>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>								
<i>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>								
<i>07 - Turismo</i>								
<i>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>								
<i>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>		36.723.619,46	1.177.528,73					37.901.148,19
<i>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</i>								
<i>11 - Soccorso civile</i>								
<i>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>								
<i>13 - Tutela della salute</i>								
<i>14 - Sviluppo economico e competitività</i>								

15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca								
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche								
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali								
19 - Relazioni internazionali								
20 - Fondi e accantonamenti	571.233,55							571.233,55
50 - Debito pubblico								
60 - Anticipazioni finanziarie						10.000.000,00		10.000.000,00
99 - Servizi per conto terzi							4.628.253,54	4.628.253,54
TOTALE SPESE	41.975.002,26	1.207.528,73				10.000.000,00	4.628.253,54	57.810.784,53

PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO 2023								
	Titolo 0 Disavanzo di Amministrazione	Titolo 1 Spese Correnti	Titolo 2 Spese in conto capitale	Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	Titolo 4 Rimborso di prestiti	Titolo 5 chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Titolo 7 spese per conto terzi e partite di giro	TOTALE
ENTRATE PER TITOLI E DESTINAZIONE								
0 - Avanzo di amministrazione								
0 - Accantonamento F.P.V. di Parte Corrente								
0 - Accantonamento F.P.V. di Parte Capitale								
1 - Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e perequativa								
2 - Trasferimenti correnti								
3 - Entrate extratributarie		44.297.563,76						44.297.563,76
4 - Entrate in conto capitale								
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie								
6 - Accensione di prestiti								
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						10.000.000,00		10.000.000,00
9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro							4.698.997,44	4.698.997,44
TOTALE ENTRATE		44.297.563,76				10.000.000,00	4.698.997,44	58.996.561,20
SPESE PER MISSIONE E TITOLI								
00 - Disavanzo di Amministrazione								
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		4.770.986,29	30.870,00					4.801.856,29
02 - Giustizia								
03 - Ordine pubblico e sicurezza								
04 - Istruzione e diritto allo studio								
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali								
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero								
07 - Turismo								
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		37.790.160,12	1.211.677,06					39.001.837,18
10 - Trasporti e diritto alla mobilità								
11 - Soccorso civile								
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
13 - Tutela della salute								
14 - Sviluppo economico e competitività								
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca								
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche								

<i>18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>								
<i>19 - Relazioni internazionali</i>								
<i>20 - Fondi e accantonamenti</i>		493.870,29						493.870,29
<i>50 - Debito pubblico</i>								
<i>60 - Anticipazioni finanziarie</i>						10.000.000,00		10.000.000,00
<i>99 - Servizi per conto terzi</i>							4.698.997,44	4.698.997,44
TOTALE SPESE		43.055.016,70	1.242.547,06			10.000.000,00	4.698.997,44	58.996.561,20

PREVISIONI DI COMPETENZA ESERCIZIO 2024								
	Titolo 0 Disavanzo di Amministrazione	Titolo 1 Spese Correnti	Titolo 2 Spese in conto capitale	Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	Titolo 4 Rimborso di prestiti	Titolo 5 chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Titolo 7 spese per conto terzi e partite di giro	TOTALE
ENTRATE PER TITOLI E DESTINAZIONE								
0 - Avanzo di amministrazione								
0 - Accantonamento F.P.V. di Parte Corrente								
0 - Accantonamento F.P.V. di Parte Capitale								
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa								
2 - Trasferimenti correnti								
3 - Entrate extratributarie		45.485.806,02						45.485.806,02
4 - Entrate in conto capitale								
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie								
6 - Accensione di prestiti								
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						10.000.000,00		10.000.000,00
9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro							4.807.019,46	4.807.019,46
TOTALE ENTRATE		45.485.806,02				10.000.000,00	4.807.019,46	60.292.825,48
SPESE PER MISSIONE E TITOLI								
00 - Disavanzo di Amministrazione								
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		4.890.410,24	31.765,23					4.922.175,47
02 - Giustizia								
03 - Ordine pubblico e sicurezza								
04 - Istruzione e diritto allo studio								
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali								
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero								
07 - Turismo								
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		38.809.941,35	1.246.815,71					40.056.757,06
10 - Trasporti e diritto alla mobilità								
11 - Soccorso civile								
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
13 - Tutela della salute								
14 - Sviluppo economico e competitività								
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca								
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche								
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali								

<i>19 - Relazioni internazionali</i>								
<i>20 - Fondi e accantonamenti</i>		506.873,49						506.873,49
<i>50 - Debito pubblico</i>								
<i>60 - Anticipazioni finanziarie</i>						10.000.000,00		10.000.000,00
<i>99 - Servizi per conto terzi</i>							4.807.019,46	4.807.019,46
TOTALE SPESE		44.207.225,08	1.278.580,94			10.000.000,00	4.807.019,46	60.292.825,48

15 - TRIBUTI E TARIFFE

POLITICA TARIFFARIA DEI SERVIZI

Il sistema tariffario è dal 2020 sottoposto all'MTR sistema di determinazione delle tariffe di Arera che interviene nel merito dei costi e delle modalità di applicazione stabilendo i limiti di crescita e di applicazione sulle utenze domestiche non domestiche.

Covar 14 assume sino a diversa indicazione della Regione, il ruolo di EGATO, in attesa che si costituisca e diventi operativa la Conferenza d'Ambito.

In merito ai servizi erogati a richiesta diretta dell'utenza Covar 14 fattura ai cittadini applicando il tariffario seguente

Raccolta verde ramaglie e potature € 98,45 sino ai 5 mc su chiamata

Raccolta del verde a domicilio come da tabella sotto riportata

COMUNI	240	360	660	1100	
COSTO ANNUO A CASSONETTO - VERDE	DOMICILIARE				
BEINASCO	PREZZI ANNO 2022	€ 41,40	€ 46,00	€ 109,25	€ 119,60
CARIGNANO	PREZZI ANNO 2022	€ 42,55	€ 48,30	€ 112,70	€ 125,35
PIOBESI TORINESE	PREZZI ANNO 2022	€ 42,55	€ 48,30	€ 112,70	€ 124,20

16 - REPERIMENTO E IMPIEGO DI RISORSE STRAORDINARIE

Non sono previste Entrate e Spese indicate come non ricorrenti, identificabili quindi come limitate a uno o più esercizi e non previste a regime, come da indicazioni sull'allegato 7 del D.Lgs. 118/11.

16.1 - ENTRATE STRAORDINARIE

	2022	2023	2024
TOTALE ENTRATE STRAORDINARIE	0,00	0,00	0,00

16.2 - SPESE STRAORDINARIE

	2022	2023	2024
TOTALE SPESE STRAORDINARIE	0,00	0,00	0,00

17 - PREVISIONE DI COPERTURA DEI SERVIZI

Come scritto sopra i servizi sono coperti mediante fatturazione dei canoni ai Comuni associati, la fatturazione rispetta il valore dei costi approvati nei Pef Arera adottati dai Comuni con delibera di approvazione della tari .

18 - ANDAMENTO E SOSTENIBILITÀ DELL'INDEBITAMENTO

18.1 - RICORSO ALL'INDEBITAMENTO

I nuovi principi contabili introdotti con l'armonizzazione, impongono di porre particolare attenzione alle scelte di indebitamento, che vanno attentamente valutate nella loro portata e nei riflessi che provocano nella gestione dell'anno di contrazione ma anche nei successivi. Nella gestione delle spese di investimento, il ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli interventi programmati saranno realizzati solo se non saranno presenti risorse finanziarie alternative che non determinino oneri indotti per il bilancio comunale.

La decisione sarà inoltre subordinata all'effettivo rispetto degli equilibri di bilancio imposti dalla normativa al momento della realizzazione dell'investimento.

2020	Non è previsto ricorso all'indebitamento per questo esercizio
2021	Non è previsto ricorso all'indebitamento per questo esercizio
2022	Non è previsto ricorso all'indebitamento per questo esercizio
2023	Non è previsto ricorso all'indebitamento per questo esercizio
2024	Non è previsto ricorso all'indebitamento per questo esercizio

18.2 - INDEBITAMENTO A MEDIO/LUNGO TERMINE

Il seguente studio evidenzia l'andamento dell'indebitamento nell'arco temporale di riferimento e l'incidenza degli interessi in rapporto al totale delle entrate correnti.

Come si può notare, non c'è indebitamento e quindi interesse a medio/lungo termine previsto.

	Andamento delle quote capitale e interessi				
	2020	2021	2022	2023	2024
<i>Quota Interessi</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Quota Capitale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Incidenza degli interessi sulle entrate correnti				
	2020	2021	2022	2023	2024
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Entrate Correnti</i>	47.811.283,87	48.580.455,40	50.450.858,60	43.423.188,30	43.157.041,02
% su Entrate Correnti	0,000%	0,000%	0,000%	0,000%	0,000%
<i>Limite art. 204 TUEL</i>	10%	10%	10%	10%	10%

Art. 204 del TUEL: "L'ente locale può assumere nuovi mutui [...] solo se l'importo annuale degli interessi, [...] non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui."

18.3 - INDEBITAMENTO A BREVE TERMINE

La capacità di indebitamento a breve termine è normata dall'art. 222 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che un Ente può attivare un'anticipazione di cassa presso il Tesoriere nei limiti dei 3/12 dei primi tre titoli dell'entrata accertata nel penultimo anno precedente.

	<i>Impegnato/ Accertato 2020</i>	<i>Competenza 2021</i>	<i>Competenza 2022</i>	<i>Competenza 2023</i>	<i>Competenza 2024</i>
<i>Entrate Titolo VII</i>	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
<i>Spese Titolo V</i>	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Sono invece previsti interessi per operazioni di cessione crediti in quanto l'ente può accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato oltre ai mutui:

, Il [Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4 agosto 2016](#), pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.195 del 22/8/2016, ha portato ulteriori modifiche ed aggiornamenti agli allegati al [decreto legislativo n. 118 del 2011](#). Si tratta del V° aggiornamento dove, per quello che qui interessa, è stato inserito per gli enti locali, all'interno dell'allegato 9 del bilancio di previsione, un ulteriore allegato d) riguardante il corretto calcolo dei limiti di indebitamento. Le disposizioni contenute all'interno dell'[art.204 comma 1, TUEL](#) dispongono che: *"... l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, e l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione. Il rispetto del limite è verificato facendo riferimento anche agli interessi riguardanti i finanziamenti contratti e imputati contabilmente agli esercizi successivi. Non concorrono al limite di indebitamento le garanzie prestate per le quali l'ente ha accantonato l'intero importo del debito garantito".*

18.4 - INDEBITAMENTO DA STRUMENTI DERIVATI

	Andamento delle quote capitale e interessi				
	<i>Impegnato 2020</i>	<i>Competenza 2021</i>	<i>Competenza 2022</i>	<i>Competenza 2023</i>	<i>Competenza 2024</i>
<i>Quota Interessi</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Quota Capitale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

19 - GARANZIE PRESTATE DALL'ENTE A TERZI

Anno	Conto	Descrizione	Variazioni in aumento	Variazioni in diminuzione	Saldo
		TOTALE GARANZIE PRESTATE DALL'ENTE A TERZI	0,00	0,00	0,00

20 - OPERE PUBBLICHE

20.1 - INVESTIMENTI PROGRAMMATI

20.2 - INVESTIMENTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE E NON CONCLUSI

		RESIDUI AL 31.12.2021	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
Cap. 21001/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI	29.401,82	69.914,00	13.512,00	13.903,85	14.307,06
Cap. 21002/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STAZIONI DI CONFERIMENTO	177.726,27	438.166,54	98.000,00	100.842,00	103.766,42
Cap. 21003/0	REALIZZAZIONE NUOVE ECOSTAZIONI	14.356,64	237.242,40	0,00	0,00	0,00
Cap. 21005/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI	984.692,89	1.148.383,13	92.482,05	95.164,03	97.923,79
Cap. 25001/0	ACQUISIZIONE BENI MOBILI - AREA AMBIENTE (IN DISUSO DAL 2015)	9.527,26	9.527,26	0,00	0,00	0,00
Cap. 25010/0	ACQUISTI DI BENI MOBILI AREA AMBIENTE. HARDWARE N.A.C.	2.684,87	19.494,36	110.000,00	113.190,00	116.472,51
Cap. 25013/0	ACQUISTO BENI MOBILI AREA AMBIENTE. SOFTWARE	44.879,90	188.392,99	26.766,68	27.542,91	28.341,66
Cap. 25015/0	ACQUISTO DI ATTREZZATURE N.A.C. - AREA AMBIENTE - CASSONETTI	232.669,95	1.304.848,07	836.768,00	861.034,27	886.004,27
Cap. 25033/0	ACQUISTO BENI MOBILI. AREA IMPIANTI. SPESE DI INVESTIMENTO PER BENI IMMATERIALI N.A.C.	48.665,29	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 25034/0	ACQUISTO DI BENI MOBILI. DIREZIONE. MOBILI E ARREDI PER UFFICIO - AREA AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	30.000,00	30.870,00	31.765,23
TOTALE INTERVENTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE E NON CONCLUSI		1.544.604,89	3.415.968,75	1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94

20.3 - INVESTIMENTI IN CORSO DI DEFINIZIONE

Non sono previsti investimenti in corso di definizione per cui non è stato possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi.

21 - ELENCO DEGLI ORGANISMI ED ENTI STRUMENTALI E SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE

Come previsto dall'art. 3 commi 27, 28 e 29 della legge n. 244 del 27.12.2010, l'Ente ha approvato una delibera con cui ha provveduto a definire le società partecipate, controllate e gli Enti strumentali facenti capo al gruppo Amministrazione Pubblica. Di seguito se ne riportano gli estremi identificativi.

	Identificativo Fiscale	Sede	Indirizzo Internet	Forma Giuridica	Settore di Attività	Quota di Partecipazione
ATO-R	09247680011	VIA VALEGGIO, 5, 10100 TORINO (TO)				10,63%
PEGASO 03 UNIPERSONALE SRL	08872320018	V CAGLIERO 3I 3L, 10041 CARIGNANO (TO)				100,00%
TRM SPA	08566440015	VIA GORINI 50, 10137 TORINO (TO)				0,23%

CONCLUSIONI

Le previsioni di bilancio sono state formulate nel rispetto delle normative vigenti e dei principi contabili e risulta coerente con le strategie e gli obiettivi definiti nella programmazione.

COVAR 14, 23 novembre 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO



COVAR 14

BILANCIO SEMPLIFICATO PER IL CITTADINO 2022/2024

PREMESSA

Il Bilancio di Previsione è lo strumento di programmazione dove vengono dettagliate tutte le entrate e le spese dell'Ente previste per gli esercizi futuri in cui, per legge, il totale dell'entrate previste per ogni anno deve essere uguale al totale delle spese che l'Ente intende affrontare nel medesimo esercizio.

Il Bilancio di Previsione è redatto annualmente con valenza triennale, quadriennale o quinquennale ed è presentato dalla Giunta comunale e approvato dal Consiglio comunale. I contenuti, la struttura, il processo di stesura e i documenti ad esso allegati sono conformi alle disposizioni e ai modelli previsti dalla normativa vigente.

Per erogare i propri servizi ai cittadini e alle imprese, l'Ente sostiene:

- Costi di personale
- Costi per l'acquisto di beni e servizi dall'esterno
- Costi per utenze e spese per affitti
- Costi per il servizio del debito (la quota capitale e la quota interessi di tutti i mutui accesi)
- Imposte e tasse

L'Ente peraltro deve poter contare su entrate certe e regolari tra le quali le tasse, i trasferimenti statali e regionali, i contributi ordinari, le tariffe, le multe ecc. Il Bilancio di Previsione, quindi influisce per molti aspetti sulla vita del cittadino.

Con i documenti del Bilancio è possibile infatti:

- Determinare gli importi delle tasse e delle imposte locali che si intendono applicare.
- Specificare le risorse finanziarie necessarie per garantire l'operatività dell'Ente stesso.
- Conoscere quali servizi l'Ente intende erogare e quantificare le risorse destinate a ciascuno di essi.
- Individuare quali sono le opere pubbliche e gli interventi di manutenzione che si intendono realizzare.
- Programmare la gestione delle entrate e delle spese da destinare a tutte le azioni ritenute necessarie, sulla base di una scala di priorità, dati i vincoli di bilancio.

Il Bilancio di Previsione contiene le entrate, le spese e gli investimenti previsti dall'Ente per il periodo di previsione e va approvato entro il 31 dicembre di ciascun anno, anche se l'approvazione può essere posticipata con Decreto Ministeriale e lo stesso può essere approvato ad esercizio già iniziato. In tal caso, sino al momento dell'approvazione, l'Ente opera in esercizio provvisorio.

PREVISIONI DI BILANCIO

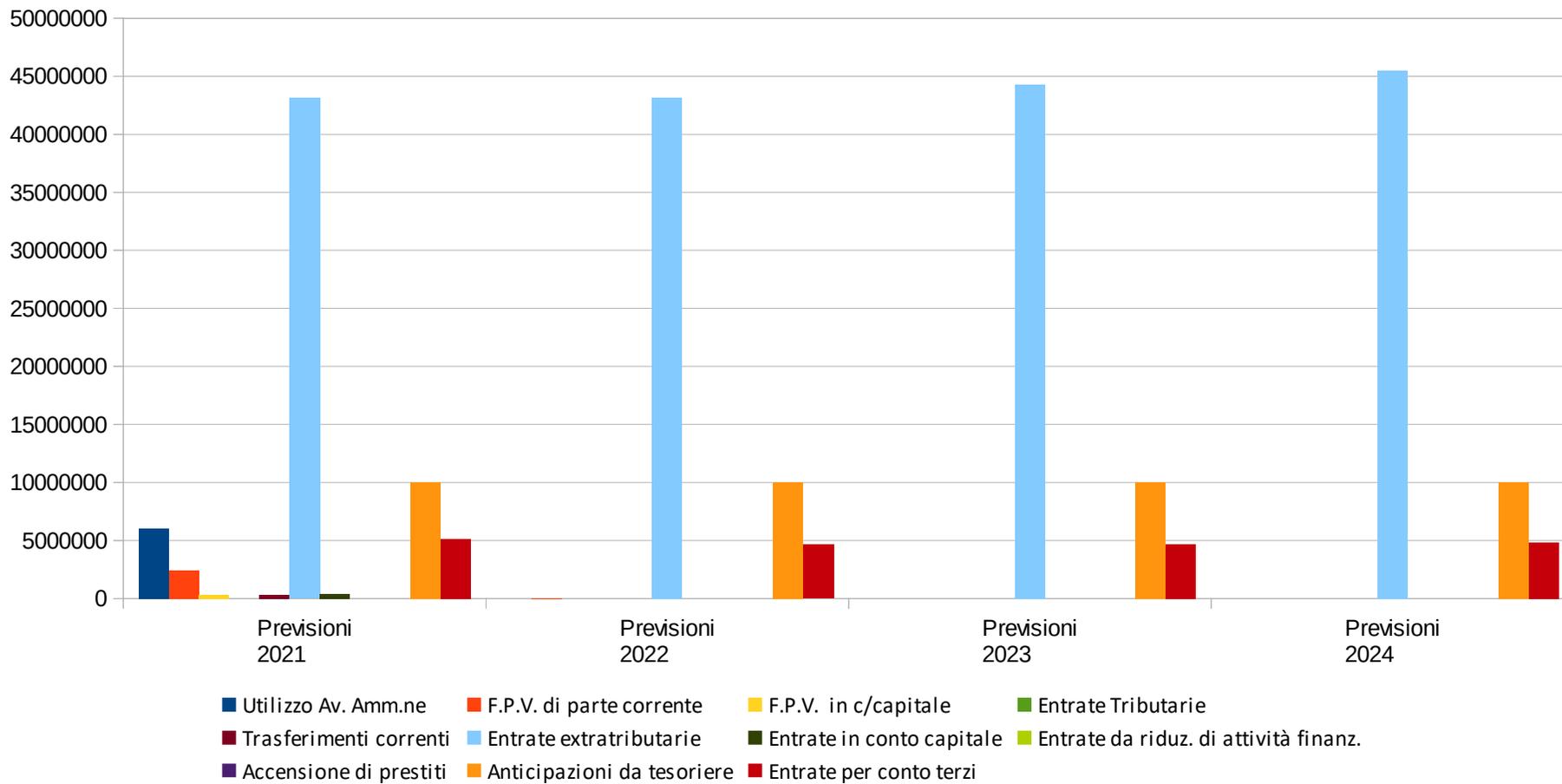
ENTRATA

	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
<i>Utilizzo Av. Amm.ne</i>	6.050.749,63	0,00	0,00	0,00
<i>F.P.V. di parte corrente</i>	2.396.226,05	25.489,97	0,00	0,00
<i>F.P.V. in c/capitale</i>	296.350,62	0,00	0,00	0,00
<i>Entrate Tributarie</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	310.450,00	0,00	0,00	0,00
<i>Entrate extratributarie</i>	43.112.738,30	43.157.041,02	44.297.563,76	45.485.806,02
<i>Entrate in conto capitale</i>	393.000,00	0,00	0,00	0,00
<i>Entrate da riduz. di attività finanz.</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Accensione di prestiti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Anticipazioni da tesoriere</i>	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
<i>Entrate per conto terzi</i>	5.134.231,94	4.628.253,54	4.698.997,44	4.807.019,46
TOTALE	67.693.746,54	57.810.784,53	58.996.561,20	60.292.825,48

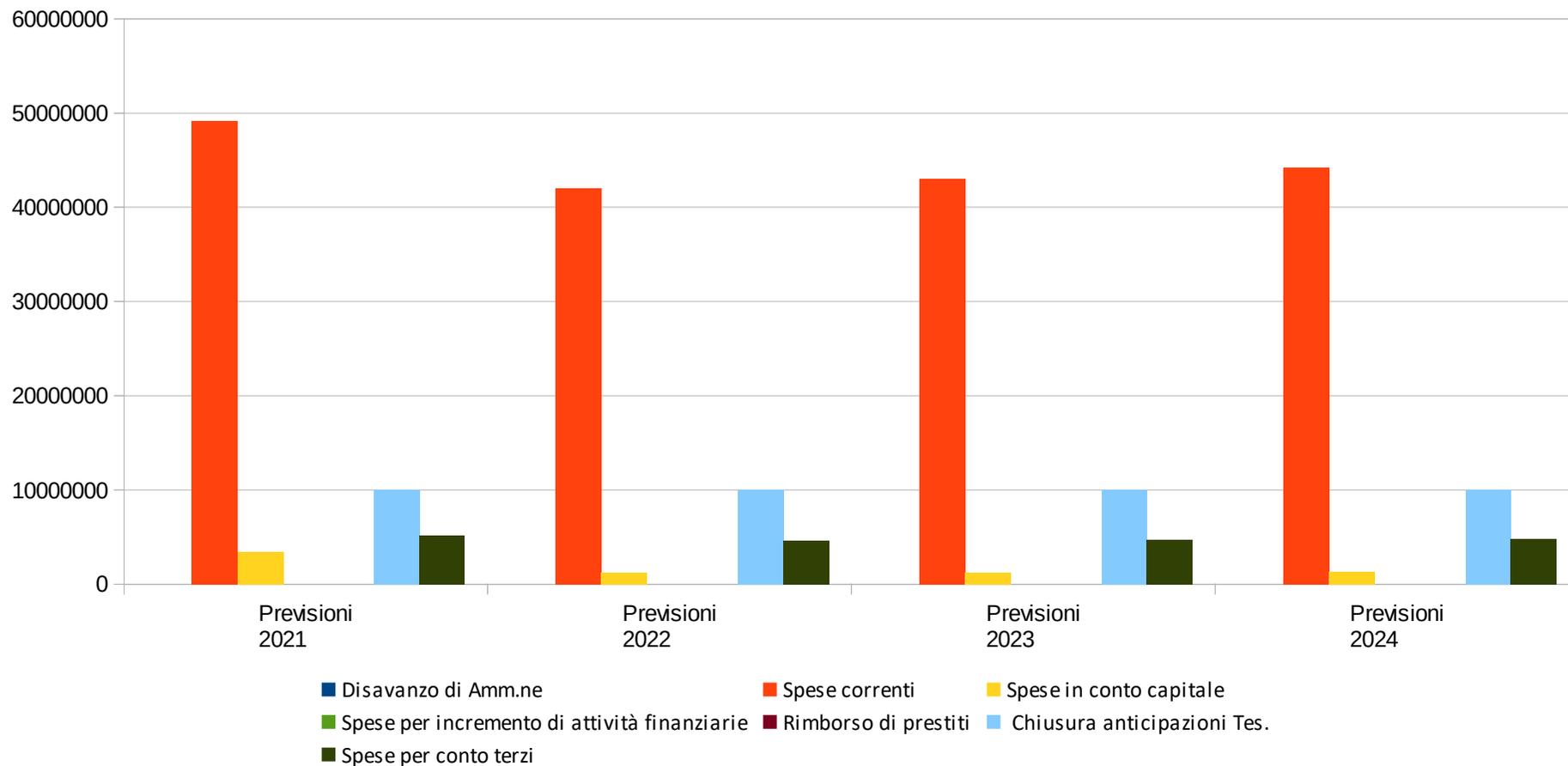
SPESA

	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
<i>Disavanzo di Amm.ne</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Spese correnti</i>	49.143.545,85	41.975.002,26	43.055.016,70	44.207.225,08
<i>Spese in conto capitale</i>	3.415.968,75	1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94
<i>Spese per incremento di attività finanziarie</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborso di prestiti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Chiusura anticipazioni Tes.</i>	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
<i>Spese per conto terzi</i>	5.134.231,94	4.628.253,54	4.698.997,44	4.807.019,46
TOTALE	67.693.746,54	57.810.784,53	58.996.561,20	60.292.825,48

EVOLUZIONE PLURIENNALE DELLE PREVISIONI DI ENTRATA



EVOLUZIONE PLURIENNALE DELLE PREVISIONI DI SPESA



PREVISIONE DI COPERTURA DEI SERVIZI

<i>SERVIZI INDISPENSABILI</i>	<i>Proventi Presunti 2022</i>	<i>Costi Presunti 2022</i>	<i>Percentuale di Copertura</i>	<i>Differenza</i>
-------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	-------------------------------------	-------------------

GRADO DI AUTONOMIA FINANZIARIA

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'Ente. I trasferimenti correnti dello Stato, regione ed altri Enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'Ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli Enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'Ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

L'Ente per mantenere in essere i propri servizi istituzionali e non può contare sempre meno sui trasferimenti che gli derivano dallo Stato e da altri Enti pubblici; deve quindi focalizzare la propria attenzione sulle entrate proprie e sulla gestione di servizi in modo da realizzare il massimo delle economicità ed efficienza al fine di liberare risorse per altri servizi.

INDICE		2022	2023	2024	2025	2026
Autonomia Finanziaria =	Entrate Tributarie + Extratributarie	100,000%	100,000%	100,000%	N.D.	N.D.
	Entrate Correnti					

TRIBUTI E TARIFFE

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

Con la Legge di Bilancio 2020 - Legge 27 dicembre 2019, n. 160 comma 738, è stata abrogata la TASI ed è stata istituita la nuova imposta municipale propria (IMU).

Il presupposto dell'imposta è il possesso di immobili. Il possesso dell'abitazione principale o assimilata, non costituisce presupposto dell'imposta, salvo che si tratti di un'unità abitativa classificata nelle categorie catastali A1/A8/A9.

ALIQUOTE IMU	2021	2022
Aliquota prima casa e pertinenze (Cat A1 - A8 -A9 e relative pertinenze)		
Aliquota altri fabbricati		
Aliquota terreni		
Aliquota aree fabbricabili		
Aliquota fabbricati strumentali		
Aliquota beni merce		

	ACCERTAMENTI 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
Categoria 1010106 - Imposta municipale propria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)

La TASI è dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo fabbricati e aree edificabili, come definiti ai sensi dell'imposta municipale propria (IMU), esclusa l'abitazione principale e loro pertinenze (C2, C6 e C7 in misura di uno per tipologia) ad eccezione degli immobili di lusso (A1, A8 e A9). La base imponibile è quella prevista per l'applicazione dell'imposta municipale propria (IMU).

	ACCERTAMENTI 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
Categoria 1010176 - Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

Dal 1° gennaio 2014 in base all'art. 1 L. 27 dicembre 2013, n. 147 e s.m.i., è istituita in tutti i Comuni del territorio nazionale la tassa sui rifiuti (TARI), a copertura dei costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore, in sostituzione della TARES.

Presupposto per l'applicazione del tributo è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo e anche di fatto, di locali o unità immobiliari suscettibili di produrre rifiuti urbani in qualità di utenze non domestiche.

La tariffa è determinata applicando alla superficie imponibile le tariffe per unità di superficie riferite alla tipologia di attività svolta, sulla base dei criteri determinati con il Regolamento per l'istituzione e l'applicazione della tassa sui rifiuti.

ALIQUOTE TARI UTENZE DOMESTICHE				
2021			2022	
Occupanti	Quota fissa TARIFFA €/MQ.	Quota variabile TARIFFA PER NUCLEO FAMILIARE	Quota fissa TARIFFA €/MQ.	Quota variabile TARIFFA PER NUCLEO FAMILIARE

ALIQUOTE TARI UTENZE NON DOMESTICHE					
2021			2022		
Categoria	Attività	Quota fissa TARIFFA €/MQ.	Quota variabile TARIFFA €/MQ.	Quota fissa TARIFFA €/MQ.	Quota variabile TARIFFA €/MQ.

	ACCERTAMENTI 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
Categoria 1010151 - Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Nel quadro della fiscalità locale si colloca inoltre l'Addizionale Comunale IRPEF, tale risorsa deriva dalla base imponibile del reddito delle persone fisiche residenti sul territorio comunale. Si tratta tuttavia di un tributo che non viene gestito direttamente dall'ente impositore ma segue il regime principale dell'Imposta sulle persone fisiche, gestita e controllata direttamente dall'Agenzia delle Entrate. Questo tributo è soggetto al rischio di forti oscillazioni, in quanto è determinato sulla base del reddito prodotto dai lavoratori e che a sua volta è influenzato dalle dinamiche del mercato del lavoro. La complessità nella determinazione del gettito deriva anche dal fatto che soltanto a consuntivo è possibile verificare i gettiti previsti.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	
Fascia di Reddito	Aliquota
Reddito fino a 15.000,00€	
Reddito da 15.000,01 a 28.000,00€	
Reddito da 28.000,01 a 55.000,00€	
Reddito da 55.000,01 a 75.000,00€	
Reddito oltre 75.000,01€	

	ACCERTAMENTI 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
Categoria 1010116 - Addizionale comunale IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (TOSAP)

Sulla base del Decreto Legislativo 15 novembre 1993, n. 507 art. 38 e seguenti, la Tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche è il tributo dovuto per l'occupazione di spazi appartenenti a beni demaniali o al patrimonio indisponibile degli enti locali, come strade, corsi, piazze, aree private gravate da servitù di passaggio, spazi sovrastanti e sottostanti il suolo pubblico, comprese condutture e impianti, zone acquee adibite all'ormeggio di natanti in rivi e canali

	ACCERTAMENTI 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
Categoria 1010152 - Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0	0	0	0

CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (COSAP)

Sulla base del D.Lgs. n. 446/1997, art. 63 è stato istituito il canone per l'occupazione, sia permanente che temporanea, di strade, aree e relativi spazi sovrastanti e sottostanti appartenenti al proprio demanio patrimonio indisponibile, comprese le aree destinate a mercati anche attrezzati.

	ACCERTAMENTI 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
Piano finanziario E.3.01.03.01.002 - Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0	0	0	0

IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ

Sulla base del Decreto Legislativo 15 novembre 1993, n. 507, l'imposta sulla pubblicità si applica alla diffusione di messaggi pubblicitari, attraverso forme di comunicazione visive e/o acustiche diverse da quelle assoggettate al diritto sulle pubbliche affissioni, in luoghi pubblici o aperti al pubblico o da tali luoghi percepibile. Ai fini dell'imposizione si considerano rilevanti i messaggi diffusi nell'esercizio di una attività economica allo scopo di promuovere la domanda di beni o servizi, ovvero finalizzati a migliorare l'immagine del soggetto pubblicizzato.

	ACCERTAMENTI 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
Categoria 1010153 - Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	0	0	0	0

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Sulla base della Legge n. 160 del 2019 commi 816-836, a decorrere dal 1° gennaio 2021 è istituito il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

Sulla base della Legge n. 160 del 2019 commi 837-847, a decorrere dal 1° gennaio 2021 i comuni istituiscono, con proprio regolamento adottato ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate.

CANONE UNICO PATRIMONIALE						
	ACCERTAMENTI 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024	COMPETENZA 2025
Categoria 1010152 - Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Piano 3.01.03.01.002 - Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Categoria 1010153 - Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Secondo quanto stabilito dall'art. 4 del D.Lgs. 14 marzo 2011 e successive modificazioni, l'imposta di soggiorno è dovuta da coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio, da applicare sulla base del Regolamento Comunale .

	ACCERTAMENTI 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
Categoria 1010141 - Imposta di soggiorno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ANALISI DEI TRASFERIMENTI CORRENTI

Un secondo insieme di risorse che compongono le Entrate Correnti è costituito dai trasferimenti finanziari da altre istituzioni pubbliche o da privati. Tali risorse, sono i principali mezzi finanziari che permettono di incrementare la capacità di spesa senza richiedere un incremento della pressione tributaria sul cittadino.

	<i>Previsioni 2021</i>	<i>Previsioni 2022</i>	<i>Previsioni 2023</i>	<i>Previsioni 2024</i>
Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	310.450,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	310.450,00	0,00	0,00	0,00

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE E ANALISI DELLA POLITICA TARIFFARIA

L'ultima componente delle Entrate Correnti include i proventi dei servizi, i proventi dei beni di proprietà dell'Ente, le entrate derivanti da sanzioni amministrative, gli interessi sulle anticipazioni e sui crediti, gli utili netti delle aziende partecipate, i dividendi di società e i proventi diversi. Il peso finanziario dei proventi dei servizi pubblici, è considerevole e comprende al suo interno tutte le prestazioni dei servizi messi a disposizione dei cittadini.

Il sistema tariffario è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale. L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino.

	<i>Previsioni 2021</i>	<i>Previsioni 2022</i>	<i>Previsioni 2023</i>	<i>Previsioni 2024</i>
Proventi da servizi n.a.c.	38.946.600,75	39.322.376,37	40.392.155,21	41.472.375,45
TOTALE	38.946.600,75	39.322.376,37	40.392.155,21	41.472.375,45

PRESSIONE FISCALE LOCALE E RESTITUZIONE ERARIALE PRO-CAPITE

Sono indicatori che consentono di individuare l'onere che grava sul cittadino per usufruire dei servizi forniti dall'Ente.

<i>INDICE</i>		<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>
Pressione entrate proprie pro-capite =	Entrate Tributarie + Extratributarie	166,02	170,40	174,97	N.D.	N.D.
	N.Abitanti					

<i>INDICE</i>		<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>
Pressione tributaria pro-capite =	Entrate Tributarie	0,00	0,00	0,00	N.D.	N.D.
	N.Abitanti					

GRADO DI RIGIDITÀ DEL BILANCIO E GRADO DI RIGIDITÀ PRO-CAPITE

L'amministrazione dell'Ente nell'utilizzo delle risorse comunali è libera nella misura in cui il bilancio non è prevalentemente vincolato da impegni di spesa a lungo termine già assunti in precedenti esercizi. Conoscere, pertanto, il grado di rigidità del bilancio permette di individuare quale sia il margine di operatività per assumere nuove decisioni o iniziative economiche e finanziarie.

INDICE		2022	2023	2024	2025	2026
Rigidità strutturale=	Spese Personale + Rimborso mutui e interessi	3,210%	3,130%	3,060%	N.D.	N.D.
	Entrate Correnti					

Le spese fisse impegnate, per prassi, sono le spese del personale, le spese per il rimborso della quota capitale e interesse dei mutui. Quanto più il valore si avvicina all'unità tanto minori sono le possibilità di manovra dell'amministrazione che si trova con gran parte delle risorse correnti già utilizzate per il finanziamento delle spese per il personale e il rimborso della quota capitale e interessi dei mutui in scadenza.

In realtà, il grado di rigidità strutturale è notevolmente superiore all'indice sopra calcolato, in quanto sarebbero da considerare anche tutti i costi di funzionamento delle strutture (costi per consumo acqua, gas, energia elettrica, spese telefoniche, le imposte ecc..). Volendo scomporre il grado di rigidità strutturale complessivo sopra evidenziato nelle due voci relative al costo del personale e al costo dei mutui si possono ottenere questi ulteriori indici:

INDICE		2022	2023	2024	2025	2026
Rigidità per costo personale=	Spese Personale	3,160%	3,090%	3,010%	N.D.	N.D.
	Entrate Correnti					

INDICE		2022	2023	2024	2025	2026
Rigidità per indebitamento =	Rimborso mutui e interessi	0,050%	0,050%	0,050%	N.D.	N.D.
	Entrate Correnti					

Come accennato precedentemente, per prassi, i principali fattori di rigidità a lungo termine sono il costo del personale ed il livello di indebitamento. Questi fattori devono essere riportati alla dimensione sociale del Comune individuandone la ricaduta diretta sul cittadino

INDICE		2022	2023	2024	2025	2026
Rigidità strutturale pro-capite =	Spese Personale + Rimborso mutui e interessi	5,33	5,34	5,35	N.D.	N.D.
	N.Abitanti					

<i>INDICE</i>		<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>
Rigidità costo del personale pro-capite =	Spese Personale	5,25	5,26	5,27	N.D.	N.D.
	N.Abitanti					

<i>INDICE</i>		<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>
Rigidità indebitamento pro-capite =	Rimborso mutui e interessi	0,08	0,08	0,08	N.D.	N.D.
	N.Abitanti					

COSTO DEL PERSONALE

L'erogazione dei servizi è essenzialmente basata sulla struttura organizzativa dell'Ente, nella quale l'onere del personale assume un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo impiegato.

Il costo del personale può essere visto come:

- parte del costo complessivo del totale delle spese correnti: in questo caso si evidenzia l'incidenza del costo del personale sul totale delle spese correnti del titolo 1°, oppure come costo medio pro-capite dato dal rapporto costo del personale/n° abitanti:
- rigidità costo del personale dato dal rapporto tra il totale delle spese per il personale e il totale delle entrate correnti; in pratica viene analizzato quanto delle entrate correnti è utilizzato per il finanziamento delle spese per il personale.

Gli indicatori sotto riportati, analizzano la spesa per il personale negli aspetti sopra descritti.

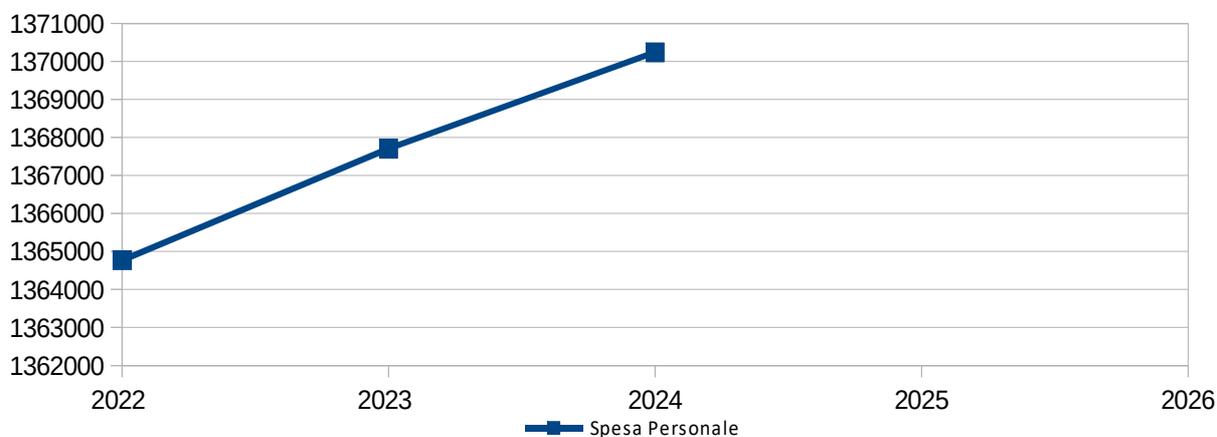
INDICE		2022	2023	2024	2025	2026
Incidenza spesa personale sulla spesa corrente =	Spesa Personale	3,250%	3,180%	3,100%	N.D.	N.D.
	Spese Correnti del titolo 1°					

INDICE		2022	2023	2024	2025	2026
Rigidità per costo personale pro-capite =	Spesa Personale	5,25	5,26	5,27	N.D.	N.D.
	N.Abitanti					

INDICE		2022	2023	2024	2025	2026
Rigidità per costo personale =	Spesa Personale	3,160%	3,090%	3,010%	N.D.	N.D.
	Entrate Correnti					

Nel prospetto sottostante è evidenziata la previsione della spesa di personale nel corso degli esercizi futuri.

	2022	2023	2024	2025	2026
Spesa Personale	1.364.771,51	1.367.707,98	1.370.243,34	N.D.	N.D.



ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

Al pari di ogni altro soggetto destinato all'erogazione di servizi, anche l'Ente ha la necessità di sostenere dei costi per far funzionare la struttura organizzativa. Al costo del personale già analizzato in precedenza, si aggiungono l'acquisto di beni di consumo (quali ad esempio la cancelleria utilizzata dagli uffici) e le prestazioni di servizi, come la fornitura dell'energia elettrica e del servizio telefonico. I mezzi destinati a tale scopo confluiscono nel totale delle Spese Correnti.

	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
Acqua	8.576,03	5.000,00	5.145,00	5.294,21
Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	20.170,00	20.658,00	21.257,08	21.873,54
Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	330,00	0,00	0,00	0,00
Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	224.271,08	198.364,78	204.117,56	210.036,77
Altre spese per contratti di servizio pubblico	2.530.328,43	2.504.394,52	2.577.021,96	2.651.755,60
Altri aggi di riscossione n.a.c.	255.523,02	13.178,16	13.560,33	13.953,58
Altri servizi diversi n.a.c.	2.434.455,59	1.876.777,16	1.904.974,51	1.960.218,79
Carburanti, combustibili e lubrificanti	4.000,00	6.000,00	6.174,00	6.353,05
Carta, cancelleria e stampati	2.687,48	5.198,30	5.349,05	5.504,17
Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	33.849.940,26	31.689.873,37	32.628.418,99	33.516.703,41
Energia elettrica	57.656,53	57.000,00	58.653,00	60.353,94
Gas	15.306,00	7.701,08	7.924,41	8.154,22
Indennità di missione e di trasferta	4.861,70	4.861,70	5.002,69	5.147,77
Leasing operativo di attrezzature e macchinari	4.225,81	2.901,94	2.986,10	3.072,69
Leasing operativo di mezzi di trasporto	11.441,50	11.352,24	11.681,45	12.020,22
Locazione di beni immobili	50.284,47	51.672,96	53.171,48	54.713,45
Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	14.570,93	14.500,00	14.920,50	15.353,19
Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	294.961,41	250.000,00	257.250,00	264.710,25
Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	1.123.432,65	625.000,00	643.125,00	661.775,63
Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	3.747,36	3.751,11	3.859,89	3.971,83
Oneri per servizio di tesoreria	2.000,00	3.000,00	3.087,00	3.176,52
Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	43.795,08	35.737,09	36.773,46	37.839,89
Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	49.785,81	20.000,00	20.580,00	21.176,82
Patrocinio legale	266.229,95	87.435,47	89.971,10	92.580,26
Spese postali	51.209,84	44.000,00	45.276,00	46.589,00
Telefonia fissa	17.293,37	9.000,00	9.261,00	9.529,57
Telefonia mobile	20.738,83	7.000,00	7.203,00	7.411,89
TOTALE	41.361.823,13	37.554.357,88	38.636.744,56	39.699.270,26

ANDAMENTO E SOSTENIBILITÀ DELL'INDEBITAMENTO

RICORSO ALL'INDEBITAMENTO

I nuovi principi contabili introdotti con l'armonizzazione, impongono di porre particolare attenzione alle scelte di indebitamento, che vanno attentamente valutate nella loro portata e nei riflessi che provocano nella gestione dell'anno di contrazione ma anche nei successivi. Nella gestione delle spese di investimento, il ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli interventi programmati saranno realizzati solo se non saranno presenti risorse finanziarie alternative che non determinino oneri indotti per il bilancio comunale.

La decisione sarà inoltre subordinata all'effettivo rispetto degli equilibri di bilancio imposti dalla normativa al momento della realizzazione dell'investimento.

2020	Non è previsto ricorso all'indebitamento per questo esercizio
2021	Non è previsto ricorso all'indebitamento per questo esercizio
2022	Non è previsto ricorso all'indebitamento per questo esercizio
2023	Non è previsto ricorso all'indebitamento per questo esercizio
2024	Non è previsto ricorso all'indebitamento per questo esercizio

INDEBITAMENTO A MEDIO/LUNGO TERMINE

Il seguente studio evidenzia l'andamento dell'indebitamento nell'arco temporale di riferimento e l'incidenza degli interessi in rapporto al totale delle entrate correnti.

Come si può notare, l'intenzione dell'Ente è quella di migliorare progressivamente tali risultati.

	Andamento delle quote capitale e interessi				
	2020	2021	2022	2023	2024
<i>Quota Interessi</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Quota Capitale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Incidenza degli interessi sulle entrate correnti				
	2020	2021	2022	2023	2024
<i>Quota Interessi</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Entrate Correnti</i>	47.811.283,87	48.580.455,40	50.450.858,60	43.423.188,30	43.157.041,02
% su Entrate Correnti	0,000%	0,000%	0,000%	0,000%	0,000%
<i>Limite art. 204 TUEL</i>	10%	10%	10%	10%	10%

Art. 204 del TUEL: "L'ente locale può assumere nuovi mutui [...] solo se l'importo annuale degli interessi, [...] non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui."

INDEBITAMENTO A BREVE TERMINE

La capacità di indebitamento a breve termine è normata dall'art. 222 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che un Ente può attivare un'anticipazione di cassa presso il Tesoriere nei limiti dei 3/12 dei primi tre titoli dell'entrata accertata nel penultimo anno precedente.

	<i>Impegnato/ Accertato 2020</i>	<i>Competenza 2021</i>	<i>Competenza 2022</i>	<i>Competenza 2023</i>	<i>Competenza 2024</i>
<i>Entrate Titolo VII</i>	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
<i>Spese Titolo V</i>	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDEBITAMENTO DA STRUMENTI DERIVATI

	Andamento delle quote capitale e interessi				
	<i>Impegnato 2020</i>	<i>Competenza 2021</i>	<i>Competenza 2022</i>	<i>Competenza 2023</i>	<i>Competenza 2024</i>
<i>Quota Interessi</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Quota Capitale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



COVAR 14

PIANO PROGRAMMA/DUP 2022/2024

IL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'Ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'Ente.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

- 1) conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'Ente si propone di conseguire;
- 2) valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

Nel rispetto del principio di comprensibilità, i documenti della programmazione esplicitano con chiarezza il collegamento tra:

- ✓ il quadro complessivo dei contenuti della programmazione;
- ✓ i portatori di interesse di riferimento;
- ✓ le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili;
- ✓ le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo.

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" allegato n. 4/1 al D.Lgs.118/2011 al punto 4.3 prevede che lo strumento della programmazione degli Enti strumentali sia il Piano programma.

Lo Statuto del Covar 14 approvato come da allegato della Legge regionale 4/2021 che stabilisce che il documento di programmazione da adottar da parte dei consorzi è il Piano Programma.

Il Piano Programma è lo strumento che si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

SOMMARIO

.....	4
LA SEZIONE STRATEGICA.....	4
<i>ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE.....</i>	6
1 - PROGRAMMAZIONE NAZIONALE.....	6
1.1 – SITUAZIONE E PREVISIONI DEL QUADRO ECONOMICO-FINANZIARIO ITALIANO.....	6
1.2 - LA REGOLA DELL'EQUILIBRIO DI BILANCIO	7
2 – IL CONTESTO	8
2.1 - TERRITORIO.....	10
2.2- COMPITI ASSEGNATI DALLA LEGGE REGIONALE E OBIETTIVI.....	11
2.3 - VALUTAZIONE DI EFFICIENZA DEI CONSORZI DI AREA VASTA	13
2.4 - CONFERENZA D'AMBITO.....	13
2.5 -ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI IN CAPO A COVAR 14.....	14
3 - INDICATORI ECONOMICI.....	16
3.1 - GRADO DI AUTONOMIA FINANZIARIA.....	16
3.2 - PRESSIONE FISCALE LOCALE E RESTITUZIONE ERARIALE PRO-CAPITE.....	17
3.3 - GRADO DI RIGIDITÀ DEL BILANCIO	17
3.4 - GRADO DI RIGIDITÀ PRO-CAPITE	18
3.5 - COSTO DEL PERSONALE	18
4 - CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO	19
<i>ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE.....</i>	20
5- SERVIZI PUBBLICI LOCALI	20
6 - ELENCO DEGLI ORGANISMI ED ENTI STRUMENTALI E SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE ..	21
7- OPERE PUBBLICHE.....	22
7.1 - INVESTIMENTI PROGRAMMATI	22
7.2 - INVESTIMENTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE E NON CONCLUSI.....	22
8- GESTIONE DEL PATRIMONIO	23
9- TRIBUTI E TARIFFE.....	25
10- ANALISI PER PROGRAMMI DELLE NECESSITÀ FINANZIARIE.....	26
1 1 - ANALISI PER CATEGORIA DELLE RISORSE FINANZIARIE.....	28
1 2 - REPERIMENTO E IMPIEGO DI RISORSE STRAORDINARIE	29
12.1 - ENTRATE STRAORDINARIE	29
12.2 - SPESE STRAORDINARIE	29
1 3 - ANDAMENTO E SOSTENIBILITÀ DELL'INDEBITAMENTO.....	30
13.1 - INDEBITAMENTO A MEDIO/LUNGO TERMINE.....	30
13.2 - INDEBITAMENTO A BREVE TERMINE.....	30
1 4 - EQUILIBRI DI BILANCIO E DI CASSA	31
14.1 - -EQUILIBRI DI BILANCIO	31
14. 2 - PREVISIONE DI CASSA	33
15- RISORSE UMANE	34
<i>INDIRIZZI GENERALI STRATEGICI</i>	39
LA SEZIONE OPERATIVA.....	47
<i>PARTE PRIMA</i>	48
1 - ORGANISMI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA	48
3 - VALUTAZIONE GENERALE SUI MEZZI FINANZIARI.....	49
4 - TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI.....	50
5 - RICORSO ALL'INDEBITAMENTO.....	50
6 - RELAZIONE DEI PROGRAMMI.....	51
7 - IMPEGNI PLURIENNALI.....	78
<i>PARTE SECONDA.....</i>	79
8 - OPERE PUBBLICHE.....	79
9 - PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI.....	80
10 - FABBISOGNO PERSONALE.....	81

LA SEZIONE STRATEGICA

La Sezione Strategica (di seguito SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione Regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione europea.

In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

- le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo,
- le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali
- gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare gli stakeholders del livello di realizzazione dei programmi, del raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.

Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all'Ente. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'Ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.



COVAR 14
PIANO PROGRAMMA
2022/2024
SEZIONE STRATEGICA

ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE

1 - PROGRAMMAZIONE NAZIONALE

1.1 – SITUAZIONE E PREVISIONI DEL QUADRO ECONOMICO-FINANZIARIO ITALIANO

(fonte D.E.F. 2021 Min. Economia e Finanze)

La crisi pandemica continua a condizionare pesantemente la vita economica e sociale del Paese e del mondo intero.

Il prezzo in termini di perdite umane è altissimo e l'incertezza circa le varianti del Covid-19, la capacità dei vaccini esistenti di contrastarle e la durata della copertura immunitaria resta elevata. Cionondimeno, le misure sanitarie adottate a marzo sembrano aver rallentato il ritmo dei nuovi contagi.

Convinzione profonda del Governo è che la partita chiave per il nostro Paese si giochi sulla crescita economica come fattore abilitante della sostenibilità ambientale, sociale e finanziaria.

Dati i problemi strutturali che si trascinano da troppo tempo e la pressante esigenza di contrastare i cambiamenti climatici, l'obiettivo è di conseguire una crescita non meramente quantitativa, ma rispettosa dell'ambiente e compatibile con i target di riduzione dell'inquinamento fissati dal **Green Deal europeo**. Inoltre, di realizzare una crescita che offra maggiori opportunità di lavoro e sviluppo personale e culturale ai giovani, realizzi la parità di genere e riduca gli squilibri territoriali.

La prima esigenza che il Governo ha avvertito, e ancora avverte, è di continuare a sostenere l'economia con grande determinazione, compensando anzitutto i lavoratori e le imprese più danneggiati dalle misure sanitarie che si sono rese necessarie. Ciò non solo per ragioni di doverosa solidarietà e coesione sociale, ma anche per evitare che la chiusura definitiva di posizioni lavorative e di aziende che in condizioni normali sarebbero in grado di stare sul mercato abbassi il PIL potenziale del Paese.

La seconda e fondamentale gamba della strategia di uscita dalla crisi e di ritorno allo sviluppo si baserà su un forte impulso agli investimenti pubblici.

Oltre alle risorse del **NGEU (Next Generation EU)**, il **PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)** potrà contare su una disponibilità di fondi nazionali che lungo il periodo 2021-2026 porterà il perimetro complessivo del Piano a 222 miliardi, di cui circa 169 miliardi saranno aggiuntivi rispetto alla programmazione esistente. A tali risorse si aggiungeranno circa 15 miliardi netti provenienti dalle altre componenti del NGEU, quale il **REACT-EU**.

Si tratta di un piano di rilancio, di uno shock positivo di investimenti pubblici e incentivi agli investimenti privati, alla ricerca e sviluppo, alla digitalizzazione e all'innovazione, senza precedenti nella storia recente.

L

Quadro macroeconomico e di finanza pubblica programmatico

Il quadro programmatico si basa su tre principali aree di intervento:

- Un nuovo pacchetto di misure di sostegno e rilancio, di prossima approvazione e immediata attuazione;
- La versione finale del PNRR, che amplia le risorse complessive previste dalla NADEF 2020 e dalla Legge di Bilancio per il 2021;
- Modifiche al sentiero di rientro dell'indebitamento netto della PA, che riflettono la più lunga durata della crisi pandemica rispetto alle ipotesi della NADEF 2020.

1.2 - LA REGOLA DELL'EQUILIBRIO DI BILANCIO

La normativa vigente, assicurando la piena attuazione degli articoli 81 e 97 della Costituzione e in conformità con l'interpretazione della Corte Costituzionale, stabilisce l'obbligo del rispetto dei seguenti equilibri di bilancio per tutti gli enti territoriali a decorrere dal 2019 (dal 2021 per le regioni a statuto ordinario):

- saldo non negativo tra il complesso delle entrate e delle spese finali a livello di comparto;
- saldo non negativo tra il complesso delle entrate e il complesso delle spese, ivi inclusi avanzi di amministrazione, debito e Fondo pluriennale vincolato a livello di singolo ente.

In un'ottica di sostenibilità di medio-lungo periodo e di finalizzazione del ricorso al debito, vigono i seguenti principi generali:

- il ricorso all'indebitamento da parte degli enti territoriali è consentito esclusivamente per finanziare spese di investimento, nel rispetto dell'articolo 119 della Costituzione e nei limiti previsti dalla legge dello Stato;
- le operazioni di indebitamento devono essere accompagnate da piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, nei quali sono evidenziate le obbligazioni assunte sui singoli esercizi finanziari, nonché le modalità di copertura degli oneri corrispondenti.

I

2 – IL CONTESTO

Il COVAR 14 è il Consorzio di Area Vasta o, previsto dalla Legge Regionale del Piemonte 4/2021 e si è costituito ai sensi del Decreto Legislativo 267/2000. Esercita le funzioni di governo e coordinamento dell'organizzazione dei servizi di Bacino e assicura la gestione unitaria dei rifiuti urbani nella fase di raccolta, avvio a recupero e smaltimento.

Il Consorzio allo stato attuale svolge le seguenti attività:

- > appalta i servizi di raccolta rifiuti e di spazzamento stradale e ne controlla la regolare esecuzione da parte delle ditte appaltatrici;
- > controlla i flussi di rifiuti raccolti monitorandone i quantitativi e la tipologia fino al trasporto negli impianti di recupero o di smaltimento;
- > sottoscrive, su delega dei Comuni, le convenzioni con i consorzi di filiera del CONAI per la riscossione dei contributi sui rifiuti recuperabili raccolti;
- > progetta e affida la gestione dei centri di raccolta comunali;
- > cura le attività di educazione ambientale e di informazione alla cittadinanza;
- > predisponde i pef per i Comuni associati;
- > controlla le operazioni di post conduzione delle discariche affidate in gestione e, su richiesta dei Comuni, predisponde la realizzazione degli interventi di bonifica dei siti inquinati;
- > gestisce la tariffa di igiene ambientale e le segnalazioni fatte dai cittadini al Numero Verde attraverso la società Pegaso 03 Srl.

Il COVAR 14, inoltre, dispone di un'Area Tecnica Impianti che si occupa della progettazione e realizzazione di nuovi impianti, della gestione e post-conduzione delle discariche chiuse e della progettazione ed attuazione degli interventi di bonifica di siti contaminati. Infatti, nel territorio sono presenti 3 discariche chiuse di prima categoria localizzate nei comuni di Beinasco (località Borgo Melano), La Loggia (località Tetti Sagrini) e Vinovo (località La Motta). Inoltre, coordina le attività di post-conduzione di una discarica di proprietà comunale (ex sito di stoccaggio abusivo di rifiuti), ubicata nel comune di Orbassano. Le discariche sono dotate di un sistema di estrazione continua di biogas che viene bruciato in torcia, ad eccezione della discarica di La Loggia, dove il biogas viene abbattuto mediante l'utilizzo di un sistema di biofiltrazione.

Negli ultimi anni Covar 14 ha preso in carico anche le attività di messa in sicurezza e bonifica della discarica sita nel comune di Orbassano in zona " Tetti Francesi" proprietà SMC di Milano, su cui in anni Covar aveva una concessione terminata nell'anno 1992.

Il COVAR 14 è proprietaria della società Pegaso 03, società strumentale, detenuta al 100% dal Consorzio COVAR 14, che svolge le seguenti attività:

- gestione e monitoraggio di tutti i flussi informativi relativi al servizio di igiene ambientale di titolarità consortile (customer care – servizio di call center)
- attività di front office presso i Comuni finalizzata alla gestione delle informazioni in materia di Tariffa d'igiene ambientale e sui servizi;
- gestione dell'attività tecnica di accertamento delle superfici occupate e/o detenute dagli utenti, quali presupposti impositivi della tariffa di igiene ambientale, attraverso l'analisi e la verifica degli elaborati planimetrici forniti dai contribuenti, oppure il sopralluogo autorizzato presso i locali;
- gestione dei sistemi informativi: realizzazione e gestione della rete informatica;
- gestione del servizio di elaborazione della tariffa di igiene ambientale ed emissione dei relativi avvisi di pagamento, comprese le seguenti funzioni:
 - attività di supporto alla predisposizione annuale dei piani finanziari e del regolamento per l'applicazione della tariffa, ai sensi del DPR 158/99 e dei relativi allegati, realizzazione delle simulazioni tariffarie annuali;
 - calcolo annuale della tariffa tramite l'apposito software gestionale GI.TA.R. e predisposizione ed adeguamento delle banche dati informatiche e cartacea;
 - predisposizione degli avvisi di pagamento per la successiva stampa e distribuzione;
 - verifica degli incassi relativi agli avvisi di pagamento e rendicontazione dell'addizionale provinciale;
 - gestione delle dilazioni di pagamento e dei solleciti;
 - gestione ed emissioni di tutti gli atti relativi agli sgravi e ai rimborsi;
 - supporto alla gestione del contenzioso tributario.
- Attivazione di servizi secondari su richiesta (controllo territoriale e comunicazione)

Sono parte del Co.Va.R. 14 i Comuni di: Beinasco, Bruino, Candiolo, Carignano, Castagnole Piemonte, La Loggia, Lombriasco, Moncalieri, Nichelino, Orbassano, Osasio, Pancalieri, Piobesi Torinese, Piovascasso, Rivalta Torinese, Trofarello, Villastellone, Vinovo e Virle Piemonte.

2.1 - TERRITORIO



Beinasco Bruino Candiolo Carignano Castagnole Piemonte La Loggia
Lombriasco Moncalieri Nichelino Orbassano Osasio Pancalieri Piobesi
Torinese Piovasasco Rivalta di Torino Trofarello Villastellone Vinovo Virle
Piemonte

2.2- COMPITI ASSEGNATI DALLA LEGGE REGIONALE E OBIETTIVI

A livello dei sub-ambiti di area vasta sono organizzate le funzioni inerenti:

- a) alla prevenzione della produzione dei rifiuti urbani;
- b) alla riduzione della produzione dei rifiuti urbani indifferenziati;
- c) alla raccolta differenziata di tutte le frazioni merceologiche, incluso l'autocompostaggio, il compostaggio di comunità e il compostaggio locale;
- d) al trasporto e all'avvio a specifico trattamento delle raccolte differenziate, ad esclusione del rifiuto organico e del rifiuto ingombrante;
- e) alla raccolta e al trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati;
- f) alle strutture a servizio della raccolta differenziata.
- g) collabora con la Conferenza d'Ambito nella preparazione dei Pef Arera.

La legge regionale recepisce e promuove il principio dell'economia circolare, di cui alle direttive 2018/849/UE, 2018/850/UE, 2018/851/UE, 2018/852/UE per una gestione sostenibile dei rifiuti e il loro recupero ai fini del reinserimento nel ciclo produttivo, e del risparmio di nuove risorse. Perciò persegue gli obiettivi di riduzione della produzione del rifiuto, di riuso e di minimizzazione del quantitativo di rifiuto urbano non inviato al riciclaggio. I principi di riferimento evidenziati sono:

- 1) massima valorizzazione in termini economici e ambientali dei materiali recuperati in coerenza con il principio di prossimità;
- 2) incentivi all'autocompostaggio e al compostaggio di comunità, a partire dalle utenze site in zone agricole o a bassa densità abitativa;
- 3) incentivi allo scambio, la commercializzazione o la cessione gratuita di beni usati o loro componenti presso i centri del riuso o in aree appositamente allestite nei centri di raccolta per rifiuti urbani ai fini del loro riutilizzo, nonché il mercato di prodotti e materiali riciclati;
- 4) la tariffazione puntuale è strumento fondamentale e da privilegiare per la responsabilizzazione della cittadinanza e delle imprese al fine della riduzione della produzione dei rifiuti e di sostegno al miglioramento della qualità dei rifiuti raccolti in modo differenziato.
- 5) Si promuovono il sostegno alla ricerca e all'innovazione nelle tecnologie avanzate di riciclaggio e nella ricostruzione; una solida pianificazione degli investimenti nelle infrastrutture per la gestione dei rifiuti, anche attraverso fondi nazionali e comunitari; la promozione di campagne di sensibilizzazione pubblica, in particolare sulla raccolta differenziata, sulla prevenzione della produzione dei rifiuti e sulla riduzione della dispersione dei rifiuti, e l'integrazione di tali aspetti nell'educazione e nella formazione; la promozione di un dialogo e una cooperazione continui tra tutte le parti interessate alla gestione dei rifiuti.

Gli elementi chiave recepiti nel d.lgs 116/2020 e d.lgs.121/2020 e ribaditi nel documento di Aggiornamento del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti Urbani e di Bonifica delle Aree

Inquinare PRUBAI di Aprile 2021 risultano essere i seguenti:

- 1) definizioni più chiare dei concetti fondamentali in materia rifiuti;
- 2) nuovi obiettivi vincolanti da conseguire entro il 2025, il 2030 e il 2035, riguardo a:
 - a) riciclaggio per i rifiuti urbani (almeno 55% entro il 2025, 60% entro il 2030, 65% entro il 2035);
 - b) riciclaggio dei rifiuti di imballaggio (almeno 65% entro il 2025, 70% entro il 2030);
 - c) un obiettivo vincolante per ridurre al massimo al 10% il collocamento in discarica per i rifiuti urbani entro il 2035;
- d) il divieto di collocamento in discarica dei rifiuti della raccolta differenziata;
- e) la promozione di strumenti economici per scoraggiare il collocamento in discarica;
- f) obbligo di raccolta differenziata per i rifiuti organici, per i rifiuti tessili e per i rifiuti ingombranti, compresi materassi e mobili;
- g) misure ed obiettivi per ridurre i rifiuti alimentari (del 50% entro il 2030);
- h) definizioni più semplici e adeguate nonché metodi armonizzati per il calcolo del tasso di riciclaggio;
- i) misure concrete per promuovere il riutilizzo e stimolare la simbiosi industriale trasformando i prodotti di scarto di un'industria in materie prime destinate ad un'altra;
- l) incentivi economici affinché i produttori facciano giungere prodotti più ecologici sul mercato e un sostegno ai sistemi di recupero e riciclaggio (es. per imballaggi, batterie, apparecchiature elettriche ed elettroniche, veicoli);
- m) requisiti minimi applicabili ai regimi di responsabilità estesa del produttore (EPR). L'art 20 della direttiva 98/2008/CE, come modificato dalla direttiva 2018/851/UE, dispone inoltre l'obbligo di raccolta separata per i rifiuti domestici pericolosi (quali, ad esempio, vernici, solventi, smalti, ecc) al fine di garantirne un adeguato trattamento ed evitare la presenza di rifiuti pericolosi nelle frazioni merceologiche da avviare a operazioni di riciclaggio. Per tale raccolta separata si attende apposito recepimento al fine di individuare con puntualità le modalità ed i criteri da rendere operativi a livello nazionale entro il 01/01/2022

Per quanto riguarda i rifiuti occorre inoltre evidenziare che la definizione degli obiettivi di sostenibilità ambientale del Piano - siano influenzati dalla gerarchia di gestione prevista dalla direttiva comunitaria e dalla normativa nazionale. La gerarchia presuppone che: gli obiettivi per la gestione dei rifiuti non siano alternativamente percorribili ma consequenziali: favorire il riciclaggio e il recupero di materia è successivo a ridurre la produzione e la pericolosità dei rifiuti; il ricorso al recupero energetico si attua solo ove non sia possibile il recupero di materia ed infine lo smaltimento in discarica è ammesso solo per quei rifiuti non più recuperabili né come materia né come energia. Sarà oggetto di valutazione il rispetto della gerarchia dei rifiuti.

2.3 - VALUTAZIONE DI EFFICIENZA DEI CONSORZI DI AREA VASTA

Ai fini della valutazione dell'efficienza ed efficacia dell'organizzazione delle funzioni di sub-ambito di area vasta anche in riferimento alla funzionale delimitazione dei medesimi ambiti è stabilito un periodo di tempo di osservazione fino alla pubblicazione dei dati relativi alla produzione dei rifiuti e alla percentuale di raccolta differenziata di cui all'articolo 9, comma 2, lettera i) della l.r. 7/2012 riferiti all'anno 2022.

Al termine del periodo di cui al comma 1, con riferimento ai dati relativi agli anni 2012 e 2022, la Giunta regionale provvede a individuare i consorzi di area vasta che non raggiungono gli obiettivi stabiliti dalla presente legge e dalla norma nazionale di riferimento e a stabilire le azioni di riorganizzazione o di efficientamento, anche mediante la nomina di un commissario ad acta.

La Giunta regionale, al termine del periodo di osservazione suddetto avendo riguardo agli obiettivi raggiunti e alle performance conseguite provvede alla eventuale nuova delimitazione dei sub-ambiti di area vasta secondo le modalità stabilite dell'articolo 7, sulla base dei seguenti criteri:

- a) gli abitanti serviti;
- b) la contiguità geografica;
- c) le caratteristiche morfologiche del territorio;
- d) i costi del servizio;
- e) l'adeguamento alle indicazioni della Conferenza d'ambito regionale.

In esito al nuovo assetto territoriale dei sub-ambiti di area vasta, i consorzi insistenti sul medesimo territorio provvedono, entro sei mesi alla data di pubblicazione della deliberazione della Giunta che ridelimita i sub-ambiti, all'accorpamento secondo le modalità stabilite da apposito provvedimento della Giunta regionale.

2.4 - CONFERENZA D'AMBITO

I Consorzi di Area Vasta esercitano in forma associata le funzioni di organizzazione e controllo del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani inerenti l'individuazione e a la realizzazione, laddove mancanti o carenti degli impianti a tecnologia complessa a servizio del sistema integrato di gestione dei rifiuti urbani quali:

- 1) gli impianti finalizzati all'utilizzo energetico dei rifiuti, inclusi gli impianti di produzione del combustibile derivato da rifiuti;
- 2) gli impianti di trattamento del rifiuto organico;
- 3) gli impianti di trattamento del rifiuto ingombrante;
- 4) gli impianti di trattamento dei rifiuti indifferenziati;
- 5) le discariche autorizzate ai sensi del decreto legislativo 36/2003 (Attuazione della direttiva 1999/31/CE relativa alle discariche di rifiuti);

- 6) all'avvio a trattamento dei rifiuti indifferenziati, del rifiuto ingombrante e del rifiuto organico;
- 7) all'affidamento delle attività di gestione delle discariche esaurite e adeguate ai sensi del d.lgs. 36/2003.

La Conferenza d'Ambito, quale ente territorialmente competente come previsto, dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA), è coadiuvata dai sub ambiti, nella procedura di validazione del piano economico finanziario, sulla base di criteri e modalità definite con deliberazione della Giunta regionale di cui all'articolo 10, comma 5 bis.

2.5 -ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI IN CAPO A COVAR 14

Il modello di gestione scelto dai Comuni associati è ad ora quello dell'affidamento con gara in appalto eccezion fatta per i servizi affidati direttamente alla società strumentale, in house, Pegaso 03 S.r.l..

I Comuni associati con atto n. 12 dell'11 luglio 2017 avente ad oggetto "Indirizzi sul modello organizzativo, sulla forma di gestione dei servizi e sul percorso da attuarsi in funzione del nuovo sistema integrato di gestione dei rifiuti delineato dal ddl 217/2016. 27" hanno confermato:

- 1.a la scelta strategica della aggregazione dei 19 Comuni attualmente aderenti al COVAR14 per la gestione associata dei servizi;
- 1.b la scelta della società mista a prevalente capitale pubblico e con partner operativo privato in quanto: a) può essere lo strumento più idoneo per coniugare la "presenza pubblica" con la "cultura imprenditoriale" nella definizione ed attuazione delle politiche aziendali; b) l'alleanza "strategica" di lungo periodo tra titolare del servizio (parte pubblica) e soggetto gestore (parte privata) che si realizza con il patto societario può consentire di prefigurare, con un idoneo piano industriale, politiche di sviluppo "validate" dal soggetto che assume la responsabilità della loro realizzazione; c) può porsi anche quale strumento della aggregazione strutturata dei Comuni oggi aderenti al COVAR14;

La delibera del Consiglio di Amministrazione n. 60 del 6/12/17, ad oggetto: «*Approvazione avviso pubblico per esperimento consultazione preliminare di mercato ex art. 66, comma 1, del d.lgs. n. 50/16 e s.m.i.*», approvava l'avvio dell'iter della procedura ad evidenza pubblica c.d. *a doppio oggetto* per addivenire alla costituzione di una società a prevalente capitale pubblico locale con *partner* privato operativo per la gestione del servizio pubblico di igiene urbana, dando corso a una consultazione preliminare di mercato ex art. 66, c. 1, d.lg. n. 50/16, e pubblicando il relativo avviso in data 18/12/17.

La delibera del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 21/03/2018, approva l' « *Avviso pubblico finalizzato al conferimento del servizio di assistenza per la predisposizione degli atti e lo svolgimento di tutte le attività relative alle procedure di gara per la costituzione di una società a prevalente capitale pubblico in esito a procedura ad evidenza pubblica "a doppio oggetto" ex art. 17 del d.lgs. 175/2016 e art. 5, comma 9, del d.lgs. N. 50/2016, per la gestione del servizio pubblico locale di gestione integrata dei rifiuti* »;

La delibera dell'Assemblea dei Sindaci n. 19 del 26/11/2018 ha approvato il crono programma dei lavori per addivenire alla pubblicazione della gara della società;

La Delibera dell'Assemblea dei Sindaci n. 20 del 20/12/2018 ha preso atto dello studio preliminare per la costituzione della Società;

In data 10/01/2018 (BUR 2S3 11/01/2018) la Regione Piemonte ha approvato la Legge Regionale n. 1 *“Norme in materia di gestione dei rifiuti e servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani”*, definendo che:

- i comuni esercitano, singolarmente o in forma associata secondo l'ambito territoriale ottimale identificato e organizzato ai sensi dell'art. 7, le funzioni di organizzazione e controllo diretto del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, costituite nel loro complesso dalle seguenti funzioni.... (Consorzio di Area Vasta);

La delibera di Assemblea n. 4 del 07/03/2019 individua il modello organizzativo per la gestione del servizio pubblico di igiene urbana del Consorzio nella società a capitale misto pubblico privato, con le seguenti linee di indirizzo:

- 1) Di prevedere l'ingresso del socio privato industriale per una quota di partecipazione pari al 49% del capitale sociale della NewCo, di destinare al Consorzio l'1% mentre il restante 50% delle quote di partecipazione sono in capo ai Comuni;
- 2) Di prendere atto che l'Amministratore Delegato sarà nominato dal socio privato, il Direttore generale anch'esso nominato dal socio privato ma condiviso con il socio pubblico;
- 3) Eventuale autorizzazione a inserire da post conduzione delle discariche consortile in accordo con la costituenda Conferenza d'Ambito;
- 4) L'applicazione della Tariffa puntuale con il favore dei Comuni.

Inoltre:

· con prot. n. 1495/2019 è stata inoltrata ai Comuni consorziati la documentazione per la valutazioni per l'adozione delle delibere conseguenti :

- 1) Bozza di deliberazione di competenza dei Comuni per la costituzione della società e la costituzione della stazione appaltante
- 2) Statuto
- 3) Patti Parasociali
- 4) Relazione ex art 34 del D.l. 179/2012
- 5) Piano Economico - Finanziario

· con nota prot. 2029 del 29.03.2019, al fine di poter procedere nella direzione prospettata con la suindicata decisione, è stato richiesto ai Comuni consortili l'approvazione nei Consigli comunali entro il termine del 15 giugno 2019, tranne per i Comuni interessati alle elezioni comunali;

La delibera n. 21 del 25/07/2019 ad oggetto: *“Indirizzi sul modello organizzativo, sulla forma di gestione e sul percorso da attuarsi in relazione al servizio pubblico di igiene urbana: costituzione di una società mista ed esperimento di una gara a doppio oggetto per la scelta del socio privato. Verifica adempimenti previsti dal crono programma.”* ha preso atto della necessità degli amministratori, non formalizzata, di rinviare le scadenze .

Atteso il completamento della riforma dell'organizzazione del ciclo integrato dei rifiuti della Regione Piemonte, il Covar procederà il lavoro interrotto per realizzare nell'arco temporale di circa due anni la società mista, come in origine prevista.

3 - INDICATORI ECONOMICI

Le sezioni che seguono illustrano gli indicatori finanziari ed economici generali permette di valutare i risultati conseguiti dall'Amministrazione nel triennio appena trascorso, sebbene sia necessario tener conto della riclassificazione di alcune voci che rende tali valori non omogenei e quindi non perfettamente confrontabili.

3.1 - GRADO DI AUTONOMIA FINANZIARIA

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi, di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte fatturata dall'Ente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'Ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato , erogazione di servizi ecc...

<i>INDICE</i>		<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
Autonomia Finanziaria=	Entrate Tributarie + Extratributarie	100,000%	100,000%	100,000%
	Entrate Correnti			

3.2 - PRESSIONE FISCALE LOCALE E RESTITUZIONE ERARIALE PRO-CAPITE

Sono indicatori che consentono di individuare l'onere che grava sul cittadino per usufruire dei servizi forniti dall'Ente.

INDICE		2018	2019	2020
Pressione entrate proprie pro-capite =	Entrate Tributarie + Extratributarie	183,92	186,88	194,07
	N.Abitanti			

INDICE		2018	2019	2020
Pressione tributaria pro-capite =	Entrate Tributarie	0,00	0,00	0,00
	N.Abitanti			

3.3 - GRADO DI RIGIDITÀ DEL BILANCIO

L'amministrazione dell'Ente nell'utilizzo delle risorse comunali è libera nella misura in cui il bilancio non è prevalentemente vincolato da impegni di spesa a lungo termine già assunti in precedenti esercizi. Conoscere, pertanto, il grado di rigidità del bilancio permette di individuare quale sia il margine di operatività per assumere nuove decisioni o iniziative economiche e finanziarie.

INDICE		2018	2019	2020
Rigidità strutturale=	Spese Personale + Rimborso mutui e interessi	2,290%	2,270%	2,060%
	Entrate Correnti			

Le spese fisse impegnate, per prassi, sono le spese del personale, le spese per il rimborso della quota capitale e interesse dei mutui. Quanto più il valore si avvicina all'unità tanto minori sono le possibilità di manovra dell'amministrazione che si trova con gran parte delle risorse correnti già utilizzate per il finanziamento delle spese per il personale e il rimborso della quota capitale e interessi dei mutui in scadenza. Essendo i mutui pari a zero la rigidità è calcolata solo sul costo del personale

Volendo essere più precisi, il grado di rigidità strutturale è superiore all'indice sopra calcolato, in quanto sarebbero da considerare anche tutti i costi di funzionamento delle strutture (costi per consumo acqua, gas, energia elettrica, spese telefoniche, le imposte ecc..).

3.4 - GRADO DI RIGIDITÀ PRO-CAPITE

Come accennato precedentemente, per prassi, i principali fattori di rigidità a lungo termine sono il costo del personale ed il livello di indebitamento (nullo). Questi fattori devono essere riportati alla dimensione sociale del Comune individuandone la ricaduta diretta sul cittadino

<i>INDICE</i>		<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
Rigidità strutturale pro-capite=	Spese Personale + Rimborso mutui e interessi	4,21	4,24	3,99
	N.Abitanti			

3.5 - COSTO DEL PERSONALE

L'erogazione dei servizi è essenzialmente basata sulla struttura organizzativa dell'Ente, nella quale l'onere del personale assume un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo impiegato.

Il costo del personale può essere visto come:

- parte del costo complessivo del totale delle spese correnti: in questo caso si evidenzia l'incidenza del costo del personale sul totale delle spese correnti del titolo 1°, oppure come costo medio pro-capite dato dal rapporto costo del personale/n° abitanti:
- rigidità costo del personale dato dal rapporto tra il totale delle spese per il personale e il totale delle entrate correnti; in pratica viene analizzato quanto delle entrate correnti è utilizzato per il finanziamento delle spese per il personale.

Gli indicatori sotto riportati, analizzano la spesa per il personale negli aspetti sopra descritti.

<i>INDICE</i>		<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
Incidenza spesa personale sulla spesa corrente=	Spesa Personale	2,790%	2,510%	2,210%
	Spese Correnti del titolo 1°			

<i>INDICE</i>		<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
Rigidità per costo personale pro-capite=	Spesa Personale	4,20	4,21	3,97
	N.Abitanti			

<i>INDICE</i>		<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
Rigidità per costo personale=	Spese Personale	2,290%	2,250%	2,050%
	Entrate Correnti			

4 - CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Di seguito vengono riportati i parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, elaborati ai sensi dell'art. 242 del TUEL risultanti all'ultimo rendiconto di gestione approvato.

2020					
Parametro	Tipologia indicatore	Soglia	Valore	SI	NO
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti)	maggiore del 48%	2,00		X
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente)	minore del 22%	46,00		X
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente)	maggiore di 0	0,00		X
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari)	maggiore del 16%	0,00		X
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio)	maggiore del 1,20%	0,00		X
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati)	maggiore del 1,00%	0,00		X
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)]	maggiore dello 0,60%	0,00		X
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	minore del 47%	49,00		X
Sulla base dei parametri suindicati l'Ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie					X

ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE

5- SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Ai sensi dell'articolo 112 del TUEL, sono servizi pubblici locali quelli di cui i cittadini usufruiscono, purché rivolti alla produzione di beni e utilità per le obiettive esigenze sociali e che tendono a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali.

<i>Servizio</i>	<i>Modalità di svolgimento</i>	<i>Scadenza affidamento</i>
<i>Servizio energia e gestione elettrica degli edifici, degli impianti, della rete di illuminazione pubblica, gestione del calore ed efficientamento energetico .</i>		
<i>Servizio illuminazione votiva alle sepolture</i>		
<i>Servizio gestione aree di sosta a pagamento</i>		
<i>Servizio gestione palestre</i>		
<i>Servizi sociali, educativi, e integrativi della prima infanzia</i>		
<i>Servizio di assistenza domiciliare per anziani, persone con disabilità e nuclei familiari in difficoltà.</i>		
<i>Servizio di gestione impianti sportivi comunali</i>		
<i>Servizi comunali di supporto scolastico</i>		
<i>Servizio di gestione rifiuti solidi urbani</i>	Mediante appalti	varie
<i>Servizio gestione trasporto pubblico locale</i>		

6 - ELENCO DEGLI ORGANISMI ED ENTI STRUMENTALI E SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE

Come previsto dall'art. 3 commi 27, 28 e 29 della legge n. 244 del 27.12.2010, l'Ente ha approvato una delibera con cui ha provveduto ad definire le società partecipate, controllate e gli Enti strumentali facenti capo al gruppo Amministrazione Pubblica. Di seguito se ne riportano gli estremi identificativi.

	Identificativo Fiscale	Sede	Indirizzo Internet	Forma Giuridica	Settore di Attività	Quota di Partecipazione
ATO-R	09247680011	VIA PIO VII, 9- TORINO-10135 (TO)				10,63%
PEGASO 03 UNIPERSONALE SRL	08872320018	V CAGLIERO 3I 3L, 10041 CARIGNANO (TO)				100,00%
TRM SPA	08566440015	VIA GORINI 50, 10137 TORINO (TO)				0,23%

7- OPERE PUBBLICHE

7.1 - INVESTIMENTI PROGRAMMATI

7.2 - INVESTIMENTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE E NON CONCLUSI

		RESIDUI AL 31.12.2021	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024
Cap. 21001/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI	29.401,82	69.914,00	13.512,00	13.903,85	14.307,06
Cap. 21002/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STAZIONI DI CONFERIMENTO	177.726,27	438.166,54	98.000,00	100.842,00	103.766,42
Cap. 21003/0	REALIZZAZIONE NUOVE ECOSTAZIONI	14.356,64	237.242,40	0,00	0,00	0,00
Cap. 21005/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI	984.692,89	1.148.383,13	92.482,05	95.164,03	97.923,79
Cap. 25001/0	ACQUISIZIONE BENI MOBILI - AREA AMBIENTE (IN DISUSO DAL 2015)	9.527,26	9.527,26	0,00	0,00	0,00
Cap. 25010/0	ACQUISTI DI BENI MOBILI AREA AMBIENTE. HARDWARE N.A.C.	2.684,87	19.494,36	110.000,00	113.190,00	116.472,51
Cap. 25013/0	ACQUISTO BENI MOBILI AREA AMBIENTE. SOFTWARE	44.879,90	188.392,99	26.766,68	27.542,91	28.341,66
Cap. 25015/0	ACQUISTO DI ATTREZZATURE N.A.C. - AREA AMBIENTE - CASSONETTI	232.669,95	1.304.848,07	836.768,00	861.034,27	886.004,27
Cap. 25033/0	ACQUISTO BENI MOBILI. AREA IMPIANTI. SPESE DI INVESTIMENTO PER BENI IMMATERIALI N.A.C.	48.665,29	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 25034/0	ACQUISTO DI BENI MOBILI. DIREZIONE. MOBILI E ARREDI PER UFFICIO - AREA AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	30.000,00	30.870,00	31.765,23
TOTALE INTERVENTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE E NON CONCLUSI		1.544.604,89	3.415.968,75	1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94

Covar 14 investe fundamentalmente in acquisto cassonetti che gestisce direttamente in quanto rappresentano il contatore degli svuotamenti effettuati, su cui vengono da sempre parametrati i costi dei servizi, gli interventi di manutenzione straordinaria sulle discariche in post mortem e sui CDR affidati dai Comuni in gestione all'Ente.

8- GESTIONE DEL PATRIMONIO

Il successivo prospetto riporta i principali aggregati che compongono le Immobilizzazioni sullo Stato Patrimoniale al 2020 , anno dell'ultimo Rendiconto di Gestione approvato .

Voce di Stampa		2020	2019
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
	1 costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
	2 costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
	3 diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	69399,12	68022,97
	4 concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
	5 avviamento	0,00	0,00
	6 immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
	9 altre	80967,97	686507,98
	Totale immobilizzazioni immateriali	150367,09	754530,95
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>		
II	1 Beni demaniali	0,00	0,00
	1.1 Terreni	0,00	0,00
	1.2 Fabbricati	0,00	0,00
	1.3 Infrastrutture	0,00	0,00
	1.9 Altri beni demaniali	0,00	0,00
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	3054320,34	2786548,41
	2.1 Terreni	30003,00	30003,00
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
	2.2 Fabbricati	1172131,71	1014345,71

	a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
	2.3	Impianti e macchinari	0,00	0,00
	a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	1820613,78	1728027,89
	2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	27344,56	14171,81
	2.7	Mobili e arredi	4227,29	0,00
	2.8	Infrastrutture	0,00	0,00
	2.99	Altri beni materiali	0,00	0,00
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
		Totale immobilizzazioni materiali	3054320,34	2786548,41
IV		<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>		
	1	Partecipazioni in	1684983,58	1650369,25
	a	imprese controllate	1588080,00	1559717,00
	b	imprese partecipate	0,00	0,00
	c	altri soggetti	96903,58	90652,25
	2	Crediti verso	0,00	0,00
	a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
	b	imprese controllate	0,00	0,00
	c	imprese partecipate	0,00	0,00
	d	altri soggetti	0,00	0,00
	3	Altri titoli	0,00	0,00
		Totale immobilizzazioni finanziarie	1684983,58	1650369,25
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	4889671,01	5191448,61

9- TRIBUTI E TARIFFE

POLITICA TARIFFARIA DEI SERVIZI

Il sistema tariffario è dal 2020 sottoposto all'MTR sistema di determinazione delle tariffe di Arera che interviene nel merito dei costi e delle modalità di applicazione stabilendo i limiti di crescita e di applicazione sulle utenze domestiche non domestiche.

Covar 14 assume sino a diversa indicazione della Regione, il ruolo di EGATO, in attesa che si costituisca e diventi operativa la Conferenza d'Ambito.

In merito ai servizi erogati a richiesta diretta dell'utenza Covar 14 fattura ai cittadini applicando il tariffario seguente

Raccolta verde ramaglie e potature € 98,45 sino ai 5 mc su chiamata

Raccolta del verde a domicilio come da tabella sotto riportata

COMUNI	240	360	660	1100	
COSTO ANNUO A CASSONETTO - VERDE					
	DOMICILIARE				
BEINASCO	PREZZI ANNO 2022	€ 41,40	€ 46,00	€ 109,25	€ 119,60
CARIGNANO	PREZZI ANNO 2022	€ 42,55	€ 48,30	€ 112,70	€ 125,35
PIOBESI TORINESE	PREZZI ANNO 2022	€ 42,55	€ 48,30	€ 112,70	€ 124,20

10- ANALISI PER PROGRAMMI DELLE NECESSITÀ FINANZIARIE

Di seguito esponiamo l'analisi delle spese del triennio portando in evidenza la parte destinata alle spese correnti e quella destinata alle spese in conto capitale.

Risulta evidente che l'Ente per il raggiungimento degli obiettivi preposti deve attingere a risorse stabili ma che per effetto dell'inflazione programmata, sono destinate ad aumentare la spesa complessiva, inoltre la previsione non evidenzia al momento investimenti notevoli in quanto il piano non può includere risorse oltre a quelle prevedibili e incassabili dall'approvazione dei pef di Arera che sono ancora in fase di redazione. Anche i bandi per il ricorso al finanziamento del PNRR nazionale inoltre non sono stati ancora assegnati, quindi non si può inserire ancora la corrispondente voce di spesa.

Missione/Programma		Spese correnti e di amm.to mutui	Spese in conto capitale	Totale
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
01 - Organi istituzionali	2022	49.629,09	0,00	49.629,09
	2023	50.354,15	0,00	50.354,15
	2024	51.019,25	0,00	51.019,25
02 - Segreteria generale	2022	302.237,10	0,00	302.237,10
	2023	305.646,05	0,00	305.646,05
	2024	309.100,03	0,00	309.100,03
03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	2022	1.926.306,19	30.000,00	1.956.306,19
	2023	1.948.441,05	30.870,00	1.979.311,05
	2024	1.997.355,47	31.765,23	2.029.120,70
04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	2022	2.400.169,87	0,00	2.400.169,87
	2023	2.464.685,64	0,00	2.464.685,64
	2024	2.531.022,16	0,00	2.531.022,16
11 - Altri servizi generali	2022	1.807,00	0,00	1.807,00
	2023	1.859,40	0,00	1.859,40
	2024	1.913,33	0,00	1.913,33
Totale Missione 01	2022	4.680.149,25	30.000,00	4.710.149,25
	2023	4.770.986,29	30.870,00	4.801.856,29
	2024	4.890.410,24	31.765,23	4.922.175,47
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
03 - Rifiuti	2022	36.723.619,46	1.177.528,73	37.901.148,19
	2023	37.790.160,12	1.211.677,06	39.001.837,18
	2024	38.809.941,35	1.246.815,71	40.056.757,06
Totale Missione 09	2022	36.723.619,46	1.177.528,73	37.901.148,19
	2023	37.790.160,12	1.211.677,06	39.001.837,18
	2024	38.809.941,35	1.246.815,71	40.056.757,06

20 - Fondi e accantonamenti				
01 - Fondo di riserva	2022	377.579,55	0,00	377.579,55
	2023	388.529,36	0,00	388.529,36
	2024	399.796,71	0,00	399.796,71
02 - Fondo crediti dubbia esigibilita'	2022	35.484,00	0,00	35.484,00
	2023	35.484,00	0,00	35.484,00
	2024	35.484,00	0,00	35.484,00
03 - Altri Fondi	2022	158.170,00	0,00	158.170,00
	2023	69.856,93	0,00	69.856,93
	2024	71.592,78	0,00	71.592,78
Totale Missione 20	2022	571.233,55	0,00	571.233,55
	2023	493.870,29	0,00	493.870,29
	2024	506.873,49	0,00	506.873,49
Totale Generale	2022	41.975.002,26	1.207.528,73	43.182.530,99
	2023	43.055.016,70	1.242.547,06	44.297.563,76
	2024	44.207.225,08	1.278.580,94	45.485.806,02

1 1 - ANALISI PER CATEGORIA DELLE RISORSE FINANZIARIE

Il seguente prospetto riporta l'articolazione delle previsioni di Entrata del triennio, le osservazioni sono speculari a quelle delle voci di entrata.

	2022	2023	2024
Titolo 0 - Avanzo di amministrazione			
Tipologia 0000 - .			
0000000 - .	25.489,97	0,00	0,00
Totale Tipologia 0000	25.489,97	0,00	0,00
Totale Titolo 0	25.489,97	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Tipologia 0100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			
3010200 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	39.322.376,37	40.392.155,21	41.472.375,45
Totale Tipologia 0100	39.322.376,37	40.392.155,21	41.472.375,45
3030300 - Altri interessi attivi	1,00	1,00	1,00
Totale Tipologia 0300	1,00	1,00	1,00
3050200 - Rimborsi in entrata	50.510,16	50.510,16	50.510,16
3059900 - Altre entrate correnti n.a.c.	3.784.153,49	3.854.897,39	3.962.919,41
Totale Tipologia 0500	3.834.663,65	3.905.407,55	4.013.429,57
Totale Titolo 3	43.157.041,02	44.297.563,76	45.485.806,02
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			
Tipologia 0100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			
7010100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
Totale Tipologia 0100	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
Totale Titolo 7	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro			
Tipologia 0100 - Entrate per partite di giro			
9010100 - Altre ritenute	3.654.153,49	3.724.897,39	3.832.919,41
9010200 - Ritenute su redditi da lavoro dipendente	370.000,00	370.000,00	370.000,00
9019900 - Altre entrate per partite di giro	365.100,05	365.100,05	365.100,05
Totale Tipologia 0100	4.389.253,54	4.459.997,44	4.568.019,46
9020200 - Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	229.000,00	229.000,00	229.000,00
9020400 - Depositi di/presso terzi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale Tipologia 0200	239.000,00	239.000,00	239.000,00
Totale Titolo 9	4.628.253,54	4.698.997,44	4.807.019,46
Totale generale	57.810.784,53	58.996.561,20	60.292.825,48

1 2 - REPERIMENTO E IMPIEGO DI RISORSE STRAORDINARIE

Questa sezione non riporta Entrate e le Spese indicate come non ricorrenti, in quanto non identificabili allo stato attuale, come da indicazioni sull'allegato 7 del D.Lgs. 118/11.

12.1 - ENTRATE STRAORDINARIE

	2022	2023	2024
TOTALE ENTRATE STRAORDINARIE	0,00	0,00	0,00

12.2 - SPESE STRAORDINARIE

	2022	2023	2024
TOTALE SPESE STRAORDINARIE	0,00	0,00	0,00

13 - ANDAMENTO E SOSTENIBILITÀ DELL'INDEBITAMENTO

13.1 - INDEBITAMENTO A MEDIO/LUNGO TERMINE

Il seguente studio evidenzia l'andamento dell'indebitamento nell'arco temporale di riferimento della Sezione Strategica e l'incidenza degli interessi in rapporto al totale delle entrate correnti.

Come si può notare, non ci sono indebitamenti né interessi

	Andamento delle quote capitale e interessi				
	2020	2021	2022	2023	2024
<i>Quota Interessi</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Quota Capitale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Incidenza degli interessi sulle entrate correnti				
	2020	2021	2022	2023	2024
<i>Quota Interessi</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Entrate Correnti</i>	47.811.283,87	48.580.455,40	50.450.858,60	43.423.188,30	43.157.041,02
% su Entrate Correnti	0,000%	0,000%	0,000%	0,000%	0,000%
<i>Limite art. 204 TUEL</i>	10%	10%	10%	10%	10%

Art. 204 del TUEL: "L'ente locale può assumere nuovi mutui [...] solo se l'importo annuale degli interessi, [...] non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui."

13.2 - INDEBITAMENTO A BREVE TERMINE

La capacità di indebitamento a breve termine è normata dall'art. 222 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che un Ente può attivare un'anticipazione di cassa presso il Tesoriere nei limiti dei 3/12 dei primi tre titoli dell'entrata accertata nel penultimo anno precedente. Covar applica un valore inferiore all'anticipazione che ammonterebbe a più di 12 milioni. I Comuni liquidano con sufficiente regolarità le fatture e non necessitano particolari somme dalla Tesoreria.

	Competenza 2021	Competenza 2022	Competenza 2023	Competenza 2024
<i>Entrate Titolo VII</i>	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
<i>Spese Titolo V</i>	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00

1 4 - EQUILIBRI DI BILANCIO E DI CASSA

L'art. 162, comma 6, del TUEL impone che il totale delle entrate correnti (i primi 3 titoli delle entrate, ovvero: tributarie, da trasferimenti correnti ed entrate extratributarie) e del fondo pluriennale vincolato di parte corrente stanziato in entrata sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo 1) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti contratti dall'Ente.

Tale equilibrio è definito equilibrio di parte corrente. L'eventuale saldo positivo di parte corrente è destinato al finanziamento delle spese di investimento.

All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge. Covar 14 non ha entrate in conto capitale, fatti salvi eventuali finanziamenti specifici, e utilizza le risorse derivanti da fatturazione dei canoni comunali, per finanziare gli acquisti in conto capitale

14.1 - -EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		2022	2023	2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		16.287.952,43		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	25.489,97	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	43.157.041,02	44.297.563,76	45.485.806,02
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	41.975.002,26	43.055.016,70	44.207.225,08
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		35.484,00	35.484,00	35.484,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)	0,00		
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)		1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00

R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		-1.207.528,73	-1.242.547,06	-1.278.580,94
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:				
Equilibrio di parte corrente (O)	(+)	1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DI INVESTIMENTI PLURIENNALI		1.207.528,73	1.242.547,06	1.278.580,94

14. 2 - PREVISIONE DI CASSA

	2022
<i>Fondo di cassa iniziale presunto</i>	16.287.952,43
<i>Previsioni Pagamenti</i>	73.647.270,83
<i>Previsioni Riscossioni</i>	96.204.911,24
<i>Fondo di cassa finale presunto</i>	38.845.592,84

15- RISORSE UMANE

La pianta organica del personale viene configurata, dal vigente ordinamento, come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente per il quale è previsto un blocco delle assunzioni, a fronte dell'obbligo di assumere un'adeguata programmazione diretta a conseguire obiettivi di efficienza ed economicità della gestione.

Tali scelte programmatiche sono state recepite nel presente documento, prendendo come riferimento la composizione del personale in servizio nell'ultimo triennio, come desumibile dalle seguenti tabelle:

Q.F.		Qualifica Professionale		Area Tecnica Impianti					
				2021		2020		2019	
				Dotazione Organica	Posti Occupati	Dotazione Organica	Posti Occupati	Dotazione Organica	Posti Occupati
	D	1	1	1	1	1	1		
	C	3	3	3	3	3	3		
Q.F.		Qualifica Professionale		Area Amministrazione Generale e Finanziaria					
				2021		2020		2019	
				Dotazione Organica	Posti Occupati	Dotazione Organica	Posti Occupati	Dotazione Organica	Posti Occupati
	D	2	2	2	2	2	2		
	C	3	2	2	2	2	2		
	B	0	0	1	1	1	1		

<i>Area di Staff Presidenza</i>							
<i>Q.F.</i>	<i>Qualifica Professionale</i>	<i>2021</i>		<i>2020</i>		<i>2019</i>	
		<i>Dotazione Organica</i>	<i>Posti Occupati</i>	<i>Dotazione Organica</i>	<i>Posti Occupati</i>	<i>Dotazione Organica</i>	<i>Posti Occupati</i>
	C	1	1	0	0	0	0
	B	0	0	1	1	1	1
	D	0	0	1	1	1	1
<i>Area Servizi Ambientali</i>							
<i>Q.F.</i>	<i>Qualifica Professionale</i>	<i>2021</i>		<i>2020</i>		<i>2019</i>	
		<i>Dotazione Organica</i>	<i>Posti Occupati</i>	<i>Dotazione Organica</i>	<i>Posti Occupati</i>	<i>Dotazione Organica</i>	<i>Posti Occupati</i>
	D	1	1	1	1	1	1
	C	6	6	5	5	5	5
	B	0	0	1	1	1	1

DOTAZIONE ORGANICA

L'Ente svolge le sue funzioni con la dotazione organica approvata con delibera di CDA n. 8 dell'26 febbraio 2021 oggetto: **"APPROVAZIONE DEL PIANO**

TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PERIODO 2021-2023", che si configura come segue:

Fabbisogno			
categorie	n. unità 2019	n. unità 2020 -31-12	n. unità 2021-2023
SEGRETARIO	1	1	1
D	6	6	8
C	14	13	17
B	3	5	1
TOTALE	24	25	27

DI CUI ART 90 C	2	0	1
ALTRI TEMPI DETERMINATI(ESCLU SO SEGRETARIO)	2	2	4

AREE COVAR 14 DISTRIBUZIONE PERSONALE PER CATEGORIA 2020 - 13-12-2020	D	C	B
AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA	2	2	
COORD. PEGASO03 E RICORSI TIA	1	2	
SERVIZI AMBIENTALI	1	5	1
TECNICA IMPIANTI	1	3	
STAFF PRESIDENTE E CDA			
TOTALE	5	12	1

AREE COVAR 14 DISTRIBUZIONE PERSONALE PER CATEGORIA 2021	D	C	B
AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA	2	3	
COORD. PEGASO03 E RICORSI TIA	1	2	
SERVIZI AMBIENTALI	1	6	1
TECNICA IMPIANTI	1	4	
STAFF PRESIDENTE E CDA	2	1	
TOTALE	7	16	1

La delibera approva una previsione di assunzioni per coprire posti rimasti vacanti e non sostituiti al momento con assunzioni a tempo indeterminato, a causa dei limiti imposti dalla legge regionale le assunzioni a tempo determinato preesistenti andranno a scadenza.

In particolare si dispone:

- la copertura di posti n. 1 di direttore generale inquadrato come dirigente e di posti n. 1 di art. 90 Tuel inquadrato in cat C in staff al Presidente

- la copertura di n. 3 posti, inquadrato in Cat. C1 di Istruttore Amministrativo contabile , da allocare n. 1 presso l'Area Tecnica Impianti, n. 1 l'Area Servizi ambientali e n. 1 nell' Area Amministrativa Finanziaria;
- la copertura di n. 1 previsto inquadrato in Cat D per la posizione di Responsabile per la transizione digitale da allocare in staff al presidente/direttore;

INDIRIZZI GENERALI STRATEGICI

MISSIONE 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica

	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024		
Titolo 1 - Spese correnti	4.680.149,25	4.770.986,29	4.890.410,24	0,00	0,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	30.000,00	30.870,00	31.765,23	0,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 01	4.710.149,25	4.801.856,29	4.922.175,47	0,00	0,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024		
10 - ADEGUAMENTI ARERA					
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Obiettivo 10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2 - CONSEGUIMENTO ECONOMIE DI SCALA DERIVANTI DALLA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI					
AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA	93.340,24	96.047,30	98.832,48	0,00	0,00
AREA PARTECIPATE, GESTIONE TARI E PERSONALE	1.164,00	1.164,00	1.164,00	0,00	0,00
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	10.000,00	10.290,00	10.588,41	0,00	0,00
Totale Obiettivo 2	104.504,24	107.501,30	110.584,89	0,00	0,00
Capitoli senza obiettivi	4.605.645,01	4.694.354,99	4.811.590,58	0,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	4.710.149,25	4.801.856,29	4.922.175,47	0,00	0,00
8 - PROCEDURE AVVIO C.A.V., GESTIONE E PASSAGGIO COMPETENZE					
9 - SOCIETA' MISTA E TARIFFA PUNTUALE					
11 - RIDUZIONE DELLA TARI					

MISSIONE 9 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

	COMPETENZA				
	2022	2023	2024		
Titolo 1 - Spese correnti	36.723.619,46	37.790.160,12	38.809.941,35	0,00	0,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.177.528,73	1.211.677,06	1.246.815,71	0,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 09	37.901.148,19	39.001.837,18	40.056.757,06	0,00	0,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA				
	2022	2023	2024		
1 - CONSEGUIMENTO ECONOMIE DI SCALA DERIVANTI DALLA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI					
AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AREA SERVIZI AMBIENTALI	2.000,00	2.058,00	2.117,68	0,00	0,00
AREA TECNICA IMPIANTI	50.000,00	51.450,00	52.942,05	0,00	0,00
Totale Obiettivo 1	52.000,00	53.508,00	55.059,73	0,00	0,00
5 - ADEGUAMENTI ARERA					
AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA	1.835.355,34	1.888.580,65	1.943.349,49	0,00	0,00
Totale Obiettivo 5	1.835.355,34	1.888.580,65	1.943.349,49	0,00	0,00

Capitoli senza obiettivi	36.013.792,85	37.059.748,53	38.058.347,84	0,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	37.901.148,19	39.001.837,18	40.056.757,06	0,00	0,00
3 - PROCEDURE AVVIO C.A.V., GESTIONE E PASSAGGIO COMPETENZE					
4 - SOCIETA' MISTA E TARIFFA PUNTUALE					
6 - IMPIANTISTICA E FOTOVOLTAICO DISCARICHE					
7 - AVVIO POST CONDUZIONE DISCARICA DI ORBASSANO SMC					

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024		
Titolo 1 - Spese correnti	571.233,55	493.870,29	506.873,49	0,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 20	571.233,55	493.870,29	506.873,49	0,00	0,00

OBIETTIVI STRATEGICI

Non sono presenti obiettivi strategici associati a questa missione.

MISSIONE 60 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024		
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 60	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00

OBIETTIVI STRATEGICI

Non sono presenti obiettivi strategici associati a questa missione.

MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro, Iva in split Payment, tefa da versare, trattenute previdenziali

	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024		
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	4.628.253,54	4.698.997,44	4.807.019,46	0,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 99	4.628.253,54	4.698.997,44	4.807.019,46	0,00	0,00

OBIETTIVI STRATEGICI

Non sono presenti obiettivi strategici associati a questa missione.



COVAR 14
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
2022/2024
SEZIONE OPERATIVA

LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (di seguito SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP . In particolare, contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del Bilancio di Previsione.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP , sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

La SeO ha i seguenti scopi:

- a) definire, con riferimento all'Ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'Ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- b) orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- c) costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'Ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

La SeO si struttura in due parti fondamentali:

- > **Parte 1**, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'Ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP , i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali;
- > **Parte 2**, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP , delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

PARTE PRIMA

1 - ORGANISMI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

L'elenco degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate dell'Ente è già stato illustrato al paragrafo 5 della Sezione Strategica.

Covar 14 ha stanziato per le attività le disponibilità in funzione del Pef base costi 2020, come prevede Arera, non avendo ancora la possibilità di caricare le entrate effettive aggiornate determinate dai PEF previsti relativi al periodo 2022-2024.

I Pef non saranno disponibili prima di marzo 2022 a causa della mancanza di alcuni parametri e fattori di calcolo ancora in corso di definizione, quindi i dati relativi alle spese e in particolare agli investimenti necessiteranno di una integrazione successiva, basata sui Pef validati 2022-2024 e sulla base dei finanziamenti che saranno concessi dagli Enti sovraordinati, derivati dal PNRR..

3 - VALUTAZIONE GENERALE SUI MEZZI FINANZIARI

	TREND STORICO			PREVISIONI PLURIENNALI			
	ACCERTAMENTI 2019	ACCERTAMENTI 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024	CASSA 2022
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	310.450,00	0,00	0,00	0,00	1.599,17
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	48.580.455,40	50.450.858,60	43.112.738,30	43.157.041,02	44.297.563,76	45.485.806,02	80.910.346,92
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	12.924.766,32	10.673.924,13	5.480.530,92	0,00			
Accantonamento Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	3.016.201,31	2.957.038,26	2.396.226,05	25.489,97	0,00	0,00	
TOTALE ENTRATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI	64.521.423,03	64.081.820,99	51.299.945,27	43.182.530,99	44.297.563,76	45.485.806,02	80.911.946,09
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	46.571,47	88.430,80	393.000,00	0,00	0,00	0,00	171.364,07
TITOLO 5.0100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese in conto capitale	360.498,32	2.435.488,76	1.299.360,87	0,00			
Accantonamento Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale	719.879,58	408.677,94	296.350,62	0,00	0,00	0,00	
TOTALE ENTRATE PER SPESE IN CONTO CAPITALE	1.126.949,37	2.932.597,50	1.988.711,49	0,00	0,00	0,00	171.364,07
TITOLO 5.0200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5.0300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5.0400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI	0,00	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
TOTALE GENERALE	65.648.372,40	67.014.418,49	63.288.656,76	53.182.530,99	54.297.563,76	55.485.806,02	91.083.310,16

4 - TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI

Per un'analisi dettagliata dei Tributi e delle Tariffe si rimanda al paragrafo 8 della Sezione Strategica.

5 - RICORSO ALL'INDEBITAMENTO

I nuovi principi contabili introdotti con l'armonizzazione, impongono di porre particolare attenzione alle scelte di indebitamento, che vanno attentamente valutate nella loro portata e nei riflessi che provocano nella gestione dell'anno di contrazione ma anche nei successivi. Nella gestione delle spese di investimento, il ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli interventi programmati saranno realizzati solo se non saranno presenti risorse finanziarie alternative che non determinino oneri indotti per il bilancio comunale.

La decisione sarà inoltre subordinata all'effettivo rispetto degli equilibri di bilancio imposti dalla normativa al momento della realizzazione dell'investimento.

2022	Non è previsto ricorso all'indebitamento per questo esercizio
2023	Non è previsto ricorso all'indebitamento per questo esercizio
2024	Non è previsto ricorso all'indebitamento per questo esercizio

6 - RELAZIONE DEI PROGRAMMI

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 01 - ORGANI ISTITUZIONALI

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Comprende le spese relative a:

- 1) gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.;
- 2) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato;

<i>Motivazione delle scelte</i>	Necessità di un costante monitoraggio delle evoluzioni degli scenari politico amministrativi regionali e nazionali
<i>Finalità da Conseguire</i>	Coadiutore nel cambiamento richiesto dalla nuova organizzazione del sistema integrato dei rifiuti sul territorio
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	1 art 90

	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024	CASSA 2022
Titolo 1 - Spese correnti	49.629,09	50.354,15	51.019,25	311.466,97
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 01	49.629,09	50.354,15	51.019,25	311.466,97

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024	CASSA 2022
4 - CONTENIMENTO COSTI DELLA STRUTTURA				

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	10.000,00	10.290,00	10.588,41	10.000,00
Totale Obiettivo 4	10.000,00	10.290,00	10.588,41	10.000,00
Capitoli senza obiettivi	39.629,09	40.064,15	40.430,84	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	49.629,09	50.354,15	51.019,25	311.466,97
26 - AVVIO SOCIETA' MISTA E TARIFFA PUNTUALE				

Gli Organi Istituzionali coadiuvano i progetti in alcuni casi con affidamenti a professionisti e gestione di risorse che attualmente sono state opportunamente accantonate in quanto alcuni progetti sono in stand by, come quello relativo alla procedura di affidamento dei servizi ad una società mista, è stato interrotto da anni ,in attesa del completamento della riforma della regione sul sistema integrato dei rifiuti e della conclusione di una diatriba legale sulla procedura di gara dei servizi.

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 02 - SEGRETERIA GENERALE

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza

Motivazione delle scelte	Necessità di supportare l'Ente di una figura di rilievo amministrativo e legale, scelta all'interno della rosa dei segretari dei comuni associati
Finalità da Conseguire	Supporto agli organi e agli uffici nell'interpretazione pratica dell'evoluzione normativa in atto. Il Segretario sino all'individuazione del direttore coordina gli uffici, ha la delega di datore di lavoro e segue tutte le parti relativi al segretario di un Comune, compreso il rogito degli atti
Risorse Umane e Strumentali	1 segretaria

	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024	CASSA 2022
Titolo 1 - Spese correnti	302.237,10	305.646,05	309.100,03	522.356,29
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 02	302.237,10	305.646,05	309.100,03	522.356,29

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024	CASSA 2022
Capitoli senza obiettivi	302.237,10	305.646,05	309.100,03	0,00

TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	302.237,10	305.646,05	309.100,03	522.356,29
5 - FUNZIONAMENTO ORGANI - COMPETENZE SEGRETARIO - COORDINAMENTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVE ENTE				
18 - ECONOMIE DI SCALA GESTIONE ASSOCIATA				

Il Segretario segue le attività amministrative dell'Ente ed assume incarichi specifici quali:

- 1) Rup di una procedura di gara sui servizi di I.U. in attesa dell'affidamento definitivo, a conclusione del ricorso del Tar e del Consiglio di Stato durata anni . Al momento si prevede che nel 2022 la vicenda arrivi alla conclusione e si affidi un appalto per la durata di anni 6.
- 2)RUP per le procedure relative alle valutazioni per la scelta dell'eventuale nuova sede consortile;
- 3) Datore di lavoro che a sua volta delega e verifica l'adempimento coordinato delle disposizioni inerenti la sicurezza del lavoro nell'ente, in particolare relazionandosi all'Area Tecnica Impianti e all'RSPP, interno.
- 4) Direttore , in attesa della nuova selezione e nomina .

Gli aspetti seguiti dal Segretario risultano essere particolarmente delicati in considerazione del periodo di transizione vissuto, che limitava molte delle possibilità riorganizzative dell'Ente, ma che dovrebbe essere ad oggi superato dal ruolo assunto e riconosciuto di consorzio di area vasta, e della pandemia che purtroppo perdura.

Il Segretario o il Direttore, quando sarà nominato, dovrà riorganizzare l'Ente , procedendo con le assunzioni del personale necessario.

La Segreteria , al momento composta da una persona, sarà coinvolta attivamente.

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.

Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.

Segue la predisposizione dei PEF Arera e delle relazioni relative, in coordinamento con gli uffici tecnici, i Comuni Associati e la società Pegaso 03 srl soggetto gestore della riscossione e del rapporto con l'utenza

<i>Motivazione delle scelte</i>	Necessità di rispettare le norme sulla predisposizione degli atti, degli schemi contabili e delle tempistiche previste per legge
<i>Finalità da Conseguire</i>	Adeguamento delle procedure della contabilità pubblica in vista delle novità di Arera, assistenza ai Comuni associati. Redazione del Bilancio ambientale entro i tre anni di previsione.
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	Vedere sotto

	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024	CASSA 2022
Titolo 1 - Spese correnti	1.926.306,19	1.948.441,05	1.997.355,47	2.158.819,69
Titolo 2 - Spese in conto capitale	30.000,00	30.870,00	31.765,23	30.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 03	1.956.306,19	1.979.311,05	2.029.120,70	2.188.819,69

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA	COMPETENZA	COMPETENZA	CASSA
------------------------	------------	------------	------------	-------

	2022	2023	2024	2022
6 - GESTIONE CONTABILE E FINANZIARIA				
AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA	93.340,24	96.047,30	98.832,48	122.258,70
AREA PARTECIPATE, GESTIONE TARI E PERSONALE	1.164,00	1.164,00	1.164,00	1.288,61
Totale Obiettivo 6	94.504,24	97.211,30	99.996,48	123.547,31
Capitoli senza obiettivi	1.861.801,95	1.882.099,75	1.929.124,22	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	1.956.306,19	1.979.311,05	2.029.120,70	2.188.819,69
19 - ECONOMIE DI SCALA GESTIONE ASSOCIATA				
20 - PROCEDURE FINANZIARIO - AMMINISTRATIVE AVVIO SOCIETA' MISTA E TARIFFA PUNTUALE				
21 - PROCEDURE FINANZIARIO - AMMINISTRATIVE ADEGUAMENTI ARERA				

L'Area Amministrazione Generale e Finanziaria assomma una serie complessa di attività, in quanto coinvolta nelle procedure relative alla privacy, all'adeguamento previsto da Agid, per le quale si appoggia alla Segreteria e alla Società Pegaso 03 Srl dotata di un Ced. Il supporto atteso da parte di un dipendente specializzato proveniente da un Comune, in effetti già individuato, non è avvenuto nel corso del 2021. Si attende quindi nel corso del 2022 sia un supporto aggiuntivo sul fronte contabile con un nuovo C, sia di un tecnico che possa coadiuvare con maggiore competenza e rapidità le attività informatiche direttamente in capo a Covar. La struttura di Pegaso 03 è infatti molto coinvolta sul fronte dei progetti di Tariffa puntuale e processi di bollettazione, nonché di pagamento Pago PA, e non riesce ad essere di supporto all'Ente ,come sarebbe necessario.

Anche l'affidamento all'esterno di una figure di supporto risulta essere difficoltoso, senza una collaborazione sul punto, per il numero e per la complessità della attività in corso , che hanno tutte una ricadute in termini informatici.

Sulla parte strettamente contabile l'Area si è trovata ad affrontare con le sole forze esistenti, l'implementazione di attività richieste con la redazione dei Pef ai sensi dell'MTR. Per quanto Covar già redigesse Pef per i singoli Comuni, la struttura dei piani è stata totalmente modificata , nel 2022 poi l'MTR è cambiato, quindi occorrerà affrontare un nuovo modello. La contabilità pubblica rende più complicata la gestione del caricamento dati, inoltre Covar si è trovato a rivestire il ruolo dell'ETC e dal 2022 questo passerà alla Conferenza d'Ambito per cui si dovrà procedere anche la passaggio delle informazioni necessarie alle nuove competenze.

Dal 20220 alle complessità tecniche , si leggerà anche la necessità di creare nuovi approcci di lavoro con il nuovo ETC, preparare le procedure nuove per la redazione dei nuovi documenti richiesti, nel rispetto delle tempistiche proposte.

Nel 2022 Covar dovrà applicare inoltre la norma dell'Unboundling sul rendiconto.

Nel triennio si attende inoltre un'altra riforma della contabilità pubblica dopo l'introduzione della contabilità a competenza rinforzata del dlgs 118/2011 a cui l'Ente dovrà attenersi, probabilmente con un raddoppio degli strumenti di contabilità che diventerà sempre più vicina a quella di natura privatistica. In relazione a questa riforma si valuterà, se possibile, nei tempi, nelle risorse assegnate, se procedere, come ci si auspica, ad approvare anche i bilanci ambientali/sociali del Consorzio.

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Categoria	Posizione economica	XXX
D3	7	
C	6	A scavalco con la Segreteria
C	6	

NUOVE ASSUNZIONI

Categoria	Profilo professionale	Numero	Data assunzione prevista
C	Amministrativo contabile	1	2022 (rinvia dal 2021)

ALTRE RISORSE ASSEGNATE

Risorse strumentali		
Tipologia	Numero	Descrizione
Automezzi e attrezzature meccaniche	1	Fiat Punto in leasing FN860EJ
	1	Scheda carburante
	1	Cassaforte
	1	Carrellino manuale a due piani per trasporto faldoni
	1	Distruggi documenti
Computer telefoni e attrezzature elettroniche		Server in comune
	6	Personal computer client (tutta Area)
	4	Personal computer portatile
	1	Tablet (responsabile)

	2	Fotocopiatori - Stampanti - Scanner in leasing (condivise con le altre aree dislocate ne corridoi)
	1	Fotocopiatore in Sala Consiliare
	1	Apparato di registrazione e proiezione collocato in sala consiliare
	1	Telo per proiezioni
	2	Cellulare (a disposizione responsabile e segreteria)
	1	Fax
	4	Telefoni fissi
	1	Affrancatrice annessa pesa per la posta
	1	Scala magazzino
	1	Rilegatrice
Programmi	6	Programmi di gestione dei flussi informatizzati: delibere e flussi documentali
	6	Programma della contabilità
	6	Programma PGC per caricamento Piani Finanziari
	6	Programma del protocollo flussi e atti amministrativi
	2	Programma gestione Privacy
	4	Programma per richiesta permessi e ferie e consultazione timbrature
	6	Programmi in dotazione – licenze windows e lotus notes per posta elettronica
Locali	1	Sala consiliare accesso chiavi e arredi
	2	Locali in sede per Amministrazione Gen. e Finanziaria e Ufficio supporto organi. Deliberativi chiavi accesso e

		codice antifurto- relativi arredi
	1	Cassetta chiavi locali sede consorzio

Altre dotazioni in patrimonio da gestire	Responsabile
Acquisto e gestione dei fotocopiatori - stampanti - scanner in leasing	Marina TOSO
Programmi informatici e banche date interne amministrazione contabilità privacy	Marina TOSO

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente.

Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta.

Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione.

Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento.

Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria.

Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi.

Comprende le spese per le attività catastali.

<i>Motivazione delle scelte</i>	Responsabilità della gestione con convenzione della riscossione e assegnazione della responsabilità del tributo TARI interna, gestione delle procedure attinenti il personale, ausilio al segretario.
<i>Finalità da Conseguire</i>	Conseguimento degli obiettivi di coordinamento delle fasi del tributo Tari nel territorio consortile comprensivi di Pegaso
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	Vedere sotto

	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024	CASSA 2022
Titolo 1 - Spese correnti	2.400.169,87	2.464.685,64	2.531.022,16	3.105.739,81
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 04	2.400.169,87	2.464.685,64	2.531.022,16	3.105.739,81

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024	CASSA 2022
Capitoli senza obiettivi	2.400.169,87	2.464.685,64	2.531.022,16	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	2.400.169,87	2.464.685,64	2.531.022,16	3.105.739,81
22 - TRASPARENZA				
23 - MONITORAGGIO COSTI E PROCEDURE				
24 - CESSIONE QUOTE PEGASO				
25 - RESPONSABILITA' TRIBUTO				

L'Area Partecipate gestione Tari e Personale ha tra i suoi obiettivi l'adeguamento degli atti, in particolare dei regolamenti Tari, in funzione delle modifiche di legge e di Arera. Il fine sarà quello di coadiuvare l'Ente nel passaggio delle attività di riscossione al sistema di tariffa puntuale, e ad una gestione ancora più integrata delle funzioni legate ai rifiuti, che impatterà sulle politiche societarie.

L'area sarà da supporto alle attività richieste dall'Ente per le assunzioni previste, ma non ancora assegnate agli uffici (ad eccezione dell'Area finanziaria) in quanto saranno messe nella disponibilità del futuro direttore, e per la riorganizzazione complessiva.

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Collaboratori interni		
Categoria	Posizione economica	XXX
C	C6	
C	C6	

NUOVE ASSUNZIONI

Categoria	Profilo professionale	Numero	Data assunzione prevista

ALTRE RISORSE

Risorse strumentali		
Tipologia	N	Descrizione
Automezzi e attrezzature		
Computer e programmi		Server (in comune con tutte le Aree)
	3	Personal computer client
	1	I-Pad (a disposizione del responsabile)
	1	Cellulare (a disposizione del responsabile)
	2	Fotocopiatori - Stampanti - Scanner in leasing (condivise con le altre aree dislocate nei corridoi)
	3	Telefoni fissi
	3	Programmi di gestione dei flussi informatizzati: delibere e flussi documentali

	3	Programma contabilità
	3	Programma PGC per caricamento Piani Finanziari
	3	Programma del protocollo flussi e atti amministrativi
	2	Programma Privacy
	3	Programma gestione personale
	3	Programmi in dotazione – licenze windows e lotus notes per posta elettronica
		Programmi Pegaso per gestione Tari
Locali	2	Uffici Area chiavi accesso e codice antifurto - arredi pertinenti - presso sede

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 03 - RIFIUTI

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.

Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale.

Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

<i>Motivazione delle scelte</i>	Le attività dell'Ente sono focalizzate alla missione 09
<i>Finalità da Conseguire</i>	Gestire i servizi per conto dei Comuni associati garantendo l'economia di scala e il monitoraggio ambientale
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	Vedi sotto

	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024	CASSA 2022
Titolo 1 - Spese correnti	36.723.619,46	37.790.160,12	38.809.941,35	49.122.251,60
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.177.528,73	1.211.677,06	1.246.815,71	2.722.133,62
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 03	37.901.148,19	39.001.837,18	40.056.757,06	51.844.385,22

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024	CASSA 2022
------------------------	--------------------	--------------------	--------------------	---------------

1 - RAGGIUNGIMENTO GRADUALE NEL TRIENNIO DELLA PERCENTUALE DI RD 65% (ASS. 4-2009)				
AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00
AREA SERVIZI AMBIENTALI	2.000,00	2.058,00	2.117,68	5.211,85
Totale Obiettivo 1	2.000,00	2.058,00	2.117,68	5.211,85
13 - PROCEDURE TECNICO - AMMINISTRATIVE ADEGUAMENTI ARERA				
AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA	1.835.355,34	1.888.580,65	1.943.349,49	2.922.920,04
Totale Obiettivo 13	1.835.355,34	1.888.580,65	1.943.349,49	2.922.920,04
3 - CONTROLLO EFFICACE GESTIONE IMPIANTI, IN PARTICOLARE VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE DI PROPRIETA'				
AREA TECNICA IMPIANTI	50.000,00	51.450,00	52.942,05	51.460,00
Totale Obiettivo 3	50.000,00	51.450,00	52.942,05	51.460,00
Capitoli senza obiettivi	36.013.792,85	37.059.748,53	38.058.347,84	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	37.901.148,19	39.001.837,18	40.056.757,06	51.844.385,22
2 - CONTROLLO EFFICACE GESTIONE DEGLI IMPIANTI, IN PARTICOLARE POST CONDUZIONE DELLE DISCARICHE				
8 - GESTIONE IN TRANSITORIO SPESE COMUNI				
10 - BONIFICHE				
11 - ECONOMIE DI SCALA GESTIONE ASSOCIATA				
12 - PROCEDURE TECNICO - AMMINISTRATIVE AVVIO SOCIETA' MISTA E TARIFFA PUNTUALE				
14 - CONTROLLO EFFICACE GESTIONE IMPIANTI IN PARTICOLARE FOTOVOLTAICO DISCARICHE				
15 - GESTIONE EFFICACE AVVIO POST CONDUZIONE DISCARICA ORBASSANO SMC				

Il programma rifiuti è assegnato alle due Aree seguenti: Area Servizi Ambientali e Area Tecnica Impianti

L'area Servizi ambientali deve garantire nel 2022 e seguenti l'avvio del nuovo appalto e la costruzione del capitolato relativo alla procedura di concessione dei servizi alla società mista continuando i ragionamenti interrotti a causa dei ricorsi sulla gara di affidamento raccolte e trasporto sul territorio consortile del 2014.

In continuità con il progetto già avviato nel 2021. sono in preparazione le attività per la partenza della tariffazione puntuale dal 2023, sui comuni di : Lombriasco, Pancalieri, Osasio, Carignano, Piossasco, che si vanno ad aggiungere a quelli già pronti per l'avvio nel 2022: Bruino, Candiolo, Piobesi, Trofarello, Villastellone e Vinovo.

Vi saranno da organizzare ed effettuare a partire dal 2022-2023 le risistemazioni dei contenitori degli altri comuni, per reinternalizzare il più possibile i cassonetti e parare il successivo passaggio alla tariffa puntuale le 8 amministrazioni rimanenti .

L'area Tecnica Impianti segue il patrimonio dell'ente comprendente le discariche in post mortem di proprietà del Consorzio, due discariche in Orbassano con pregressi di inquinamento su cui l'Ente si è trovato per varie ragioni a gestirne le procedure di "bonifica" e gli Ecocentri di proprietà comunale assegnati a Covar in gestione e in alcuni casi riprogettazione funzionale/strutturale.

AREA SERVIZI AMBIENTALI

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Collaboratori interni		
Categoria	Posizione economica	XXX
C	6	
C	6	
C	3	
C	2	
C	1	
C	1	

NUOVE ASSUNZIONI

Categoria	Profilo professionale	Numero	Data assunzione prevista
D	Istruttore Amministrativo	1	2022

ALTRE RISORSE ASSEGNATE ALL'AREA SERVIZI AMBIENTALI

Risorse strumentali		
Tipologia	Numero	Descrizione
Automezzi e attrezzature	1	Panda in leasing FM579TG con permesso ZTL Torino
	1	Scheda carburante 7028010668600007013
	1	Panda in leasing FM578TG con permesso ZTL Torino
	1	Scheda carburante 7028010668600006015
	2	Scale
Computer		Server in comune

telefoni e attrezzature elettroniche		
	8	Personal computer client (tutta Area)
	6	Personal computer portatile (a disposizione responsabile)
	1	Tablet (responsabile)
	3	Cellulari (a disposizione Responsabile e 2 collaboratori)
	8	Telefoni Fissi
	3	Fotocopiatori - Stampanti - Scanner in leasing (condivise con le altre aree dislocate ne corridoi)
Programmi	2	Programma della contabilità
	2	Programma del protocollo flussi e atti amministrativi
	6	Programmi in dotazione – licenze windows e lotus notes per posta elettronica
	4	Programma PGC per caricamento Piani Finanziari
	1	Programma di Pegaso 03 srl per controllo conferimenti impianti e raccolte differenziate per Rupar Piemonte e Muda
	2	Programma “Portale Svotamenti” di Pegaso 03 srl per il controllo del servizio eseguito- lettura da trasponder
	1	Programma gestione Privacy
	6	Programma per richiesta permessi e ferie e consultazione timbrature
Locali	2	Banca dati dell’assegnazione cassonetti fornita dalla società Pegaso 03srl
	2	Locali sede parte presidenza assegnata all’Area Servizi ambientali , chiavi e codice antifurto accesso con relativi arredi- Chiavi dei centri di conferimento, del magazzino e dei locali pertinentiali della sede legale
	2	Locali adibiti a magazzino interni all’Area chiusi a chiave , 1 con materiale della comunicazione alle utenze

Altre dotazioni in patrimonio da gestire	Responsabile
Acquisto e conservazione presso magazzini delle dotazioni da fornire alle utenze per le raccolte e ai centri di raccolta comunale come da allegato	Najda TONIOLO
Acquisto e gestione del parco hardware	Najda TONIOLO
Gestione autovetture	Resp. A.D.

AREA TECNICA IMPIANTI
RISORSE UMANE ASSEGNATE

Collaboratori interni		
Categoria	Posizione economica	XXX
C	6	XXX
C	6	XXX
C	1	XXX

NUOVE ASSUNZIONI

Categoria	Profilo professionale	Numero	Data assunzione prevista

ALTRE RISORSE ASSEGNATE

Risorse strumentali		
Tipologia	Numero	Descrizione
Automezzi e attrezzature	1	Panda Multijet DV525KL
	1	Scheda carburante 7028010668600005017
	4	Personal computer client
	4	Personal computer portatile (a disposizione Responsabile)
Computer telefoni e attrezzature elettroniche	1	I PAD (a disposizione Responsabile)
	1	Fax
	1	Cellulari (a disposizione Responsabile)
	1	Lettore CD e MC (a disposizione Responsabile)
	5	Telefoni fissi
	2	Fotocopiatori - Stampanti - Scanner in leasing

Programmi		(condivise con le altre aree dislocate ne corridoi)
	4	Programma per richiesta permessi e ferie e consultazione timbrature
	5	Programma del protocollo flussi e atti amministrativi
		Programma Privacy
	5	Programmi in dotazione – licenze windows e lotus notes per posta elettronica
	2	Programma PGC per caricamento Piani Finanziari
	1	CAD
Locali	1	Ufficio dell'Area, chiavi e codice antifurto accesso e arredi pertinenti presso sede.

Altre dotazioni in patrimonio	Responsabile
Gestione manutenzioni impiantistica. Chiavi dei centri di conferimento e degli accessi alle discariche in post mortem- vedere allegato	Silvia Tonin
Assegnazione manutenzione e rapporti con proprietà sede legale Via Cagliero a Carignano	Silvia Tonin

Relazioni tecniche allegate

MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI

PROGRAMMA 01 - FONDO DI RISERVA

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

<i>Motivazione delle scelte</i>	Necessità di coprire il rischio da imprevisti in corso d'anno
<i>Finalità da Conseguire</i>	Mantenimento degli equilibri di competenza
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	Sono gestite nelle procedure contabili ordinarie su richiesta uffici/CDA

	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024	CASSA 2022
Titolo 1 - Spese correnti	377.579,55	388.529,36	399.796,71	198.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 20 PROGRAMMA 01	377.579,55	388.529,36	399.796,71	198.000,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI

PROGRAMMA 02 - FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITÀ

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

<i>Motivazione delle scelte</i>	Necessità di copertura del rischio recupero del credito legato ai servizi a domanda individuale
<i>Finalità da Conseguire</i>	Evitare perdite che causano squilibri di bilancio
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	Sono gestite nelle procedure contabili ordinarie

	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024	CASSA 2022
Titolo 1 - Spese correnti	35.484,00	35.484,00	35.484,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 20 PROGRAMMA 02	35.484,00	35.484,00	35.484,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI

PROGRAMMA 03 - ALTRI FONDI

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio.

Accantonamenti diversi.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

<i>Motivazione delle scelte</i>	Necessità di garanzia di copertura spese non ancora certe nel valore o nella manifestazione
<i>Finalità da Conseguire</i>	Mantenimento degli equilibri
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	Sono gestite nelle procedure contabili ordinarie

	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024	CASSA 2022
Titolo 1 - Spese correnti	158.170,00	69.856,93	71.592,78	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 20 PROGRAMMA 03	158.170,00	69.856,93	71.592,78	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

PROGRAMMA 01 - RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.
Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

<i>Motivazione delle scelte</i>	Garantire il rispetto delle norme contabili
<i>Finalità da Conseguire</i>	Consentire all'Ente di fruire di coperture finanziarie in caso di necessità
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	Sono gestite nelle procedure contabili ordinarie

	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024	CASSA 2022
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 60 PROGRAMMA 01	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI

PROGRAMMA 01 - SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.

<i>Motivazione delle scelte</i>	Gestire conti di natura specifica
<i>Finalità da Conseguire</i>	Mantenimento degli equilibri
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	Sono gestite nelle procedure contabili ordinarie

	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024	CASSA 2022
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	4.628.253,54	4.698.997,44	4.807.019,46	5.349.504,02
TOTALE SPESE MISSIONE 99 PROGRAMMA 01	4.628.253,54	4.698.997,44	4.807.019,46	5.349.504,02

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

7 - IMPEGNI PLURIENNALI

Di seguito sono riportati gli importi degli impegni già assunti rapportati alla relativa previsione di competenza in quanto relativi a contratti pluriennali

	PREVISIONE 2022	IMPEGNI 2022	PREVISIONE 2023	IMPEGNI 2023	PREVISIONE 2024	IMPEGNI 2024
Titolo 1 - Spese correnti						
103 - Acquisto di beni e servizi	10.489.755,53	48.072,19	10.787.276,23	253.738,62	11.042.179,32	0,00
TOTALE	10.489.755,53	48.072,19	10.787.276,23	253.738,62	11.042.179,32	0,00

PARTE SECONDA

8 - OPERE PUBBLICHE

L'Ente, al fine di programmare e realizzare le opere pubbliche sul proprio territorio, è tenuto ad adottare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori sulla base degli schemi tipo previsti dalla normativa. Al momento non ci sono Atti di programmazione di opere, le attività procedono in continuità con quanto già programmato. A seguito di finanziamenti del PNRR si procederà ad adeguare eventuali programmazioni

9 - PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI

Ai sensi dell'Art. 21 del D.Lgs. 50/2016 del 19/04/2016, l'Ente è tenuto ad adottare il Programma Biennale di forniture e servizi, che contiene gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro.

A questo documento sono allegati gli schemi del Programma Biennale di forniture e servizi 2022 / 2023 .

10 - FABBISOGNO PERSONALE

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli Enti sono tenuti ad approvare, ai sensi della legge 27/12/1997, n. 449 (modificata dalla Legge 23/12/99 n. 488 e dalla Legge 28/12/01 n. 448), deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Di seguito si riportano sinteticamente le posizioni ritenute necessarie.

Le procedure di assunzione sono effettuate nel rispetto dei limiti previsti per i consorzi che restano quelli definiti dalla legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria 2007) come da comunicazione al ns. revisore datata 24/03/2021 prot n. 1796:

all'art. 1. Comma 562, che, per gli enti di piccole dimensioni, non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008.

all'art 11 c.4 bis dl 90/2014, modifica estende la limitazione antecedente del 50% rispetto alla spesa del 2009 del personale a tempo determinato per gli Enti virtuosi.

<i>Area</i>	<i>Q.F.</i>	<i>Qualifica Professionale</i>
Ammin Gen e Finanz	C1	Istruttore contabile
Serv Ambientali	D1	Istruttore direttivo
Dirigenza		Direttor

Nota di sintesi sul bilancio previsionale periodo 2022 2024

Ogni anno sino al 2019, il bilancio previsionale del Covar era redatto in base alle schede dei Pef che tra settembre e dicembre venivano concordate con i Comuni associati per la successiva approvazione delle tariffe Tari.

Già nel 2019 il processo è diventato più complesso in quanto condizionato dai Pef compilati ai sensi dell'MTR di Arera. Arera, ente regolatore dei servizi pubblici, ha formulato una prima metodologia di calcolo dei Pef dei rifiuti partendo dall'esperienza del metodo di gestione delle acque. Nel 2022 questo metodo è stato modificato, pur mantenendo apparentemente l'impianto di base: costruzione del piano di gestione in base ai costi consuntivi dell'ultimo consuntivo approvato. Infatti per il 2022 le novità principali sono legate all'estensione della previsione su 4 anni, e l'introduzione, annunciata, del tentativo di entrare nel merito anche dei costi impiantistici di trattamento e smaltimento.

Questa premessa è fondamentale per capire che lo sviluppo dei presupposti di base, ossia l'ampliamento della partecipazione del processo di costruzione dei PEF, non riesce ad essere, almeno in questo primo momento allineato con le esigenze degli enti pubblici di ottemperare alle scadenze di legge dei bilanci.

Questo vale per i Comuni che dovranno aspettare lo svincolo delle tempistiche di approvazione della Tari rispetto a quelle dei bilanci, ma vale anche per il nostro Ente che si trova in mezzo e deve procedere comunque ad approvare il bilancio, cercando di prevedere numeri e ipotesi che non si sono ancora manifestati con atti specifici né da parte di Arera né da parte della Regione Piemonte.

C'è quindi una grossa incognita che riguarda, nel ns caso il valore in sé dei pef e poi il valore che sarà preso a riferimento per il trattamento e lo smaltimento dei rifiuti, cui costi risultano essere in decisa salita in questi ultimi anni, per carenze strutturali nell'offerta disponibile sul territorio regionale. Per gli altri parametri da decidere e inserire come Ente Territorialmente Competente, il Consorzio mantiene ancora la veste di EGATO, su indicazione della Regione sino a completamento della costituzione della Conferenza d'Ambito, che probabilmente avverrà nel corso del 2022.

Per consentire comunque al consorzio di lavorare, mentre i Pef Arera 2022-2024 sono in corso di preparazione, si è cercato di adottare, per quanto possibile, alcuni dati dei futuri Pef, base costi 2020, occorrerà effettuare l'assestamento non appena i dati definitivi saranno disponibili.

Il Bilancio 2022 2024 contiene quindi costi dei servizi da erogare che sono il linea, ad oggi, con i dati previsti nella redazione dei Pef per Comune, e mantiene la previsione dei costi annui per la gestione "standard" delle ns discariche, in quanto non è ancora chiarito il ruolo del Consorzio Covar in merito alla gestione in post mortem che per legge sarebbe teoricamente affidata alle Conferenze d'Ambito. Come diretta conseguenza Covar deve comunque prevedere i costi di presidio ambientali minimi, in attesa di chiarimenti.

Non sono inoltre valutati eventuali investimenti/finanziamenti legati al PNRR nazionale in quanto i bandi regionali si chiuderanno nel mese di febbraio 2022. Quando i finanziamenti per i progetti in fase di studio, saranno ottenuti si procederà a modificare il bilancio, nel frattempo le entrate risultano come sempre calcolate in base ai Pef dell'anno base, aumentati del tasso di inflazione mese di novembre 2021.

Per citare i punti su cui Covar prevede di partecipare ai bandi e chiedere dei finanziamenti, si ricorda il proseguo delle attività di sviluppo della tariffa puntuale e dei CDR.

Particolare attenzione quest'anno dovrà essere data inoltre alle attività di efficientamento richieste da Arera che si concretizzeranno sia sulla gestione del servizio con tariffa puntuale, sia sulle attività di trasparenza e di assistenza all'utenza come previste dall'autorità di vigilanza, verifica degli effetti della bollettazione alle utenze non domestiche in tema di assimilati ai sensi del decreto 116/2020.

Tutti questi temi hanno un riflesso sulla gestione dei contratti in essere e sulle decisioni da assumere per un altro progetto bloccato da troppo tempo, in attesa della riforma dell'Ente, ossia quello della costituzione della società mista sui servizi.

Da non dimenticare ancora l'investimento che deve essere pensato e realizzato sulla struttura in considerazione del fatto che anch'essa, per anni è rimasta bloccata dall'attesa riforma regionale di settore, a questo scopo è prevista l'assunzione di nuovo personale e di un direttore, nonché la verifica dell'opportunità di cambiare sede, quella attuale è troppo decentrata e poco idonea alla riorganizzazione degli uffici, da pensare in modo coerente con quanto chiede la norma sul lavoro della pubblica amministrazione.

Sui piani finanziari 2022-2024, inoltre, non sono caricate voci per il recupero del fondo svalutazione crediti relativi alla Tia le somme sono state quasi globalmente recuperate, ma c'è l'accantonamento dell'FCDE di legge per i crediti servizi a domanda individuale, in linea con quello degli anni precedenti.

Il fondo rischi evidenziato per il 2022 è necessario per la copertura del rischio incendio a causa dell'impossibilità di procedere a copertura con le compagnie assicurative, che si rifiutano di stipulare contratti con soggetti che operano nel settore rifiuti. Sul 2023 2024 si procederà a successive valutazioni quando si avranno maggiori dettagli sulle scariche in post mortem.

Carignano, 22/11/2021



Resp. Area Amministrazione e Finanziaria
Dott.ssa Marina TOSO

PIANO PROGRAMMA DELLE RISORSE E DEI PROGETTI DEL CONSORZIO DI AREA VASTA COVAR14 DI CARIGNANO

PROGETTI

AVVIO TARIFFA PUNTUALE

Le attività propedeutiche all'avvio della tariffazione puntuale sono iniziate già ad ottobre del 2021 coinvolgendo da subito la società partecipata Pegaso 03 srl, ma i Comuni che sono partiti, beneficiando dei primi finanziamenti, vedranno l'effettiva applicazione del metodo nel 2022.

La Regione Piemonte con determina Dirigenziale n. 569 del 21 ottobre u.s., ha approvato il bando per i finanziamenti *“Potenziamento della raccolta differenziata anche in considerazione delle nuove esigenze connesse alla pandemia” di cui alla D.G.R. n. 2-1312 del 4 maggio 2020 “Piano Riparti Piemonte”.* Approvazione bando per la concessione di contributi a fondo perduto a favore dei Consorzi per la gestione dei rifiuti urbani – annualità 2021. Prenotazione di spesa di Euro 1.720.000,00 sul capitolo 229995 del bilancio di previsione finanziario 2020-2022”, già prevista nella Delibera n. 2-1312 del 4 maggio 2020 con cui la Giunta regionale ha approvato il Piano “Riparti Piemonte” relativo alla riprogrammazione di fondi europei e regionali per l'anno 2020 e 2021, al fine di agevolare la ripresa produttiva dopo il fermo delle attività economiche imposto per l'emergenza sanitaria da Covid 19, rinviando a successive distinte deliberazioni l'attivazione delle singole Misure previste dal Piano; tra le Misure, la n. 50 “Potenziamento della raccolta differenziata anche in considerazione delle nuove esigenze connesse alla pandemia” prevede uno stanziamento di 5.000.000,00 euro per la concessione di contributi a fondo perduto ai Consorzi di comuni per la raccolta di rifiuti urbani a sostegno di progetti di potenziamento della raccolta differenziata e del riciclaggio dei rifiuti”.

Le risorse sono destinate al finanziamento di progetti relativi alle seguenti azioni:

- a) *riorganizzazione dei servizi di raccolta finalizzati al passaggio da raccolta stradale a raccolta domiciliare almeno per i rifiuti indifferenziati residuali, la frazione organica ed i rifiuti di carta e cartone, secondo il modello organizzativo definito dal capitolo 8.3.2 del Piano regionale di gestione dei rifiuti urbani e dal d.m. Ambiente 13 febbraio 2014 di approvazione dei criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani; le proposte progettuali devono coinvolgere almeno 10.000 abitanti residenti e riguardare sia utenze domestiche che non domestic;*
- b) *misurazione puntuale almeno del quantitativo di rifiuto indifferenziato residuo per l'applicazione della tariffazione commisurata al servizio reso, secondo i criteri approvati*

dal d.m. Ambiente 20 aprile 2017 e da successive disposizioni regionali, in comuni già serviti da raccolta domiciliare, ad eccezione dei comuni montani; le proposte progettuali devono coinvolgere almeno 10.000 abitanti residenti e riguardare sia utenze domestiche che non domestiche;

c) realizzazione, ampliamento o adeguamento di centri di raccolta rifiuti a servizio di un bacino di utenza – comunale o sovracomunale - di almeno 5.000 abitanti, a completamento dei servizi di raccolta domiciliare o, esclusivamente per i territori montani, ad integrazione del sistema integrato di raccolta dei rifiuti urbani;

d) realizzazione o ampliamento di impianti per la messa in riserva di rifiuti raccolti in modo differenziato.

Il contributo regionale è stabilito nella misura massima del 70% delle spese ammissibili per gli interventi di cui alle lett. a) e b) e nella misura massima del 50% delle spese ammissibili per gli interventi di cui alle lett. c) e d); per le spese relative a servizi, forniture o adeguamenti strutturali necessari per fare fronte all'emergenza sanitaria da Covid 19 il contributo regionale è pari al 90%; in ogni caso ciascun Consorzio non potrà ricevere un contributo superiore a 900.000,00 Euro.

Le proposte progettuali relative alle azioni di cui alle lett. a) e b) devono consentire ai territori interessati di raggiungere – ad un anno dalla conclusione degli interventi – una produzione pro capite di rifiuto indifferenziato non superiore a 126 kg anno o comunque non superiore ai limiti imposti dalla programmazione o dalla legislazione regionale;

Il Consorzio dopo aver presentato nle 2021 “Misurazione puntuale per l'applicazione della tariffazione commisurata al servizio reso nei Comuni di Bruino, Candiolo, Piobesi, Trofarello, Villastellone e Vinovo” predisposto in collaborazione con la Società CORINTEA SRL, riproporrà lo stesso per i seguenti Comuni nel 2022:

La Regione con Determina Dirigenziale n. DD n. 299/A1603B/2021 del 13/05/2021 avente ad oggetto: “D.G.R. n. 15-2105 del 16/10/2020. Determinazione dirigenziale n. 569/A1603B del 21/10/2020. Bando per la concessione di contributi a favore dei Consorzi per la gestione dei rifiuti urbani in attuazione della Misura 50 del Piano “Riparti Piemonte”. Approvazione dell'elenco delle istanze ammissibili a finanziamento, della relativa graduatoria e individuazione dei destinatari del contributo regionale. Modifica Impegno di spesa di euro 1.720.000,00 sul capitolo 229995, n. 2291/2021” ha ammesso a finanziamento per un importo pari a Euro 300.000,00, l'intervento relativo a “Misurazione puntuale per l'applicazione della tariffazione commisurata al servizio reso nei Comuni di Bruino, Candiolo, Piobesi, Trofarello, Villastellone e Vinovo”.

I termini previsti nel bando precedente (avvio del servizio 1.01.2022 e rendicontazione del finanziamento entro il 31.12.2021), si incrociano con la programmazione delle nuove progettualità, in considerazione che l'approvazione del progetto è slittata di circa tre mesi, per cause diverse, non ascrivibili al Consorzio.

Le attività da garantire, anche per le nuove amministrazioni candidate alla tariffa puntuale, saranno:

- 1) Verifica abbinamento cassonetti/utenza e aggiornamento data base;
- 2) Predisposizione e affidamento nuovo programma informatico per l'applicazione della tariffa puntuale;
- 3) Apposizione nuovi trasponder sui cassonetti del territorio interessato dall'avvio della tariffa puntuale;
- 4) Comunicazione di avvio campagna di "taggatura" ai fini della applicazione tariffa puntuale e comunicazione in itinere;
- 5) Comunicazione circa il nuovo metodo di calcolo tariffario;
- 6) Investimenti legati al software gestionale per l'applicazione della Tariffa Puntuale che, possa dialogare con il software acquisito per la gestione magazzino/contenitori.
- 7) Realizzazione del portale per le utenze in linea con le indicazioni di Arera circa l'utente partecipativo e informato.

Si estenderà il software gestionale per l'applicazione della Tariffa Puntuale già acquisito, fornito dalla Società Ambiente.it SRL con sede in Via Rielta n. 53, 30174 Mestre –Venezia – PIVA 02224150272;

La società Ambiente.it SRL ha fornito gli applicativi per la realizzazione di un portale dedicato al contribuente TARI/utente dei servizi di igiene urbana per l'applicazione della TARI ed un software per la gestione magazzino/contenitori oltre al software per la customer care.

Per l'anno 2022 il finanziamento regionale è sostituito dai fondi del PNRR.

A seguito dell'approvazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza da parte del Consiglio ECOFIN, il Ministro dell'economia e delle finanze con decreto del 06 agosto 2021 ha assegnato alle singole amministrazioni le risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR),

Il suddetto Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 06 agosto 2021 assegna (Tabella A) al Ministero della transizione ecologica: - 1.500.000.000,00 euro per la realizzazione di nuovi

impianti di gestione dei rifiuti e l'ammodernamento di impianti esistenti, nell'ambito dell'Investimento 1.1, Missione 2, Componente 1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);

- 600.000.000,00 euro per la realizzazione di progetti "faro" di economia circolare, nell'ambito dell'Investimento 1.2, Missione 2, Componente 1 del PNRR;

Per gli interventi finanziati dagli investimenti dovranno essere garantiti: la coerenza con la legislazione comunitaria e nazionale e con il piano d'azione europeo sull'economia circolare, con particolare riferimento al contributo al raggiungimento degli obiettivi di preparazione al riutilizzo e riciclaggio per i rifiuti urbani di cui all'articolo 181 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152; la coerenza con gli strumenti di pianificazione regionale e nazionale; il contributo alla risoluzione del contenzioso comunitario; il contributo all'innovazione tecnologica e alla digitalizzazione dei processi; la coerenza e complementarità con i programmi della politica di coesione e progetti simili finanziati attraverso altri strumenti UE e nazionali. In conformità ai Decreti Ministeriali di approvazione dei criteri di selezione dei progetti relativi alle due linee di investimento.

Le linee di intervento sono 3, di seguito dettagliate:

Linea di Intervento A

"Miglioramento e meccanizzazione della rete di raccolta differenziata dei rifiuti urbani"

Linea d'Intervento B

"Ammodernamento (anche con ampliamento di impianti esistenti) e realizzazione di nuovi impianti di trattamento/riciclo dei rifiuti urbani provenienti dalla raccolta differenziata"

Linea di Intervento C

"Ammodernamento (anche con ampliamento di impianti esistenti) e realizzazione di nuovi impianti innovativi di trattamento/riciclaggio per lo smaltimento di materiali assorbenti ad uso personale (PAD), i fanghi di acque reflue, i rifiuti di pelletteria e i rifiuti tessili".

Il consorzio ha proposto ai Comune alcuni progetti per la Linea A (ogni progetto è finanziato per un massimo di 1.000.000,00 €) e deve essere rendicontato entro il 2026.

1. Preparazione del territorio all'avvio della TARIP in maniera graduale:
 - Comune di Lombriasco
 - Comune di Pancalieri
 - Comune di Osasio
 - Comune di Carignano
 - Comune di Piovascico

2. “Risistemazione” dei cassonetti con la internalizzazione di quelli su suolo pubblico o la costruzione di isole ecologiche interne o su suolo pubblico.

- Comune di Beinasco
- Comune di Moncalieri
- Comune di Nichelino

3. Costruzione nuovi CDR

Comune di Trofarello
Comune di Orbassano

4. Risistemazione CDR : comprende la risistemazione dei 16 CDR del territorio

Carignano 22.11.2021



Resp. Area Servizi Ambientali
Dott.ssa Najda Toniolo



CO.VA.R. 14

**CONSORZIO VALORIZZAZIONE RIFIUTI 14
Via Cagliero, 3/I - 10041 CARIGNANO
C.F. 80102420017 - Tel. 0119698601 – Fax 0119698617**

RELAZIONE PREVISIONALE

2022

AREA TECNICA IMPIANTI

Area Tecnica Impianti – Progettazione, Bonifiche e Post Conduzioni

Tel. 011.96.98.611 Fax 011.96.98.617

<http://www.covar14.it>

silvia.tonin@covar14.it

SOMMARIO

1	LA GESTIONE POST-OPERATIVA DELLE DISCARICHE	
1.1	Le attività di post conduzione e il piano di monitoraggio	
1.2	La discarica di Beinasco, località Borgo Melano	
1.2.1	Rete di estrazione del gas di discarica	
1.2.2	Rete di monitoraggio della migrazione del gas di discarica nel sottosuolo.....	
1.2.3	Raccolta, trasporto e smaltimento del percolato.....	
1.2.4	Monitoraggio acque sotterranee.....	
1.2.5	Procedimento di bonifica	
1.3	La discarica di Vinovo Località La Motta	
1.3.1	Rete di estrazione del gas di discarica	
1.3.2	Rete di monitoraggio della migrazione del gas di discarica nel sottosuolo.....	
1.3.3	Raccolta, trasporto e smaltimento del percolato.....	
1.3.4	Monitoraggio acque sotterranee	
1.4	La discarica di La Loggia Località Tetti Sagrini	
1.4.1	Rete di estrazione del gas di discarica	
1.4.2	Rete di monitoraggio della migrazione del gas di discarica nel sottosuolo.....	
1.4.3	Raccolta, trasporto e smaltimento del percolato.....	
1.4.4	Monitoraggio acque sotterranee	
1.4.5	Procedimento di bonifica	
1.5	La discarica di Orbassano Località Garosso Gonzole.....	
1.6	La discarica di Orbassano Località Tetti Francesi	
1.6.1	Rete di estrazione del gas di discarica	
1.6.2	Rete di monitoraggio della migrazione del gas di discarica nel sottosuolo.....	
1.6.3	Raccolta, trasporto e smaltimento del percolato.....	
1.6.4	Monitoraggio acque sotterranee	
1.6.5	Iter amministrativo prescrizioni/Bonifiche	
1.6.5.1	Sopralluogo Arpa 2019.....	
1.7	Voci di costo delle discariche.....	
1.8	Durata della gestione post-operativa	
2	CENTRI DI RACCOLTA (CDR)	
3	PNRR	
4	SEDE	
5	SICUREZZA D.Lgs 81/08.....	
6	LE BONIFICHE.....	
7	I FINANZIAMENTI	

1 LA GESTIONE POST-OPERATIVA DELLE DISCARICHE

Il COVAR 14, consorzio obbligatorio di bacino previsto dalla legge regionale 24/2002 costituitosi ai sensi del decreto legislativo 267/2000, esercita le funzioni di governo e coordinamento dell'organizzazione dei servizi di Bacino per assicurare la gestione unitaria dei rifiuti urbani nella fase di raccolta, avvio a recupero e smaltimento. Tra le attività eseguite il Consorzio controlla le operazioni di post conduzione delle discariche affidate in gestione e, su richiesta dei Comuni, predispone la realizzazione degli interventi di bonifica dei siti inquinati. Attualmente il Covar 14 gestisce le discariche riportate nella tabella seguente:

Comune, Località	Titolarietà dell'autorizzazione
Beinasco, Località Borgo Melano	COVAR 14
Vinovo, Località La Motta	COVAR 14
La Loggia, Località Tetti Sagrini	COVAR 14
Orbassano, Località Tetti Francesi	COVAR 14
Orbassano, Località Garosso Gonzole	Comodato d'uso gratuito a Covar fino a fine bonifica

Si riportano di seguito tutte le informazioni di carattere amministrativo-tecnico-economiche riguardanti le discariche gestite dal consorzio Covar 14.

1.1 Le attività di post conduzione e il piano di monitoraggio

Le attività di post-conduzione delle discariche riguardano principalmente la manutenzione degli impianti presenti in discarica e la verifica del corretto funzionamento; tali attività riguardano nello specifico:

- **la gestione del percolato**, comprensivo di controllo dell'emungimento del percolato estratto nel rispetto delle specifiche tecniche assegnate ad ogni discarica, della gestione ordinaria del percolato stoccato con svuotamento delle vasche/cisterna di raccolta percolato secondo programmazione e tramite automezzi idonei e del trasporto sino a impianto di smaltimento autorizzato, con annotazione delle pesate sul formulario e stampa di scontrino. Questa gestione include anche eventuali emergenze che richiedessero incrementi di frequenza e di volume di estrazione/trasporto;
- **le manutenzioni** con cadenze programmate alla rete di estrazione del percolato comprensiva di pozzi, vasche, pompe elettrosommerse, comandi e allarmi, misuratori di portata e interventi di ripristino in caso di malfunzionamenti e/o fermi impianto;
- **la gestione delle acque meteoriche** di scolo attraverso il sistema di raccolta, convogliamento e smaltimento delle acque meteoriche garantendo la funzionalità di tubi interrati, tombini griglie caditoie, pozzetti di calma, pozzetti di campionamento, pozzi stagni, pozzi di by-pass, pozzi perdenti;
- **la gestione degli impianti** di estrazione forzata del biogas comprendente interventi differenti per tipologia di discarica:
 - ✓ verifica stato di effettivo e buon funzionamento del sistema di estrazione del biogas. In caso di anomalie ripristino del buon funzionamento o, in caso di situazione non immediatamente risolvibile, programmazione di interventi tempestivi di ripristino;
 - ✓ controllo e verifica dell'accesso ai pozzi di captazione, dei gruppi di regolazione, funzionalità manometri, connessioni, valvole e controllo pressioni, controllo e verifica di funzionalità del gruppo soffianti di estrazione forzata biogas, compresa strumentazione di controllo; controllo e verifica di funzionalità della torcia compresa fiamma pilota, controllo di funzionalità e mantenimento dei sistemi di allarme;
 - ✓ controllo e verifica delle pendenze delle tubazioni di trasporto secondario e dei supporti pensili;
 - ✓ analisi qualitativa e quantitativa della composizione (CH_4 , O_2 , CO_2 , pressione relativa e pressione atmosferica) del biogas in entrata e in uscita al biofiltro scarrabile. In caso di valori non conformi alle prescrizioni, individuazione dell'anomalia e approntamento, o programmazione nel breve termine, di interventi correttivi;

- ✓ verifica dello stato generale delle condizioni del biofiltro scarrabile (integrità dello scarrabile, del telo di copertura e della cappa di monitoraggio, presenza di ruggine, necessità di provvedere all'ingrassaggio o alla verniciatura di parti.
- **manutenzionicon cadenze programmate** alla rete di captazione del biogas e di emungimento del percolato comprensiva di pozzi, vasche, pompe elettrosommerse, comandi e allarmi, misuratori di portata e interventi di ripristino in caso di malfunzionamenti e/o fermi impianto;
- **manutenzioni delle strutture esistenti:** impianti elettrici, piezometri e pozzi esterni, recinzioni, cancelli e barriera arborea perimetrale, sfalcio, pese a ponte, viabilità perimetrale sommitale, sistemi di sicurezza, strutture interne;
- **campionamenti** e analisi secondo le prescrizioni degli Enti di controllo;
- **comunicazioni periodiche** agli enti di controllo sotto forma elaborati costituiti da tabelle ed elaborazioni grafiche relative al monitoraggio delle acque sotterranee, del gas presente nel sottosuolo e/o di ogni avanzamento delle attività di estrazione del gas interno e degli interventi di bonifica, nonché i dati relativi del percolato avviato a smaltimento.

Tali operazioni vengono eseguite dalla impresa vincitrice dell'appalto di manutenzione full-service della discarica secondo uno scadenziario ben preciso e verificato puntualmente dagli uffici del Covar 14.

Il piano di monitoraggio delle discariche prevede le seguenti verifiche con una frequenza che varia in funzione della discarica

- "(...) Presso tutti i pozzi di estrazione del biogas sia costantemente garantito il mantenimento di condizioni di depressione ed evitata qualsivoglia emissione di biogas incombusto in atmosfera causata dall'inefficienza dei sistemi di captazione o da lesioni della struttura di copertura della discarica o dei pozzi medesimi";
- "(...) Sia costantemente impedita la diffusione di elementi inquinanti nell'ambiente ed eliminati eventuali rischi connessi alla migrazione di biogas nel sottosuolo, secondo quanto già prescritto".
- "(...) Deve essere presentata una relazione tecnica inerente agli interventi adottati ed in corso di adozione volti alla riduzione del battente di percolato presente all'interno della discarica. Gli interventi di cui sopra dovranno prevedere anche l'incremento del quantitativo di percolato estratto dalla discarica".

1.2 La discarica di Beinasco, località Borgo Melano

La discarica si trova nella zona industriale di Beinasco, in prossimità del confine con il territorio del comune di Orbassano, a poche centinaia di metri dalla frazione Borgaretto. La superstrada Torino Pinerolo costeggia il sito a Nord e la SP174 di Borgaretto a est.

La discarica, della volumetria complessiva autorizzata di 425.000 m³ è stata realizzata in un unico lotto, divisa per ragioni operative in tre celle e caratterizzata da una profondità di circa 3 m.

Con le D.G.R. N. 51-38874 del 3/7/1990 e N. 133-7702 del 15/7/1991 il Consorzio Intercomunale Torino Sud (ora COVAR 14) è stato autorizzato allo smaltimento di rifiuti solidi urbani presso la discarica. Le operazioni di smaltimento sono iniziate in data 13/01/1992 per poi essere interrotte nella primavera del 1994 a seguito dell'affioramento di percolato e di fenomeni di migrazione incontrollata del biogas. Le attività di smaltimento sono riprese in data 19/08/1994 e l'attività di smaltimento si è definitivamente conclusa nel mese di maggio 1996. Il COVAR ne ha rilevato la proprietà nel giugno 2003.

La discarica è stata sottoposta negli anni ad un intervento di messa in sicurezza (a seguito della rilevazione di un fenomeno di contaminazione delle acque sotterranee) e ad interventi migliorativi che hanno riguardato la gestione del percolato, la gestione del biogas, la ristrutturazione dei capannoni presenti sul piazzale principale (cfr. Tab. 1.1):

Tab. 1.1 – Principali interventi eseguiti presso la discarica di Beinasco.

Periodo	Attività eseguite
2003+2005	interventi di messa in sicurezza che hanno riguardato la regimentazione delle acque superficiali, la gestione del percolato e la gestione del gas di discarica; in particolare: <ul style="list-style-type: none"> ▪ la realizzazione di una nuova vasca interrata per il percolato con capacità di circa 40 m³; ▪ la realizzazione di 14 nuovi pozzi di estrazione percolato e il collegamento di questi a un sistema di controllo automatico; ▪ la revisione completa della rete di convogliamento e smaltimento delle acque meteoriche (canaline, pozzi perdenti ecc.).
settembre 2012	Interventi finalizzati al miglioramento del sistema di estrazione del percolato della discarica; in particolare: <ul style="list-style-type: none"> ▪ la verifica dell'efficienza dei pozzi duali B4, C4 e D6 e la successiva dismissione dei pozzi duali B4 e C4 dalla rete di estrazione del percolato; ▪ la verifica dell'operatività del pozzo PN4 e il miglioramento dell'efficienza di estrazione attraverso operazioni di spurgo, riposizionamento dell'elettropompa ad una quota più bassa; ▪ la realizzazione di 5 nuovi pozzi di estrazione, denominati da PP1 a PP5 sul versante Sud della discarica.
settembre 2016	interventi finalizzati al miglioramento del sistema di estrazione del gas di discarica; in particolare: <ul style="list-style-type: none"> ▪ la realizzazione di 3 nuovi pozzi di estrazione del gas di discarica sul versante nord della discarica chiamati F8, F9, F10.
2019-2021	interventi di ristrutturazione della tettoia e del capannone presenti sul piazzale principale predisponendo il ripristino della sicurezza delle strutture e prevedendone l'utilizzo quale ricovero di attrezzature e/o cassonetti per la raccolta dei rifiuti.

Si riportano le caratteristiche principali della discarica (Tab. 1.2)

Tab. 1.2 - Discarica di Beinasco: dati tecnici.

Informazioni generali
Anno inizio attività: 1992
Anno chiusura: 1996
Volume autorizzato: 425.000 m ³
Rifiuti abbancati: 446.968 t
Superficie totale recintata (discarica + area servizi): 94.913m ²
Superficie discarica (superficie al p.c.): 78.000m ²
Gestione del gas di discarica
Sistema di estrazione del gas di discarica: 44 pozzi collegati a 8 gruppi di regolazione
Modalità di trattamento del gas: torcia ad alta temperatura
N° punti di captazione gas interno: 44 di cui 5 duali
N° soffianti estrazione gas: 2 su una torcia
Gestione percolato
Modalità di smaltimento del percolato prodotto: trasporto e smaltimento presso depuratore
Produzione annua di percolato: circa 3.000 t
Volume serbatoi stoccaggio percolato: 90 m ³ vasca (vecchia) e 40 m ³ vasca (nuova)
N° pozzi di estrazione: 16 di cui 5 duali (aspirazione biogas ed emungimento percolato)
N° pompe sollevamento percolato: 16
Presidi di monitoraggio ambientale
monitoraggio gas sottosuolo esterno prima fascia: 15
monitoraggio gas sottosuolo esterno seconda fascia: 16
monitoraggio delle acque sotterranee: 20 di cui 13 + Orphimedes
monitoraggio percolato: 1 punto di misura (vasca nuova?)
monitoraggio acque meteo: 4 punti di misura
Disponibilità aree coperte
tettoia aperta su tre lati con superficie coperta di circa 570 m ² , altezza 8,5 m
magazzino chiuso su tre lati: superficie di circa 160 m ² , altezza 4,5 m
Procedure di bonifica
Dal momento che è ancora presente un problema sulla contaminazione delle acque di falda, nel 2010 è stata attivata la procedura di bonifica ed è stato redatto il documento di analisi di rischio specifico. La Conferenza dei Servizi, che si è svolta nel mese di febbraio 2014 presso il Comune di Beinasco ed è previsto un progetto operativo di bonifica che è in corso di predisposizione.

1.2.1 Rete di estrazione del gas di discarica

Attualmente l'impianto di estrazione del gas di discarica è costituito da 44 pozzi di estrazione suddivisi in 8 gruppi di regolazione (A, B, C, D, E, F, G, H) che aspirano il gas e lo convogliano, tramite i collettori secondari ed il collettore primario, al sistema di termodistruzione costituito da Mensilmente presso i pozzi di estrazione del gas di discarica vengono eseguite le misure e gli eventuali spurghi (secondo il protocollo di gestione condiviso con gli enti di controllo Arpa e Città Metropolitana di Torino) al fine di garantire il mantenimento di condizioni di depressione all'interno del corpo rifiuti ed il funzionamento continuo della torcia di combustione evitando emissione di gas di discarica incombusto in atmosfera; in particolare il protocollo adottato prevede l'esclusione della rete di estrazione forzata (attraverso la chiusura della valvola di aspirazione a testa pozzo) dei pozzi che presentano un tenore di metano inferiore al 10% e/o un tenore di ossigeno superiore al 10%.

1.2.2 Rete di monitoraggio della migrazione del gas di discarica nel sottosuolo

Il sistema di monitoraggio esterno del biogas è attualmente costituito da 31 punti di misura suddivisi in due fasce (**Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**), una interna e una esterna secondo il seguente schema:

- prima fascia: PB1, PB2, PB3, PB3BIS, PB4, PB5, PB6, PB7, PB8, PB19, PB20, PB23, PB28, PB29, PB30; su tali pozzi le misure di qualità del gas vengono eseguite con cadenza mensile.
- seconda fascia II: PB9, PB10, PB11, PB12, PB13, PB14, PB15, PB16, PB17, PB18, PB21, PB22, PB24, PB25, PB26, PB27; su tali pozzi le misure di qualità del gas vengono eseguite con cadenza trimestrale.

1.2.3 Raccolta, trasporto e smaltimento del percolato

La rete di estrazione e raccolta del percolato dal corpo discarica (REPD) è costituita da (Fig. 1.1):

- 3 pozzi verticali esterni: P1, P2, P3 ubicati sul lato Nord della discarica che raccolgono il percolato drenato sul fondo della discarica;
- 5 pozzi verticali duali: F7, F2, E6, E7, D6;
- 4 pozzi verticali: PPV2A, PPV2B, PNO, PN3, ubicati nella zona nord-est della superficie della discarica;
- 1 pozzo obliquo: POEST, ubicato nella zona nord-est della superficie della discarica;
- 7 pozzi verticali: PP1, Pozzo Nuovo, PP2, PP3, PN4, PP4, PP5, ubicati lungo la scarpata sud, sud-est della discarica.
- un percolatodotto fuori terra ubicato lungo la strada di servizio che costeggia il lato sud della discarica e raccoglie il percolato emunto dai pozzi PP1, PP2, PP3, PN4, PP4, PP5 convogliandolo alla vasca 2 di stoccaggio;
- 5 tubazioni interrato (rappresentate per semplicità in Fig. 1.1 con un'unica linea) che convogliano il percolato emunto dai pozzi P1, F7, F2, E6, E7 verso le vasca1 di stoccaggio; il percorso indicato rispecchia quello rappresentato nelle planimetrie del progetto di messa in sicurezza;
- 7 tubazioni interrato (rappresentate per semplicità in Fig. 1.1 con un'unica linea) che convogliano il percolato emunto dai pozzi P2, P3, PPV2B, PPV2A, PNO, PN3, D6, verso le vasca1 di stoccaggio; il percorso indicato dalla linea rispecchia quello rappresentato nelle planimetrie del progetto di messa in sicurezza;
- 2 vasche di stoccaggio del percolato ubicate nella zona del piazzale.



Fig. 1.1 – Rete di estrazione del percolato. Scala 1:2.000

Il sistema di gestione e controllo del percolato è dotato di stazioni periferiche installate presso i pozzi, schede di acquisizione segnali, stazioni di raccolta e trasmissioni dati. Ciascun pozzo di estrazione del percolato è dotato di un misuratore di livello, di una pompa di emungimento e di un "range" (minimo livello-massimo livello) di lavoro della pompa:

- il misuratore di livello rileva il livello del percolato all'interno del pozzo e trasmette il segnale alla centralina di raccolta e trasmissione dati;
- quando il livello del percolato rilevato dalla sonda supera il massimo livello la centralina consente l'azionamento della pompa di emungimento che estrarrà il percolato fino a quando il livello non scenderà al di sotto del minimo livello.

Si precisa che i singoli pozzi di estrazione possono lavorare anche in "manuale" ossia l'azionamento della pompa avviene attraverso l'intervento dell'operatore.

Le due vasche di raccolta del percolato sono collegate attraverso un "troppo pieno" che dalla vasca1 riversa il percolato nella vasca2. Sulla vasca2 è inoltre installato un misuratore di livello che rileva il livello del percolato all'interno della vasca e blocca tutto il sistema di estrazione qualora si dovesse superare il livello di guardia.

La raccolta, il trasporto, lo smaltimento del percolato e il controllo del sistema di estrazione è gestito dall'impresa aggiudicatrice dell'appalto di manutenzione full-service della discarica che organizza il numero degli interventi in modo tale da minimizzare il battente di percolato all'interno dei pozzi di estrazione. Si riportano di seguito i quantitativi di percolato estratto dalla discarica dal 2007 a marzo 2020.

1.2.4 Monitoraggio acque sotterranee

Attualmente sono previste 2 campagne di monitoraggio semestrale presso i seguenti piezometri:

- Pozzi a monte: PL
- Pozzi perimetrali: PGN, PEN, PHN, PU, PV
- Pozzi prima fascia esterna: PN, PY, PM, PW, PZ, PT,
- Pozzi seconda fascia esterna: PPN.

1.2.5 Procedimento di bonifica

Attualmente è in fase di approvazione il progetto di Bonifica ex art. 240, del D.Lgs 152/2006; in esito a tale procedura sono state avviate adeguate alle prescrizioni autorizzative e definite campagne di monitoraggio specifiche; in particolare:

- realizzazione di nuovi pozzi per l'estrazione del percolato, ad implementazione della rete esistente, ed esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria dei pozzi esistenti;
- conclusione delle procedure per l'acquisizione delle aree limitrofe per il miglioramento della viabilità sul lato est e la ridefinizione dei confini della proprietà consortile ;
- si sono resi necessari ulteriori interventi, adeguamenti impiantistici (torcia e soffiante) in relazione al sistema di estrazione del biogas;
- progettazione di variazione del sistema biogas con inserimento di due biofiltri da trasferire da LaLoggia;
- realizzazione della nuova strada perimetrale sul lato est e della relativa recinzione
- manutenzione area verde lato sud e definizione esproprio parziale da Città Metropolitana;
- realizzazione interventi di manutenzioni straordinarie sul magazzino tettoia;
- progettazione interventi su teli e copertura su sponde lato est e nord;
- revisione degli impianti elettrici;

1.3 La discarica di Vinovo Località La Motta

La discarica è ubicata nel Comune di Vinovo in località La Motta, tra i centri abitati di Vinovo (1500 m a est), Candiolo (1000 m a nord) e Piobesi (1500 m a sud). La strada Confignasco che costeggia il sito a sud garantisce l'accesso alla discarica, mentre le principali arterie stradali nell'intorno dell'area sono la SP 142 di Piobesi (via del mare) e la SP 144 di Santa Maria (via Candiolo). Sempre a sud del sito, a circa 350 metri, scorre il torrente Chisola.

Con DGR 350-8516 del 02/08/1991 il Consorzio Intercomunale Torino Sud (ora COVAR 14) è stato autorizzato alla costruzione e allo svolgimento dell'attività di smaltimento dei rifiuti solidi urbani presso la discarica di Vinovo della volumetria di 270.000 m³.

La scadenza dell'autorizzazione prevista il 31/01/1997, è stata prorogata con DGP n. 28-61854/1997 del 24/4/1997. Con Decreto del Dirigente del Servizio Gestione Rifiuti e Inquinamento del Suolo della Provincia di Torino si prorogava ulteriormente l'autorizzazione allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani fino al 15/4/1999. In realtà lo smaltimento dei rifiuti presso la discarica è terminato l'8/4/1999. La proprietà è stata acquisita dal Covar 14 nel maggio 2004.

In novembre 1999 il Consorzio veniva diffidato affinché presentasse un progetto di messa in sicurezza definitiva della discarica e di bonifica del sottosuolo esterno interessato da fenomeni di migrazione del biogas. Successivamente, in aprile 2001, il Consorzio veniva diffidato affinché adottasse idonei e adeguati interventi tecnici atti ad impedire la diffusione di elementi inquinanti nell'ambiente con l'osservanza di opportune prescrizioni. Una successiva diffida (giugno 2003) richiedeva che fosse ripristinata presso la discarica la funzionalità del sistema di monitoraggio sottotelo, secondo quanto previsto nel progetto approvato.

La discarica, coltivata in rilevato, è costituita da un'unica cella trapezoidale divisa in quattro settori idraulici di forma quadrangolare delle dimensioni di circa 10.000 m² ciascuno.

L'impermeabilizzazione di fondo vasca è caratterizzata da uno strato composito (argilla, sabbia, geomembrana) e dalla presenza di un sistema di monitoraggio sottotelo costituito da una rete di tubazioni che segue il medesimo tracciato della rete di drenaggio del percolato.

Il sistema di drenaggio del percolato è costituito per ciascun settore da tubazioni disposte a lisca di pesce; il collettore principale confluisce in un pozzo esterno. Vi sono 4 pozzi, uno per ogni settore dell'impianto e da ognuno di essi, attraverso elettropompe sommerse, il percolato è inviato in una vasca di raccolta chiusa della capacità utile di 60 m³. Il collettore principale della rete di monitoraggio sottotelo confluisce in un pozzetto situato a fianco del pozzo di raccolta del percolato.

La discarica è stata sottoposta negli anni ad interventi migliorativi che hanno riguardato la gestione del percolato, la gestione del biogas, la ristrutturazione dei capannoni presenti sul piazzale principale (cfr. Tab. 1.3):

Tab. 1.3 – Principali interventi eseguiti presso la discarica di Vinovo.

Periodo	Attività eseguite
settembre 2012	realizzazione degli interventi di rimodellamento della copertura della discarica e delle misure di contenimento delle sponde con ingegneria naturalistica;
2018-2019	realizzazione dell'impianto di automazione della rete di estrazione del biogas e revisione degli impianti elettrici;
2019	cura degli interventi in rapporto con la ditta in locazione per uso piazzale dal 2014;

Si riportano le caratteristiche principali della discarica (Tab. 1.4)

Tab. 1.4 - Discarica di Vinovo: dati tecnici.

Informazioni generali
Anno inizio attività: 1996
Anno chiusura: 1999
Volume autorizzato: 270.000 m ³
Rifiuti abbancati: 246.433 t
Superficie totale recintata (discarica + area servizi): 53.850m ²
Superficie discarica (superficie al p.c.):41.500m ²
Gestione del gas di discarica
Sistema di estrazione del gas di discarica: 32 pozzi collegati a 6gruppi di regolazione
Modalità di trattamento del gas: torcia ad alta temperatura
N° punti di captazione gas interno:32
N° soffianti estrazione gas: 2 su una torcia
Gestione percolato
Modalità di smaltimento del percolato prodotto: trasporto e smaltimento presso depuratore
Produzione annua di percolato: circa 5.000 t
Volume serbatoi stoccaggio percolato:vasca da 60 m ³
N° pozzi di estrazione: 4 sopratelo e 4 sottotelo
N° pompe sollevamento percolato: 5,
Presidi di monitoraggio ambientale
monitoraggio gas sottosuolo esterno prima fascia: 7
monitoraggio gas sottosuolo esterno seconda fascia: 8
monitoraggio delle acque sotterranee: 7+ Orphimedes
monitoraggio percolato: 1 punto di misura(vasca di raccolta)
monitoraggio acque meteo: 2 punti di misura
Disponibilità aree coperte
magazzino chiuso su quattro lati: superficie di circa 120 m ² , altezza 5,1 m
Procedure di bonifica
Nessuna procedura di bonifica in atto.

1.3.1 Rete di estrazione del gas di discarica

Attualmente l'impianto di estrazione del gas di discarica è costituito da 32 pozzi di estrazione suddivisi in 6 gruppi di regolazione (A, B, C, D, E, F) che aspirano il gas e lo convogliano, tramite i collettori secondari ed il collettore primario, al sistema di termodistruzione costituito da una torcia di combustione ad alta temperatura (cfr. Fig. 1.2).



Fig. 1.2– Rete di estrazione forzata del biogas. Scala 1:2000.

Mensilmente presso i pozzi di estrazione del gas di discarica vengono eseguite le misure e gli eventuali spurghi (secondo il protocollo di gestione condiviso con gli enti di controllo Arpa e Città Metropolitana di Torino) al fine di garantire il mantenimento di condizioni di depressione all'interno del corpo rifiuti ed il funzionamento continuo della torcia di combustione evitando emissione di gas di discarica incombusto in atmosfera; in particolare il protocollo adottato prevede l'esclusione della rete di estrazione forzata (attraverso la chiusura della valvola di aspirazione a testa pozzo) dei pozzi che presentano un tenore di metano inferiore al 10% e/o un tenore di ossigeno superiore al 10%.

1.3.2 Rete di monitoraggio della migrazione del gas di discarica nel sottosuolo

Il sistema di monitoraggio esterno del biogas è attualmente costituito da 16 punti di misura suddivisi in due fasce (**Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**), una interna e una esterna secondo il seguente schema:

- prima fascia: PB1, PB2, PB3, PB4, PB6, PB16, PB17; su tali pozzi le misure di qualità del gas vengono eseguite con cadenza mensile.
- seconda fascia II: PB9, PB10, PB11, PB12, PB13, PB14, PB15; su tali pozzi le misure di qualità del gas vengono eseguite con cadenza trimestrale.

1.3.3 Raccolta, trasporto e smaltimento del percolato

La rete di estrazione e raccolta del percolato dal corpo discarica (REPD) :

- 4 pozzi verticali esterni: 1, 2, 3, 4 ubicati sul lato Nord della discarica;
- un percolatodotto che circonda il perimetro sommitale della discarica (in parte interrato e in parte fuori terra) che raccoglie il percolato emunto dai pozzi 1, 2, 3, 4, convogliandolo alla vasca di stoccaggio;
- una vasca di stoccaggio del percolato ubicato nella zona del piazzale.

La raccolta, il trasporto, lo smaltimento del percolato e il controllo del sistema di estrazione è gestito dall'impresa aggiudicatrice dell'appalto di manutenzione full-service della discarica che

organizza il numero degli interventi in modo tale da minimizzare il battente di percolato all'interno dei pozzi di estrazione. Si riportano di seguito i quantitativi di percolato estratto dalla discarica dal 2006 a marzo 2020.

1.3.4 Monitoraggio acque sotterranee

La rete piezometrica è riportata in **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**; i pozzi sono localizzati nelle immediate vicinanze della discarica sul lato Ovest (PQ, PF), sul lato Sud (PN) e sul lato Est (PM, PL, PI, PH).

1.4 La discarica di La Loggia Località Tetti Sagrini

La discarica per rifiuti speciali urbani di La Loggia è situata a nord est a circa 2 km dal centro abitato, in località Tetti Sagrini, circa 120 m a sud del tracciato stradale della tangenziale Sud di Torino.

Il sito, sede di una cava di inerti, è stato utilizzato come discarica abusiva di materiali vari, presumibilmente a partire dalla fine degli anni 70.

Nel 1983 la Servizi Ecologici srl per ovviare ad una situazione di emergenza relativa allo smaltimento di RSU che coinvolgeva numerosi comuni della cintura di Torino, presentava domanda alla Regione Piemonte per la realizzazione di una discarica controllata, utilizzando il preesistente scavo. Nel febbraio 1984 la Regione Piemonte autorizzava il progetto di discarica (DGR 89-32260 del 21/02/1984), mentre il nulla-osta ai fini idraulici veniva concesso dal Magistrato del Po nel settembre 1984. A causa di difformità costruttive e di gestione, rispetto alle indicazioni date nell'autorizzazione regionale, nel novembre 1984 veniva sospesa l'autorizzazione alla Servizi Ecologici srl; tale sospensione veniva successivamente revocata nel 1985, al fine di effettuare una sperimentazione su fanghi inertizzati con il sistema chemfix.

Terminata la coltivazione della discarica, il perdurare della situazione di emergenza, per quanto riguardava lo smaltimento dei rifiuti, portò nel 1989 alla richiesta di ampliamento dell'impianto attraverso l'inglobamento di un'area limitrofa. L'autorizzazione per la nuova fase di coltivazione della discarica avveniva con DGR 128-32355 del 24/10/1989. Nel gennaio 1992 terminò definitivamente la coltivazione della discarica e venne realizzata la copertura definitiva.

Nel gennaio 2002 il CITS (ora COVAR 14) subentrò nella gestione post operativa alla Servizi Ecologici srl.

Nel marzo del 2003, a seguito della rilevazione di un fenomeno di contaminazione delle acque sotterranee presso l'area occupata dalla discarica, con un'ordinanza emessa ai sensi dell'art.8 del D.M. 471/99, il Sindaco di La Loggia disponeva che il CITS (ora COVAR 14) provvedesse alla bonifica e al ripristino ambientale del sito inquinato. La procedura di bonifica si è conclusa nel 2009 con l'approvazione dell'Analisi di Rischio (DAR) sito specifica, che ha stabilito che il sito non è contaminato.

La discarica è stata sottoposta negli anni ad interventi migliorativi che hanno riguardato la gestione del percolato, la gestione del biogas, la ristrutturazione dei capannoni presenti sul piazzale principale (cfr. Tab. 1.5):

Tab. 1.5– Principali interventi eseguiti presso la discarica di La Loggia.

Periodo	Attività eseguite
maggio 2013	interventi finalizzati al miglioramento del sistema di estrazione del gas di discarica; in particolare: ▪ Installazione di 2 nuove unità di biofiltrazione.
settembre 2014	interventi finalizzati al miglioramento del sistema di estrazione del gas di discarica; in particolare: ▪ realizzazione del sistema di aspirazione dei gas interstiziali presso il punto di monitoraggio gas sottosuolo esterno PB2.
2015	Capping, completa ristrutturazione rete raccolta acque superficiali e allocazione acque di scolo in bosco limitrofo, bonifica capannoni preesistenti e ripristino piazzale erecinzione perimetrale

Periodo	Attività eseguite
2015,	interventi finalizzati al miglioramento del sistema di estrazione del percolato; in particolare: <ul style="list-style-type: none"> ▪ realizzazione di una vasca di contenimento e di una tettoia per un serbatoio di 40 m³ per lo stoccaggio del percolato;

Si riportano le caratteristiche principali della discarica (Tab. 1.6)

Tab. 1.6 – Discarica di La Loggia: principali dati tecnici.

Informazioni generali
Anno inizio attività: 1984
Anno chiusura: 1992
Volume autorizzato: 270.000 m ³
Rifiuti abbancati: n.d.
Superficie totale recintata (discarica + area servizi): 33.523 m ²
Superficie discarica (superficie al p.c.): 32.107 m ²
Gestione del gas di discarica
Sistema di estrazione del gas di discarica: 16 pozzi collegati a 3 gruppi di regolazione
Modalità di trattamento del gas: 4 unità di biofiltrazione
N° punti di captazione gas interno: 16
N° soffianti estrazione gas: 1
Gestione percolato
Modalità di smaltimento del percolato prodotto: trasporto e smaltimento presso depuratore
Produzione annua di percolato: circa 1.000 t
Volume serbatoi stoccaggio percolato: serbatoio da 40 m ³
N° pozzi di estrazione: 2
N° pompe sollevamento percolato: 2
Presidi di monitoraggio ambientale
monitoraggio gas sottosuolo esterno prima fascia: 11
monitoraggio delle acque sotterranee: 25 di cui 14 monitorati
monitoraggio percolato: 2 punti di misura (pozzo A, pozzo B)
monitoraggio acque meteo: 2 punti di misura
Disponibilità aree coperte
magazzino chiuso su quattro lati: superficie di circa 120 m ² , altezza 5,1 m
Procedure di bonifica
Nessuna procedura di bonifica in atto.

1.4.1 Rete di estrazione del gas di discarica

Attualmente l'impianto di estrazione del gas di discarica è costituito da 16 pozzi di estrazione suddivisi in 3 gruppi di regolazione (SR1, SR2, SR3) che aspirano il gas e lo convogliano, tramite i collettori secondari ed il collettore primario, alle 4 unità di biofiltrazione. A tali 16 pozzi si aggiungono anche quelli del sistema di aspirazione dei gas interstiziali (line SVE).

Mensilmente vengono eseguite le seguenti misure sui punti di monitoraggio posti all'ingresso e all'uscita dei biofiltri in modo tale da verificare che i tenori di metano in uscita dai biofiltri non sia superiore al 5%.

1.4.2 Rete di monitoraggio della migrazione del gas di discarica nel sottosuolo

Il sistema di monitoraggio esterno del biogas è attualmente costituito da 11 punti di misura suddivisi, secondo il seguente schema:

- pozzi di monitoraggio perimetrali PB1+PB8;
- pozzi di monitoraggio linea SVE MSVE1+MSVE3.

1.4.3 Raccolta, trasporto e smaltimento del percolato

Il sistema di estrazione del percolato è costituito da 2 pozzi denominati "Pozzo A" e "Pozzo B" con la funzione di accumulo e rilancio nel serbatoio di raccolta dove rimane fino al successivo smaltimento effettuato periodicamente

La raccolta, il trasporto, lo smaltimento del percolato e il controllo del sistema di estrazione è gestito dall'impresa aggiudicatrice dell'appalto di manutenzione full-service della discarica che organizza il numero degli interventi in modo tale da minimizzare il battente di percolato all'interno dei pozzi di estrazione. Si riportano di seguito i quantitativi di percolato estratto dalla discarica dal 2007 a marzo 2020.

1.4.4 Monitoraggio acque sotterranee

La rete piezometrica è riportata in Fig. 1.3.



Fig. 1.3 – Rete di monitoraggio acque sotterranee. Scala 1:2.000

Nella campagna di monitoraggio delle acque sotterranee si analizzano 14 pozzi, scelti all'interno della maglia di punti di monitoraggio esistente nell'intorno della discarica e ritenuti significativi sia ai fini della ricostruzione piezometrica, sia del monitoraggio delle acque sotterranee. Tali pozzi sono PM1, PM3, PM5, PM6, PM7, PM8, PM9, PM10, PF1, PF2, PF3, PF4, PP8, PZ1.

1.4.5 Procedimento di bonifica

Si segnala la chiusura del cantiere per la Messa in Sicurezza ex art. 240, comma 1 lett. O, del D.Lgs 152/2006; i lavori sono stati collaudati e si sono resi necessari ulteriori interventi:

- adeguamenti impiantistici in relazione al sistema di estrazione del biogas e di percolato;
- verifica dell'intera rete di estrazione del biogas e verifica del sistema di biofiltrazione installato per spostamento due biofiltri a Beinasco;
- conclusione delle procedure per l'acquisizione delle aree limitrofe per lo scarico acque meteoriche e ridefinizione dei confini della proprietà consortile;
- revisione degli impianti elettrici.

1.5 La discarica di Orbassano Località Garosso Gonzole

La discarica in oggetto è ubicata in un'area agricola a NE dell'abitato di Orbassano (TO), a poche decine di metri dalla strada provinciale che collega Beinasco con Rivalta di Torino, nei pressi dell'obitorio dell'ospedale S. Luigi.

L'area coincide con una ex cava di ghiaia successivamente utilizzata come deposito di rifiuti assimilabili agli urbani e industriali a partire dagli anni '80 e fino all'inizio degli anni '90.

Il sito della discarica, di forma poligonale, ha una superficie pari a circa 20.000 m² ed è delimitato a Nord, Sud, e ad Ovest da campi agricoli e ad Est da una strada comunale che conduce ad alcuni impianti di cava.

La discarica, coltivata abusivamente, è in procedura di bonifica ed è stata ceduta al Covar 14 nel 2013 n comodato per la gestione post operativa.

Gli interventi realizzati sul sito, approvati ai sensi del D.M. 471/99 e s.m.i., si configurano come una "messa in sicurezza permanente della discarica abusiva e bonifica con misure di sicurezza della falda in termini di attenuazione naturale".

La messa in sicurezza di rifiuti è stata realizzata mediante impermeabilizzazione superficiale della discarica, secondo i criteri del D.Lgs. 36/2003, allo scopo di separare fisicamente i rifiuti dall'ambiente esterno, riducendo in particolare l'infiltrazione delle acque meteoriche nel corpo discarica.

Per le acque di falda è stata individuata come soluzione ottimale di bonifica l'attenuazione naturale controllata, con un monitoraggio sui 13 piezometri a lungo termine che dovrà protrarsi per un periodo di 30 anni successivo alla fine dei lavori con cadenza trimestrale nel primo anno (il 2012) e semestrale in quelli successivi. Si prevede inoltre un campionamento delle acque superficiali e il monitoraggio di eventuale gas di discarica prelevato in corrispondenza dei punti di campionamento denominati G1÷G7 (**Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**).



1.6 La discarica di Orbassano Località Tetti Francesi

La discarica per rifiuti speciali assimilabili agli urbani di Orbassano sorge a sud est del centro abitato, in località Tetti Francesi. La principale via di comunicazione è la SP 6 di Pinerolo che costeggia il sito a sud est

La Regione Piemonte, con D.G.R. n. 185-37587 del 30/04/1990 approvava, ai sensi dell'articolo 3 bis della Legge 441/87 e dell'art. 4 della L.R. 9/88, il progetto redatto dal Consorzio Torino Sud, per la realizzazione di una discarica di prima categoria per rifiuti speciali assimilabili gli urbani, non

putrescibili. L'impianto prevedeva una capacità complessiva di 140.000 m³ su una superficie di 19.200 m² da ubicarsi nel comune di Orbassano in località "Tetti Francesi", mappali n° 3-4-11-71-129 del Foglio 30 del n.c.t., di proprietà della SMC srl di Milano, incaricata della gestione e della post-conduzione. Il Consorzio con prot. N° 442 del 08/07/1992 comunicava agli Enti di controllo la chiusura della discarica, e relativa conclusione dell'attività di smaltimento avvenuta il 29/06/1992.

Tab. 1.7 - Discarica di Orbassano "Tetti Francesi": dati tecnici.

Informazioni generali
Anno inizio attività: 1990
Anno chiusura: 1992
Volume autorizzato: 140.000 m ³
Rifiuti abbancati: n.d.
Superficie discarica (superficie al p.c.): 19.200m ²
Gestione del gas di discarica
Sistema di estrazione del gas di discarica: 9 pozzi
Modalità di trattamento del gas: n° 1 biofiltro, n° 1 torcia (attualmente fuori servizio)
N° punti di captazione gas interno: 9
N° soffianti estrazione gas: 1 su un biofiltro e una torcia
Gestione percolato
Modalità di smaltimento del percolato prodotto: trasporto e smaltimento presso depuratore
Produzione annua di percolato: circa 2.000 t
Volume serbatoi stoccaggio percolato: vasca da 30 m ³
N° pozzi di estrazione: 2
N° pompe sollevamento percolato: 2
Presidi di monitoraggio ambientale
monitoraggio gas sottosuolo esterno prima fascia: 9
monitoraggio gas sottosuolo esterno seconda fascia: 14
monitoraggio delle acque sotterranee: 11
Procedure di bonifica
Si.

1.6.1 Rete di estrazione del gas di discarica

Attualmente l'impianto di estrazione del gas di discarica è costituito da 9 pozzi di estrazione B1+B9 che aspirano il gas e lo convogliano, tramite i collettori secondari ed il collettore primario, all'unità di biofiltrazione (Fig. 1.4). A tali 9 pozzi si aggiungono ulteriori 9 pozzi di captazione perimetrale MB1+MB9 immediatamente esterni alla discarica ma compresi nel sedime dell'impianto.

Fig. 1.4– Rete di estrazione forzata del biogas. Scala 1:2000.

Mensilmente vengono eseguite le seguenti misure sui pozzi e sui punti di monitoraggio posti all'ingresso e all'uscita del biofiltro in modo tale da verificare che i pozzi siano in depressione e il tenore di metano in uscita non sia superiore al 5%.

1.6.2 Rete di monitoraggio della migrazione del gas di discarica nel sottosuolo

Il sistema di monitoraggio esterno del biogas è attualmente costituito da 11 punti di misura suddivisi (**Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**), secondo il seguente schema:

- pozzi di monitoraggio perimetrali PB1+PB8;
- pozzi di monitoraggio linea SVE MSVE1+MSVE3.



Fig. 1.5– Ubicazione pozzi di monitoraggio del biogas. Scala 1:4000.

1.6.3 Raccolta, trasporto e smaltimento del percolato

Il sistema di estrazione del percolato è costituito da un pozzo di estrazione che convoglia il percolato in un serbatoio posizionato all'ingresso e che viene asportato con cadenza settimanale o bisettimanale

Si riportano di seguito i quantitativi di percolato smaltiti nel secondo semestre 2019:

Data	Percolato Smalito [kg]
luglio 2019	273.000
agosto 2019	210.380
settembre 2019	123.700
ottobre 2019	214.860
novembre 2019	153.580
dicembre 2019	213.220
Totale 2° semestre 2019	1.188.740

1.6.4 Monitoraggio acque sotterranee

La rete piezometrica è costituita da 11 piezometri denominati S1+S11.

1.6.5 Iter amministrativo prescrizioni/Bonifiche

Si riporta di seguito la cronistoria dettagliata in merito alle prescrizioni e al provvedimento di bonifica che è tutt'ora in corso presso la discarica (Tab. 1.8):

Tab. 1.8 – Prescrizioni emesse dalla Provincia di Torino.

Prescrizioni Provincia di Torino	
Estremi documento	Descrizione
Decreto del Dirigente del Servizio	Si prescrive la progettazione e l'allestimento di un sistema di monitoraggio per il

Gestione Rifiuti ed Inquinamento del Suolo n.58-65000/1999.	controllo del biogas, la redazione di una relazione riassuntiva sul sistema di monitoraggio delle acque sotterranee e si dispone l'invio periodico dei rilievi ambientali.
Decreto del Dirigente del Servizio Gestione Rifiuti ed Inquinamento del Suolo n.114-110697/1999	Si precisano i termini di presentazione del progetto di allestimento del sistema di monitoraggio del biogas e si richiede una relazione periodica a cura di un tecnico abilitato.
Determina del Dirigente del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche n. 78-100518/2002 del 07/05/2002	Si prescrive al Consorzio Torino Sud l'esecuzione di interventi di Messa in Sicurezza di Emergenza per evitare la propagazione di contaminanti all'esterno dell'area di pertinenza, con riferimento alle acque sotterranee e la redazione di una relazione di un tecnico competente in materia inerente sullo stato di avanzamento degli interventi stessi.

Tab. 1.9 – Cronistoria della Procedura di Bonifica.

Descrizione
In conseguenza del superamento dei limiti di accettabilità previsti dal D.M. n. 471/99 e del superamento della concentrazione massima ammissibile prevista dal D.Lgs. n. 31/01, in data 12/02/2004 veniva notificata, da parte dell'Arpa, la situazione di inquinamento di cui all'art. 8 del D.M. 471/99 al Comune di Orbassano e quindi la necessità di adottare provvedimenti di Messa in Sicurezza e di Bonifica previsti dall'art. 17 del D.Lgs. n. 22 del 5/02/1997.
Il Comune di Orbassano, con Ordinanza n. 43 del 10/03/2004 a cura del Dirigente del III Settore Gestione Territorio, incaricava il Consorzio Torino Sud di presentare il Piano di Caratterizzazione del sito inquinato.
La ditta SMC srl, in ottemperanza alle prescrizioni della succitata ordinanza, predisponendo il "Piano di Caratterizzazione"; successivamente il Comune di Orbassano indiceva in data 27/05/2004 la Conferenza dei servizi.
Su specifiche richieste da parte degli enti di controllo, la ditta SMC Srl redigeva e trasmetteva le "Integrazioni al Piano della Caratterizzazione", prevedendo la realizzazione di nuovi piezometri per il controllo delle acque di falda.
Con Delibera di Giunta Comunale n. 47, in data 12/03/2008, veniva approvato il "Piano di Caratterizzazione" con l'indicazione ad adempiere a ulteriori richieste pervenute dalla Provincia di Torino.
Nel dicembre 2009, il Comune richiedeva alla ditta SMC la realizzazione di un ulteriore piezometro (S11) per il controllo dei parametri ambientali quale integrazione al Piano di Caratterizzazione, successivamente approvato nella Conferenza dei servizi del 04/07/2014.
Con Delibera di Giunta Comunale n. 132 in data 08/09/2014, veniva approvato il Documento di Analisi del Rischio, redatto dalla ditta SMC.
La ditta SMC presentava il Progetto Operativo di Bonifica, organizzato in interventi di fase 1 (asporto percolato e manutenzione capping) ed interventi di fase 2 (rimozione temporanea dei rifiuti, impermeabilizzazione dell'attuale invaso e rimodellamento della superficie), successivamente approvato nella Conferenza dei servizi del 27/07/2015.
Nel dicembre 2015 con l'Integrazione al Progetto Operativo di Bonifica Fase 1 veniva proposta la realizzazione di una connessione tra la vasca di stoccaggio percolato e la rete fognaria con scarico diretto (in alternativa allo smaltimento con autobotte dalla vasca e trasporto in impianto).
Visti i pareri favorevoli espressi dagli enti di controllo nel corso dell'anno 2017, in merito alla modifica proposta al Progetto Operativo di Bonifica Fase 1, la ditta SMC avviava la richiesta di autorizzazione allo scarico del percolato alla SMAT (scarico diretto in rete fognaria) e la richiesta al Comune di Orbassano di autorizzazione allo scavo per posare la tubazione di allacciamento fognario.
A seguito del sopralluogo effettuato da ARPA in data 11/12/2017, che "verificava un battente di percolato significativamente superiore al battente minimo, con conseguenti rischi di contaminazione acque sotterranee", la Città Metropolitana di Torino, ns. prot. n. 1986 del 16/03/2018, comunicava l'approvazione del Progetto Operativo di Bonifica Fase 1, con prescrizioni e sollecitava il Comune di Orbassano a provvedere all'approvazione del Piano operativo di bonifica includendo l'approvazione allo scarico in collettore fognario SMAT, al fine di accelerare la riduzione di battente minimo di percolato, quale obiettivo primario.
In data 29/06/2018, la ditta SMC evidenziava, che nonostante l'autorizzazione allo scavo fosse stata concessa dal Comune di Orbassano, la SMAT non avesse ancora fornito riscontro autorizzativo.
Il COVAR14 in data 05/02/2019 richiedeva al Comune di Orbassano una ricognizione sul procedimento di bonifica, restando in attesa della produzione del calcolo delle garanzie finanziarie.
Con Delibera di Giunta Comunale n. 19 in data 08/02/2019, veniva approvato dal Comune di Orbassano. Il Progetto di Bonifica, fase1 redatto a cura della ditta SMC.
Il Comune di Orbassano, trasmetteva la determina dirigenziale n. 121 del 27/02/2019 in merito all'attuazione della Bonifica.
Il COVAR 14 in data 04/03/2019 diffidava la ditta SMC alla presentazione del rinnovo del permesso, già rilasciato in data 11/01/2017, relativamente allo scavo per la posa della fognatura e la richiesta alla SMAT S.p.A. di modifica delle prescrizioni allo scarico per emissione di nuovo parere in ordine ai limiti di scaricabilità in "deroga" per il Boro relativo nuovo preventivo.
Il Comune di Orbassano, stante l'inerzia della SMC S.r.l., richiede a COVAR14 un intervento sostitutivo ai fini della prosecuzione delle attività prodromiche alla bonifica.

Il COVAR14 non può assolutamente riconoscere una propria posizione quale "obbligato" alla bonifica in via sussidiaria rispetto a SMC, per le ragioni già esposte nel ricorso al TAR Piemonte, iscritto al Ruolo Generale con il n. 461/2019, pendente ed in attesa di fissazione.

Ferma questa premessa, ma rilevato che la prosecuzione delle attività di bonifica da parte di SMC incontra però l'ostacolo della non disponibilità di SMAT a concedere alla stessa SMC l'autorizzazione allo scarico in fognatura, il COVAR14 dichiara la propria disponibilità a richiedere a SMAT la convenzione allo scarico, avviando le richieste delle nuove deroghe, e la sottoscrizione del contratto di smaltimento.

Acclarato in data 04/07/2019, quale problematica bloccante l'avvio della bonifica l'autorizzazione allo smaltimento del percolato in fognatura SMAT, si rileva che esperita questa fase, l'esecuzione degli interventi potrà tornare in obbligo alla ditta SMC.

È stata richiesta ed ottenuta l'esenzione dalla presentazione delle garanzie finanziarie in quanto il Covar è ente pubblico rappresentante peraltro l'Ente garantito (Comune di Orbassano).

Il COVAR14, nel frattempo, oltre ad implementare in maniera significativa le operazioni di asportazione del percolato, avvia la procedura per l'ottenimento dell'autorizzazione allo scarico in rete fognaria di circa 2000 t/anno di percolato e richiede gli interventi di scavo e di realizzazione condotta, procedura già avviata da SMC e soggetta a rinnovo autorizzativo.

Il Comune di Orbassano in data 04/10/2019 ha rilasciato "Autorizzazione allo scavo su area pubblica" alla SMC per la posa della condotta.

SMC sta richiedendo di poter volturare al COVAR14 l'autorizzazione all'allacciamento ma, essendo tale autorizzazione già concessa da SMAT a SMC, si ritiene che la voltura non debba avere luogo.

Si riporta di seguito (Tab. 1.10) il Quadro Economico redatto da SMC (denominato computo metrico estimativo) del "Progetto di bonifica FASE 1", ed approvato dagli enti in sede di Conferenza dei servizi nel 2015, che prevede complessivamente, per 3 anni, un costo pari a circa 363.000 € iva compresa (per il primo anno circa 150.000 € iva compresa).

Tab. 1.10 – Computo metrico estimativo (importi in €) per gli interventi del Progetto di bonifica Fase 1. Fonte: Estratto QE Rev. marzo 2018.

Rif.	Attività	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Totale	Iva	Totale+Iva
1	Smaltimento percolato	57.867,51	57.867,51	57.867,51	173.602,54	10%	190.962,79
2	Monitoraggi battenti statici di percolato	6.863,36	6.863,36	6.863,36	20.590,08	22%	25.119,90
3	Monitoraggio acque sotterranee (AS)	13.925,40	13.925,40	13.925,40	41.776,20	22%	50.966,96
4	Reporting periodico (annuale)	4.850,00	4.850,00	4.850,00	14.550,00	22%	17.751,00
5	Manutenzione capping	10.655,00	-	-	10.655,00	22%	12.999,10
6	Realizzazione allaccio fognario	25.000,00	-	-	25.000,00	22%	30.500,00
7	Spese per iter tecnico/amministrativo (1%)	2.861,74	-	-	2.861,74	22%	3.492,32
8	Imprevisti (4%)	3.815,65	3.815,65	3.815,65	11.446,95	22%	13.965,28
9	Spese tecniche, sicurezza (5%)	4.769,56	4.769,56	4.769,56	14.308,69	22%	17.456,60
	Totale	130.608,23	92.091,49	92.091,49	314.791,20		363.212,96

Si riporta di seguito (Tab. 1.11) la valutazione complessiva dei costi per gli interventi di bonifica (Fase 1) eseguita da COVAR 14 che tiene conto per il primo anno il parziale smaltimento del percolato in fognatura e parziale smaltimento con autobotte. La stima complessiva per tre anni è di un costo pari a circa **260.000 €** iva compresa.

Tab. 1.11 – Quadro economico (importi in €) per gli interventi del Progetto di bonifica Fase 1.

Rif.	Attività	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Totale+Iva
1	Smaltimento percolato con autobotte	25.000,00	-	-	27.500,00
	Smaltimento percolato in fognatura	7.000,00	16.000,00	16.000,00	42.900,00
2	Monitoraggio battenti statici percolato	6.500,00	€ 6.500,00	6.500,00	23.790,00
3	Monitoraggio acque sotterranee	14.000,00	€ 14.000,00	14.000,00	51.240,00
4	Reporting periodico (annuale)	4.500,00	€ 5.000,00	5.000,00	17.690,00
5	Manutenzione capping	15.000,00	-	-	18.300,00
6	Realizzazione allaccio fognario	25.000,00	-	-	30.500,00
7	Spese per iter amministrativo (2% punti 1/6)	1.940,00	€ 830,00	830,00	4.392,00
8	Imprevisti (10% punti 1/6)	9.700,00	€ 4.150,00	4.150,00	21.960,00
9	Spese sicurezza (8% punti 1/6)	7.760,00	€ 3.320,00	3.320,00	17.568,00

10	Spese Amministrative (2% punti 1/6)	1.940,00	€ 830,00	830,00	3.600,00
	TOTALE	118.340,00	50.630,00	50.630,00	259.440,00

Allo stato, ed in attesa di risolvere la questione in sede legale, per quanto riguarda la immediata esposizione economica del COVAR 14 e successiva ripetizione delle somme, si ritiene opportuno prevedere una spesa, per il 2020, di circa **140.000 €** iva compresa.

Gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria realizzati nell'anno 2019 hanno avuto un costo di circa **150.000 €**.

Rispetto alla spesa del 2019 è prevedibile, per il 2020, una riduzione dei costi di smaltimento del percolato con autobotte, da circa 23,5 €/t a circa 18 €/t, in funzione della convenzione stipulata da Co.Va.R.14 con SMAT; tale modifica comporterebbe una spesa complessiva di circa **140.000 €** (compresa IVA). Qualora sia invece avviata la procedura di bonifica, e in particolare i lavori di allacciamento alla fognatura SMAT, per l'anno 2020 i costi potrebbero ulteriormente diminuire a circa **100.000 €** poiché lo smaltimento del percolato andrebbe registrato all'interno del computo relativo costi di bonifica.

Si riporta di seguito il dettaglio dei costi sostenuti nel 2019 per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e il previsionale di spesa per l'anno 2020 (Tab. 1.12).

Tab. 1.12 – Costi sostenuti per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria: consuntivo 2019 e previsionale 2020.

Rif.	Descrizione	consuntivo 2019	previsionale 2020
A	Manutenzione ordinaria impiantistica	€ 3.000,00	€ 5.000,00
B	Manutenzione ordinaria verde	€ 11.000,00	€ 25.000,00
C	Trasporto e smaltimento percolato di discarica, circa 200 t/mese a 23,5 €/t	€ 56.400,00	
D	Trasporto e smaltimento percolato di discarica, circa 200 t/mese a 18 €/t, in caso di smaltimento con autobotte in SMAT		€ 36.000,00
E	IVA al 10% (A+C)	€ 8.640,00	€ 6.600,00
F	Realizzazione nuovi piezometri		€ 8.000,00
G	Manutenzione straordinaria reti biogas e percolato	€ 8.000,00	€ 10.000,00
H	Manutenzione straordinaria (verde e recinzioni)	€ 30.000,00	€ 10.000,00
I	Assistenza tecnica	€ 11.000,00	€ 8.000,00
L	Assistenza legale	€ 9.000,00	€ 15.000,00
M	IVA al 22% (D + G)	€ 10.780,00	€ 7.920,00
N	indennizzo a privati per piezometri e lisimetri		€ 3.000,00
O	Spese Tecniche Amministrative	€ 2.500,00	€ 2.500,00
P	imprevisti		€ 3.000,00
	TOTALE COMPLESSIVO (A+P)	€ 150.320,00	€ 140.020,00
	In caso di avvio della procedura di bonifica con smaltimento percolato in fognatura SMAT		€ 100.000,00

1.7 Voci di costo delle discariche

Le voci di costo delle discariche comprendono:

- spese di “**manutenzione ordinaria**” ascrivibili alla gestione ordinaria degli impianti esistenti e finalizzati al rispetto delle prescrizioni vigenti e all'esecuzione dei piani di monitoraggio ambientale; tali spese hanno un orizzonte temporale di un anno e sono riportate in Tab. 1.13;

*spese per “**interventi straordinari**” ascrivibili al potenziamento/rinnovamento di impianti, realizzazioni nuove viabilità, realizzazione nuovi manufatti ecc; tali spese hanno una proiezione temporale di 6 anni e sono riportate in*

- Tab. 1.14.

Tab. 1.13 – Costi annuali di manutenzione ordinaria.

Descrizione	Importo [€]	Beinasco	Vinovo	La Loggia	Orbassano T. Francese	Orbassano G. Gonzole
-------------	-------------	----------	--------	-----------	-----------------------	----------------------

Global Service	550.000	X	X	X		
Relazioni specialistiche	60.000	X	X	X	X	X
Campionamenti	30.000	X	X	X	X	X
Manutenzione edile e impiantistica	28.000	X	X	X		
Manutenzione aree pertinenziali	20.000					
Ripristino impianti elettrici	12.000	X	X	X	X	
Ordinario SMC	100.000				X	
Totale costi	800.000					

Tab. 1.14 – Costi per interventi straordinari proiezione 2016÷2021.

Descrizione	Importo [€]	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Strada perimetrale Beinasco	164.000	X						
Box uffici discariche Beinasco e Vinovo	195.000			X				
Recinzioni Beinasco	44.000				X			
Recinzioni Vinovo	28.000				X			
Piazzale Vinovo	101.000				X			
Capannone Vinovo	29.000				X			
Ripristino sponde perimetrali Beinasco	200.000						X	
biogas Beinasco e La Loggia	160.000						X	
Capannone e tettoia Beinasco	66.000					X		
Piazzale Beinasco	132.000					X		
Impianti elettrici Beinasco e Vinovo	101.000			X				
Discarica Tetti Francesi	150.000					X	X	X
Piazzale Beinasco	200.000							X
Box uffici	200.000							X
Tetti francesi	100.000							X
Impianti elettrici e idraulici	100.000							X

I costi annuali per la gestione delle discariche gestite dal Covar 14 ammontano a circa € 1.000.000 comprensivi di costi di manutenzione ordinaria € 800.000 e di costi per interventi straordinari € 200.000

1.8 Durata della gestione post-operativa

Si ricorda che le discariche attualmente gestite dal Covar 14 sono state autorizzate precedentemente all'entrata in vigore del decreto legislativo 36/2003 e di conseguenza non sono stati previsti degli accantonamenti ed inoltre non è stato definito una durata del periodo di gestione post-operativa della discarica.

La manutenzione, la sorveglianza e i controlli della discarica devono essere assicurati anche nella fase della gestione successiva alla chiusura, fino a che l'ente territoriale competente accerti che la discarica non comporti rischi per la salute e l'ambiente. In particolare, devono essere garantiti i controlli e le analisi del biogas, del percolato e delle acque di falda che possano essere interessate. A ciò si aggiungono le procedure di bonifica (tutt'ora in corso) presenti presso le discariche di La Loggia, Orbassano Garosso Gonzole, Orbassano Tetti Francesi, Beinasco con termini non definiti.

Attualmente le previsioni di riduzione della presenza Biogas (almeno sotto i livelli 5% CH₄ in maniera costante), di riduzione del carico inquinante del percolato, della riduzione della contaminazione in falda per i siti in bonifica sono ancora a lungo termine (non inferiore ai 20 anni) anche se è possibile una riduzione dei costi nel tempo (monitoraggi annuali, controlli e sopralluoghi da mensili a trimestrali, gestione sfalci attraverso FV).

2 CENTRI DI RACCOLTA (CDR)

Tra i compiti del Consorzio Co.Va.R.14 vi è quello di gestire la raccolta differenziata in rete sui Centri di Raccolta Comunali allocati sul territorio consortile; in particolare

- il Consorzio gestisce, attraverso contratti di comodato d'uso e di diritto di superficie gratuiti, sottoscritti con comuni consorziati, n. 17 Centri di Raccolta situati nei seguenti comuni: Beinasco (strada Del Bottone), Bruino (viale Cruto), Candiolo (strada Pinerolo), Carignano (viale Della Molinetta), Castagnole Piemonte (loc Sant'Anna), La Loggia (V. Amendola), Moncalieri (via Lurisia), Nichelino (via Mentana), Orbassano (via Sauro), Pancalieri (strada Preti), Piobesi T.se (via Lenagena), Piossasco (strada Volvera), Rivalta di Torino (via Avigliana), Trofarello (via Della Crocerossa), Villastellone (viale Rimembranza), Vire Piemonte (via Podi), Vinovo (via Del Castello).
- il Consorzio acquisisce anche il titolo per effettuare, presso le suddette aree, gli interventi di manutenzione ordinaria, il mantenimento in efficienza ed in sicurezza delle strutture e degli impianti presenti e, in accordo con le amministrazioni comunali, gli interventi di manutenzione straordinaria necessari per gli adeguamenti normativi.

L'obiettivo primario per il Consorzio, riguardo ai CDR in attività, è il loro mantenimento in efficienza e sicurezza ed il rispetto delle normative regionali e nazionali.

La manutenzione ordinaria e straordinaria dei CDR rappresenta quindi un elemento di primaria rilevanza.

Per tutti i CDR è fondamentale assicurare le **Manutenzioni ordinarie e straordinarie:**

- Strutturali
- Impiantistiche
- Agronomiche

Per tutti i CDR è fondamentale il **Mantenimento delle forniture:**

- Acqua
- Elettrica

Per tutti i CDR è fondamentale il **Mantenimento presidi emergenza e sicurezza:**

- Antincendio
- Ambientali

Nello specifico, si elencano brevemente gli interventi in previsione o per cui si ritiene utile la programmazione o l'esecuzione.

- CDR DI BEINASCO
 - ✓ adeguamenti sicurezza ringhiere e cancello,
 - ✓ ripristini aree asfaltate e box ufficio
 - ✓

- CDR DI BRUINO
 - ✓ mantenimento e manutenzione.
- CDR DI CANDIOLO
 - ✓ mantenimento e manutenzione.
- CDR DI CARIGNANO:
 - ✓ progettazione e posa dei fermi scarrabili;
 - ✓ mantenimento in efficienza transenne in quota (eventuale sostituzione di tutte le transenne)
 - ✓ interventi di manutenzione straordinaria della siepe perimetrale;
 - ✓ verifica ed adeguamento impianti elettrici;
- CDR DI CASTAGNOLE
 - ✓ mantenimento e manutenzione
 - ✓ verifica ed adeguamento tettoia RAEE
- CDR DI LA LOGGIA
 - ✓ mantenimento e manutenzione;
 - ✓ ripristino piazzale asfaltato
 - ✓ recinzione perimetrale da sostituire
- CDR DI MONCALIERI
 - ✓ intervento di posa dei fermi scarrabili, di manutenzione straordinaria per la regimazione delle acque meteoriche con proposta di una ulteriore vasca di prima pioggia;
 - ✓ recinzione lato nord progettazione e realizzazione opere;
- CDR DI NICHELINO
 - ✓ mantenimento e manutenzione;
- CDR DI ORBASSANO
 - ✓ mantenimento e manutenzione;
- CDR DI PANCALIERI
 - ✓ mantenimento e manutenzione;
 - ✓ interventi su recinzione e fermi scarrabili
- CDR DI PIOBESI
 - ✓ adeguamento area asfaltata in quota
 - ✓ manutenzione transenne
 - ✓ manutenzione straordinaria area piazzale e regimazione acque superficiali;
 - ✓ mantenimento e manutenzione.
- CDR DI PIOSSASCO
 - ✓ mantenimento e manutenzione.
- CDR DI RIVALTA DI TORINO
 - ✓ mantenimento e manutenzione.
- CDR DI TROFARELLO
 - ✓ mantenimento e manutenzione.
- CDR DI VILLASTELLONE
 - ✓ mantenimento e manutenzione.
- CDR DI VIRLE PIEMONTE
 - ✓ mantenimento e manutenzione.
- CDR DI VINOVO
 - ✓ mantenimento e manutenzione.



Rendering di progetto



Rendering di progetto del Centro di Raccolta del Comune di La Loggia, realizzato nell'anno 2021

3 PNRR

In riferimento ai Centri di raccolta attualmente in attività e per i Centri di raccolta che si ritiene utile aggiungere alla rete consortile è possibile formulare proposte migliorative per la funzionalità ed ambientalmente vantaggiose, oltre alla previsione di realizzazione di nuovi impianti.

Il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) per quanto riguarda i Progetti sull'Economia Circolare alla Missione 2, Componente 1, Intervento 1.1, consente di mettere in campo proposte specifiche.

L'obiettivo è di strutturare una proposta progettuale specifica, per ogni singolo CDR, che contempli tre criteri comuni:

1. il miglioramento della fruizione/attività (es. tettoie di copertura per l'utenza)
2. il miglioramento della sicurezza (es. sostituzione di transenne, miglioramento illuminazione)
3. il miglioramento ambientale (es. installazione di impianti fotovoltaici)

Alcuni Comuni del Consorzio possono inoltre, anche in funzione del numero di abitanti, implementare l'offerta alla cittadinanza realizzando nuovi CDR anche eventualmente fruibili da più comuni limitrofi.

CDR		tipo di intervento	valutazione intervento	totale per progetto
1	BEINASCO Str. Del Bottone	tettoie	150.000,00 €	330.000,00 €
		transenne	30.000,00 €	
		fotovoltaico	50.000,00 €	
		asfalti	50.000,00 €	
		tettoia RAEE	50.000,00 €	
2	BRUINO V.le Cruto		0,00 €	0,00 €
3	CANDIOLO Str. Pinerolo	tettoie	150.000,00 €	330.000,00 €
		transenne	30.000,00 €	
		aree in quota	50.000,00 €	
		asfalti	50.000,00 €	
		fotovoltaico	50.000,00 €	
4	CARIGNANO V.le Della Molinetta	tettoie	150.000,00 €	410.000,00 €
		transenne	30.000,00 €	
		ampliamento	150.000,00 €	
		tettoia RAEE	30.000,00 €	
		fotovoltaico	50.000,00 €	
5	CASTAGNOLE Reg. S. Anna	tettoie	80.000,00 €	100.000,00 €
		fotovoltaico	20.000,00 €	
6	LA LOGGIA V. Amendola	asfalti	30.000,00 €	195.000,00 €
		platee cls	40.000,00 €	
		recinzione perimetrale	100.000,00 €	
		fotovoltaico	25.000,00 €	
7	LOMBRIASCO		0,00 €	0,00 €
8	MONCALIERI Via Lurisia	tettoie	150.000,00 €	205.000,00 €
		recinzione perimetrale	30.000,00 €	
		fotovoltaico	25.000,00 €	
9	NICHELINO V. Mentana		0,00 €	0,00 €
10	ORBASSANO Via N. Sauro		0,00 €	0,00 €
11	OSASIO		0,00 €	0,00 €
12	PANCALIERI Str. Preti	ampliamento + asfalti	100.000,00 €	255.000,00 €
		aree in quota	30.000,00 €	
		tettoie	50.000,00 €	

		tettoia RAEE	50.000,00 €	
		fotovoltaico	25.000,00 €	
13	PIOBESI T.se Via Lenagena	refacimento piazzale (platee cls e asfalti)	100.000,00 €	250.000,00 €
		tettoia	50.000,00 €	
		prima pioggia	30.000,00 €	
		tettoia RAEE	50.000,00 €	
		fotovoltaico	20.000,00 €	
14	PIOSSASCO Via Volvera	tettoie	100.000,00 €	230.000,00 €
		transenne	30.000,00 €	
		fotovoltaico	50.000,00 €	
		asfalti	50.000,00 €	
15	RIVALTA di Torino Via Avigliana	tettoie manutenzione straordinaria	150.000,00 €	220.000,00 €
		transenne	40.000,00 €	
		fotovoltaico (ampliamento)	30.000,00 €	
16	TROFARELLO Via Croce Rossa		0,00 €	0,00 €
17	VILLASTELONE V.le Rimembranza	manutenzione straordinaria	30.000,00 €	30.000,00 €
18	VINOVO V. Martinetto	tettoie	50.000,00 €	120.000,00 €
		aree in quota	40.000,00 €	
		fotovoltaico	30.000,00 €	
19	VIRLE V. Podi	tettoie RAEE	30.000,00 €	60.000,00 €
		aree in quota	30.000,00 €	
TOTALE			2.735.000,00 €	

Allo stato è in atto una valutazione circa la possibilità di realizzare un nuovo CDR in condivisione tra i comuni di Beinasco e Orbassano.

Considerati i costi di realizzazione degli impianti CDR è ipotizzabile prevedere un impegno di costo di almeno € 1.200.000.

4 SEDE

La sede attuale del Consorzio può essere ampliata, vista la cessione a titolo gratuito, dalla proprietà dell'immobile, di una parte di edificio di circa 150 mq.

Al fine di consentirne la fruizione per uffici ed aree ad uso comune necessita di prevedere un impegno di spesa di almeno **60.000 Euro** per la realizzazione di opere/forniture (es. pareti divisorie, tinteggiature, opere impiantistiche, acquisto arredamenti ecc.) e per la rimodulazione degli uffici ed aree nella parte di consorzio già occupata.

A questo sarebbe opportuno aggiungere 15.000 Euro per manutenzione ordinaria (tinteggiature) della parte di consorzio attualmente occupata.

5 SICUREZZA D.LGS 81/08

Il mantenimento della sicurezza, anche per il rispetto delle normative, comporta l'impegno di somme per l'acquisto di materiali, forniture e posa di attrezzature, formazione ecc.

L'impegno economico previsto è di 40.000 Euro,

6 LE BONIFICHE

- Per il sito bonificato "Az. F.lli Baudino – Via Vernea/Tetti Rolle" in Nichelino si rimane in attesa dell'attestazione dell'avvenuta bonifica a seguito del monitoraggio post-operam.
- Per il sito contaminato denominato "Proprietà Morello" in Nichelino, a seguito degli incarichi per la progettazione degli interventi di bonifica, si attende l'approvazione del Progetto operativo di bonifica e relativo finanziamento. È stata proposta al Comune la valutazione della procedura di Messa in Sicurezza Operativa, con monitoraggio del sito
- Per il sito di intervento di bonifica presso Parco fluviale Chisola per il comune di Vinovo è stato effettuato l'allontanamento di terreno e rifiuti, si attende la conclusione del procedimento da parte del Comune e di ARPA..
- Per il sito presso la Discarica di Orbassano, località Tetti Francesi, si prosegue nell'intervento di bonifica:
- Per il sito presso la discarica di La Loggia, località Tetti Sagrini, a seguito della Procedura di messa in sicurezza effettuata nel 2009, è necessario riprendere il procedimento di bonifica del sito.
- Per il sito presso la Discarica di Orbassano, località Fraschei, si attende la certificazione finale da parte della Provincia.

7 I FINANZIAMENTI

A seguito della sottoscrizione da parte dal Presidente del Consorzio del "Protocollo d'intesa per la definizione delle modalita' di concessione contributi da parte di Ato-r a favore dei consorzi di bacino dell'ambito, finalizzati a progetti relativi alla prevenzione/riduzione della produzione di rifiuto urbano indifferenziato", approvato con delibera di CdA n. 53 del 12/11/2020, si è potuto procedere alla richiesta ad ATO-R dei seguenti finanziamenti:

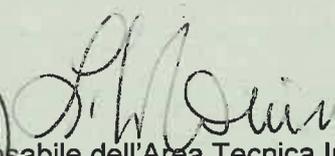
- Discariche di Beinasco e La Loggia – Modifiche al sistema di estrazione biogas € 90.000
- Discariche di Beinasco – Interventi di sistemazione sponde lati nord e nord-est € 120.000
- Discariche di Vinovo – Interventi di sistemazione capping e canaline di coronamento € 30.000
- Realizzazione di nuovo Centro di Raccolta presso Comune di La Loggia € 60.000

La richiesta è stata accolta in toto da parte di ATO-R, con conseguente realizzazione delle opere nel corso dell'anno 2021.

È in corso la fase di rendicontazione delle spese, a cui seguirà opportuna trasmissione della documentazione richiesta all'Ente finanziatore.

Carignano 24/11/2021




La Responsabile dell'Area Tecnica Impianti
Co.Va.R.14
Arch. Silvia TONIN



36.4

Prot. n. _____

Carignano, li

Spett. Covar14

Oggetto: Sintesi previsionale 2022-2024

Partendo dal documento di consultazione 422/2021/R/rif, con cui l'ARERA illustra i propri *orientamenti finali* per la regolazione futura della qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani con annesso *Schema regolatorio*, dovremo implementare numerose nuove funzionalità.

La disciplina entrerà in vigore a decorrere dal 1° gennaio 2023, per una durata del primo periodo regolatorio pari a tre anni (fino al 31 dicembre 2025).

Pertanto, entro il 31 marzo 2022, l'Ente Territorialmente Competente dovrà determinare gli obblighi di qualità contrattuale e tecnica e il posizionamento della gestione nella *Matrice di Schemi regolatori*, al fine di quantificare e rappresentare nel *Piano Economico Finanziario* (PEF) 2022-2025 gli eventuali oneri aggiuntivi riconducibili all'adeguamento agli *standard* e ai livelli minimi di qualità, ove non ricompresi nel *previgente Contratto di servizio*.

Gli Schemi regolatori sono 4:

SCHEMA I = livello qualitativo minimo

SCHEMA II – III = livello qualitativo intermedio

SCHEMA IV = livello qualitativo avanzato

Come primo obiettivo dovremo raggiungere le prescrizioni che riguardano il livello qualitativo minimo (obblighi minimi di servizio, le prescrizioni per gli schemi II, III e IV sono ancora maggiori e prevedono *standard generali* di qualità e tempistiche stringenti da rispettare)

Attivazione, variazione e cessazione del servizio

Per le gestioni, sia in regime tributario che di tariffa corrispettiva, è prevista:

- l'introduzione di una procedura uniforme per la gestione delle richieste di attivazione, cessazione e variazione del servizio;
- la definizione di un termine uniforme:



a) per la presentazione delle richieste di attivazione, cessazione e variazione del servizio da parte dell'utente (pari a 60-90 giorni solari dalla data in cui è iniziata la conduzione o detenzione dell'immobile, ovvero dalla data in cui è intervenuta la variazione o cessazione);

b) per fornire la risposta motivata scritta all'utente, istituendo gli indicatori *Tempo di risposta alla richiesta di attivazione del servizio* e *Tempo di risposta alle richieste di variazione o cessazione del servizio*, cui è associato uno *standard generale* (per le gestioni che ricadono negli Schemi II, III, e IV - ossia oltre il livello qualitativo minimo

• ove previsto, l'introduzione dell'indicatore Tempo per la consegna delle attrezzature per la raccolta (anche in caso di attrezzature fallate o danneggiate), cui associare uno *standard generale* di qualità pari a 5-10 giorni lavorativi per una percentuale di prestazioni compresa tra il 70% e il 95%, differenziata in relazione allo *Schema regolatorio* di riferimento. – **SEGNALARE AL CONSORZIO**

In aggiunta, per i casi di cui agli artt. 238, comma 10 e 198, comma 2-bis del d.lgs. 152/06 (utenze non domestiche che conferiscono rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico previa dimostrazione di avvio al recupero/riciclo) si valuta l'introduzione di una procedura omogenea per la fase di attestazione di effettivo avvio a recupero/riciclo dei rifiuti conferiti fuori dal servizio pubblico, ai fini dell'esclusione dalla corresponsione della componente tariffaria rapportata alla quantità dei rifiuti conferiti. – **SEGNALARE AL CONSORZIO**

Punti di contatto con l'utente

Sono previsti:

a) per tutti i gestori dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti e i gestori della raccolta e trasporto, l'obbligo di disporre di un almeno un numero verde totalmente gratuito a cui l'utente può rivolgersi, sia da telefono fisso che da mobile, per richiedere assistenza;

b) per tutti i gestori dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti e i gestori della raccolta e trasporto le cui gestioni ricadono negli *Schemi* II, III e IV, l'obbligo di attivazione dello sportello online e la facoltà per l'ETC (d'intesa con le Associazioni dei Consumatori locali e in accordo con il gestore) di prevedere, in aggiunta o in alternativa allo sportello *online*, anche l'apertura di uno o più sportelli fisici;

c) per le gestioni che ricadono negli *Schemi* II, III e IV, l'introduzione dell'indicatore Tempo medio di attesa per il servizio telefonico,

Rateizzazione, rettifica degli importi addebitati e modalità di pagamento

Per quanto riguarda la *rateizzazione*, sono previste misure differenziate in ragione dell'adozione o meno di criteri puntuali di quantificazione della tariffa. In particolare:



- per le gestioni in cui si applica la TARI presuntiva, è prevista l'emissione di un unico documento di riscossione all'anno, comprensivo delle informazioni e delle modalità di pagamento relative a due rate semestrali;
- per le gestioni in cui si applica la tariffazione puntuale, è previsto una periodicità minima di riscossione semestrale;
- inoltre, per importi sensibilmente superiori a quelli ordinariamente pagati, una rateizzazione ulteriore.

Per quanto riguarda la rettifica degli importi addebitati, si prevede l'introduzione di una procedura uniforme indipendente dal regime tariffario applicato che prevede:

- l'obbligo per tutti i gestori di adottare una specifica procedura per la gestione delle richieste scritte di rettifica degli importi addebitati e delle modalità di accredito degli importi rettificati;

Per quanto riguarda le modalità di pagamento, si prevede che tutte le gestioni, indipendentemente dal regime tariffario applicato mettano a disposizione degli utenti almeno una modalità gratuita di pagamento. Inoltre, per le gestioni in cui si applica la tariffa corrispettiva vengono definiti puntualmente anche i mezzi di pagamento che devono essere messi a disposizione dell'utente, lasciando la facoltà ai gestori di offrirne di ulteriori in accordo con l'ETC.

Da ultimo, in analogia con gli altri settori regolati e a maggior tutela degli utenti, l'Autorità è orientata a fissare per tutte le gestioni, indipendentemente dalla tariffa applicata, il termine di scadenza per il pagamento dei documenti di riscossione, in almeno 20-30 giorni solari a decorrere dalla data di emissione, prevedendo altresì che sia il termine di pagamento che quello di emissione vengano chiaramente riportati nel documento medesimo.

Modalità di riscossione per la tariffazione puntuale

Le misure prospettate prevedono:

- per tutti gli *Schemi* di definire il periodo di riferimento del documento di riscossione, inteso come il tempo intercorrente tra il primo e l'ultimo giorno cui è riferito il documento di riscossione in coerenza con la periodicità di riscossione;

Servizi di ritiro rifiuti su chiamata – SEGNALARE AL CONSORZIO

L'Autorità intende confermare per tutte le gestioni l'obbligo di ritiro dei rifiuti ingombranti a domicilio senza oneri aggiuntivi per l'utente. Gli elementi di novità riguardano:

- la possibilità per l'ETC, di applicare un corrispettivo minimo in capo all'utente (non superiore al costo del trasporto) per il ritiro a domicilio su chiamata ove già previsto e in presenza di servizi alternativi/integrativi (ad es. Centri di raccolta, *ecopoint*), ad accezione degli utenti fragili a cui deve essere assicurata l'erogazione della prestazione senza oneri aggiuntivi;



- l'introduzione di limitazioni al ritiro a domicilio senza oneri aggiuntivi pari a 1-2 ritiri mensili almeno a bordo strada (max 5 pezzi);
- l'estensione - laddove già previsto nel *Contratto di servizio* - delle disposizioni prospettate per i rifiuti ingombranti anche ad altre frazioni di rifiuti urbani che per natura o dimensione non sono compatibili con le modalità di raccolta ordinariamente adottate.

Sicurezza del servizio di gestione dei rifiuti urbani – SEGNALARE AL CONSORZIO

L'intervento dell'Autorità è orientato, in primo luogo, a semplificare la tassonomia degli interventi dei gestori in materia di sicurezza, ricomprendendo tra i profili di qualità contrattuale - classificandole come segnalazioni per disservizi e non più richieste di pronto intervento - le segnalazioni degli utenti relative a disagi dovuti al mancato rispetto delle condizioni contrattuali o a richieste di intervento che non generano situazioni di pericolo per l'ambiente, le persone, e le cose. Più in dettaglio, sono previsti:

- per tutte le gestioni:
 - a) la conferma dell'obbligo in capo al gestore della raccolta e trasporto di disporre di un numero verde gratuito dedicato raggiungibile h24 (sia da rete fissa, sia da rete mobile), con passaggio diretto, anche mediante trasferimento della chiamata per le segnalazioni inerenti a situazioni di pericolo;
 - b) la pubblicazione del numero verde sulla Carta della qualità dei servizi, sul sito internet del gestore e nei documenti di riscossione;
 - c) il coinvolgimento dell'ETC nell'individuazione - per le diverse situazioni di pericolo prospettate dall'Autorità - del soggetto responsabile dell'effettuazione del servizio di pronto intervento e del soggetto abilitato a richiederne l'intervento.

Indicatori e modalità di gestione degli obblighi di qualità in caso di gestore non integrato del servizio

- Qualora le attività incluse nel servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani siano gestite da soggetti distinti, le modalità di comunicazione tra gestori devono essere gestite esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata o di altro strumento telematico in grado di assicurare, da un lato, la massima rapidità, dall'altro, la certezza e la verificabilità dell'avvenuto scambio di dati.
- Vengono definite le seguenti tempistiche di trasmissione dei flussi informativi fra i gestori:
 - a) 5 giorni lavorativi affinché il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti invii il reclamo, ovvero la richiesta scritta di informazioni, oppure la richiesta dell'utente di attivazione del servizio o di sostituzione delle attrezzature per la raccolta, ricevute dall'utente, al gestore della raccolta e trasporto e/o spazzamento delle strade;



b) 5 giorni lavorativi affinché il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti invii all'utente la risposta scritta ricevuta dal gestore della raccolta e trasporto e/o spazzamento e lavaggio delle strade.

• I tempi massimi in capo al gestore della raccolta e trasporto e/o spazzamento delle strade - che deve garantire l'esecuzione della prestazione richiesta dall'utente - di erogare tale prestazione nel rispetto degli *standard* minimi di qualità prospettati dall'Autorità decorre dalla data di ricevimento del reclamo o delle richieste inoltrate dal gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti.

Livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani

Gli *standard generali* di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani sono definiti per *Schema*.

Le eventuali cause di mancato rispetto degli *standard generali* di qualità devono essere sempre documentate dal gestore.

Obblighi di registrazione e comunicazione

Per le sole gestioni che ricadono nello *Schema I*, l'obbligo per il gestore di trasmettere all'Autorità e al pertinente ETC una relazione attestante il rispetto degli obblighi di servizio prospettati

Verifica e pubblicazione dei dati di qualità

L'Autorità è orientata a rinviare a successivo provvedimento la definizione delle modalità di verifica e validazione dei dati di qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani comunicati dai gestori all'Autorità.

Al contempo, al fine di incentivare il rispetto delle misure in materia di qualità, si valuta l'introduzione di strumenti di *sunshine regulation*:

- obbligo di pubblicazione per tutti i gestori sul proprio sito internet del posizionamento nell'ambito della *Matrice di Schemi regolatori*, nonché dei risultati raggiunti in termini di rispetto degli *standard* (a partire dal 2024);
- facoltà per l'Autorità di procedere alla pubblicazione, anche comparativa, delle informazioni e dei dati di qualità comunicati dai gestori, nonché del posizionamento delle gestioni nell'ambito della *Matrice di Schemi regolatori*.

Inoltre, l'inadempimento alle previsioni regolatorie per due anni consecutivi costituisce presupposto per l'esercizio del potere sanzionatorio ai sensi dell'articolo 2, comma 20, lettera c), della legge 481/95 (sanzioni amministrative pecuniarie non inferiori nel minimo a euro 2.500 e non superiori nel massimo a lire 300 miliardi).



PEGASO 03 S.r.l. UNIPERSONALE
Sede legale ed operativa: Via Cagliari 3/I-3/L – 10041 CARIGNANO (TO)
Tel 011-969.87.11 – Fax 011-969.07.97
Capitale Sociale Euro 1.000.000,00 i.v.
Registro delle Imprese n. 08872320018 – Tribunale di Torino
R.E.A. n. 1006893 della C.C.I.A.A. di Torino
P.IVA / C.F.: 08872320018
Iscritta al n.183 dell'Albo Concessionari ex art. 53 D.Lgs. 446/97

MEMO ATTIVITA' E VARIAZIONI COSTI DI GESTIONE

- Ripristino numero verde (con annessa quotazione) con logica BOT per risposte e gestione alberi decisionali.
- Attivazione procedure/logiche per garantire un tempo medio di risposta del Customer Care.
- Fare quotare dalla software house la possibilità di gestione “automatica” dell’inoltro alle utenze delle risposte sui disservizi ricevute dal gestore
- CFR Covar per presa “in carico” portale (oltre alla gestione anche la voce di costi → rimodulazione)
- Revisione emissione bolletta per utenze a TARI-P (almeno semestrale) → rimodulazione processi interni per controlli ed emissioni, variazione costi stampa/imbustamento/postalizzazione.
- Verifica evoluzione procedure per le maggiori rateazioni su Ambiente.it ed interfaccia con sistemi PagoPA
- Verifica possibilità di “collassare” i tempi di elaborazione e notifica
- Per la gestione dei ritiri su chiamata verificare le eventuali integrazioni da operare sulla piattaforma di Ambiente.it
- Verificare con team di Ambiente quali moduli svilupperanno alla luce delle direttive AREA che dovremo adottare e pianificare gli impegni di spesa.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

Carlo ALBORNO

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023
DELL'AMMINISTRAZIONE_COVAR 14

Numero intervento CUI	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo della procedura di acquisto	Codice CUP	Lotto funzionale	Importo stimato lotto	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/i)	Codice eventuale CUP master	Settore	CPV	Descrizione Acquisto	Conformità ambientale	Priorità	Codice fiscale responsabile procedimento (RUP)	Cognome responsabile procedimento (RUP)	Nome responsabile procedimento (RUP)	Quantità	Unità di misura	Durata del contratto	Stima costi Programma Primo anno	Stima costi Programma Secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi Programma Totale
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	calcolo	calcolo	valore	campo somma	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
80102420017202100001	80102420017	2019	2022	001	non ancora acquisito		450.000.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-12	società mista per affidamento dei servizi di igiene urbana	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	120	35.000.000,00	45.000.000,00	370.000.000,00	450.000.000,00
80102420017202100002	80102420017	2019	2022	002	non ancora acquisito		70.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-13	individuazione broker	si	1	TSOMRN66P6 0L219P	TOSO	MARINA		servizi	96	25.000,00	25.000,00	150.000,00	200.000,00
80102420017202100003	80102420017		2023	003	non ancora acquisito		90.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	64121100-1	affidamento servizi postali	si	1	FDLND68D4 4L219R	FEDELE	NADIA		servizi	24	350.000,00	350.000,00	700.000,00	1.400.000,00
80102420017202100004	80102420017	2019	2022	004	non ancora acquisito		150.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	79220000-2	affidamento assistenza fiscale	si	1	TSOMRN66P6 0L219P	TOSO	MARINA		servizi	24	30.000,00	30.000,00	90.000,00	150.000,00
80102420017202100005	80102420017	2019	2022	005	non ancora acquisito		350.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	30122100-1	affidamento agenda digital	si	2	TSOMRN66P6 0L219P	TOSO	MARINA		servizi	24	50.000,00	50.000,00	300.000,00	400.000,00
80102420017202100006	80102420017	2022	2022	006	non ancora acquisito		75.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90000000-7	affidamento pulizie sede	si	1	TNNSLV58557 C627Z	TONIN	SILVIA		servizi	24	20.000,00	35.000,00	20.000,00	75.000,00
80102420017202100007	80102420017		2022	007	non ancora acquisito		60.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	71620000-0	campionamento ed analisi parametri ambientali	si	1	TNNSLV58557 C627Z	TONIN	SILVIA		numero	36	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00
80102420017202100008	80102420017		2022	008	non ancora acquisito		495.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90500000-2	Global service manutenzione ordinaria e straordinaria Cdr	si	2	TNNSLV58557 C627Z	TONIN	SILVIA		servizi	24	130.000,00	235.000,00	130.000,00	495.000,00
80102420017202100009	80102420017		2022	009	non ancora acquisito		240.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	71356200-0	servizio di assistenza tecnica presso le discariche	si	1	TNNSLV58557 C627Z	TONIN	SILVIA		servizi	24	120.000,00	120.000,00		240.000,00
80102420017202100010	80102420017		2022	010	non ancora acquisito		40.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	50413200-5	ordinaria e straordinaria dispositivi antincendio	si	1	TNNSLV58557 C627Z	TONIN	SILVIA		servizi	24	15.000,00	20.000,00	5.000,00	40.000,00
80102420017202100011	80102420017	2022	2022	011	non ancora acquisito		130.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	80540000-1	comunicazione scuola	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	24	10.000,00	70.000,00	50.000,00	130.000,00
80102420017202100012	80102420017	2020	2022	012	non ancora acquisito		1.800.000	piemonte	non ancora acquisito	forniture	34928480-6	fornitura cassettoni	si	1	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		cassonetti	36	500.000,00	600.000,00	700.000,00	1.800.000,00
80102420017202100013	80102420017	2021	2022	013	non ancora acquisito		450.000,00	piemonte	non ancora acquisito	fornitura	34928480-6	fornitura sacchi	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		sacchi	36	100.000,00	200.000,00	150.000,00	450.000,00
80102420017202100014	80102420017	2021	2022	014	non ancora acquisito		1.200.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-6	smaltimento frazione estranea	si	1	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		tonnellate	4	300.000,00	300.000,00	600.000,00	1.200.000,00
80102420017202100015	80102420017	2021	2022	015	non ancora acquisito		420.000	piemonte	non ancora acquisito	servizio	90510000-7	direttore dell'esecuzione	si	1	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	36	70.000,00	70.000,00	280.000,00	420.000,00
80102420017202100016	80102420017	2021	2022	016	non ancora acquisito		90.000	piemonte	non ancora acquisito	servizio		trasferimento sede	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	24	45.000,00	45.000,00		90.000,00
80102420017202100017	80102420017	2021	2021	017	non ancora acquisito		50.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	30122100-1	SITO	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	12	50.000,00			50.000,00
80102420017202100018	80102420017	2021	2021	018	non ancora acquisito		5.000.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-6	recupero energetico	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	12	5.000.000,00			5.000.000,00
80102420017202100019	80102420017	2021	2022	019	non ancora acquisito		30.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-6	recupero toner	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	12	5.000.000,00			30.000,00
80102420017202100020	80102420017	2021	2021	020	non ancora acquisito		60.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	30122100-1	aggiornamento software e rinnovo attrezzature CDR informatizzati	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	12	60.000,00			60.000,00
80102420017202100021	80102420017	2021	2022	021	non ancora acquisito		600.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-6	recupero legno	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	24	300.000,00	300.000,00		600.000,00
80102420017202100022	80102420017	2022	2022	022	non ancora acquisito		150.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	34928480-6	acquisto cestini gettacarte	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	12	50.000,00	100.000,00		150.000,00
80102420017202100023	80102420017	2022	2022	023	non ancora acquisito		30.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	34928480-6	acquisto cartilo	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	12	15.000,00	15.000,00		30.000,00
80102420017202100024	80102420017	2022	2022	024	non ancora acquisito		20.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi		gara cartone	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	12	10.000,00	10.000,00		20.000,00
80102420017202100025	80102420017	2022	2022	025	non ancora acquisito		50.000	piemonte	non ancora acquisito	servizio	90510000-7	recupero inerti provenienti da utenze domestiche	si	1	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	24	25.000,00	25.000,00		50.000,00
80102420017202100026	80102420017	2022	2023	026	non ancora acquisito		300.000	piemonte	non ancora acquisito	servizio		Gara microraccolte	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	24		150.000,00	150.000,00	300.000,00
80102420017202100027	80102420017	2022	2022	027	non ancora acquisito		120.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	30122100-1	Recupero vetro	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	24	45.000,00	60.000,00	15.000,00	120.000,00
80102420017202100028	80102420017	2022	2022	028	non ancora acquisito		0	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-6	Recupero oli vegetali e minerali	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	36				0,00
80102420017202100029	80102420017	2022	2022	029	non ancora acquisito		90.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-6	Smaltimento auto abbandonate	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	36	30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00
80102420017202100030	80102420017	2022	2022	030	non ancora acquisito		3.600.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	30122100-1	Recupero Organico	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	36	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	3.600.000,00
80102420017202100031	80102420017	2022	2022	031	non ancora acquisito		360.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	90510000-6	Recupero frazione verde CDR	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	36	120.000,00	120.000,00	120.000,00	360.000,00
80102420017202100032	80102420017	2022	2022	032	non ancora acquisito		540.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	34928480-6	Recupero frazione verde raccolta domiciliare	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	36	180.000,00	180.000,00	180.000,00	540.000,00
80102420017202100033	80102420017	2022	2023	033	non ancora acquisito		300.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi	34928480-6	Recupero terre di spazzamento	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	24	150.000,00	150.000,00		300.000,00
80102420017202100034	80102420017	2022	2023	034	non ancora acquisito		1.250.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi		Affidamento attività volte alla tariffa puntuale	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	24	500.000,00	500.000,00	250.000,00	1.250.000,00
80102420017202100035	80102420017	2022	2023	035	non ancora acquisito		200.000	piemonte	non ancora acquisito	servizi		Comunicazione ambientale	si	2	TNLNGB63M 61L219K	TONIOLO	NAIDA GABRIELLA		servizi	12	150.000,00	50.000,00		200.000,00



Parere dell'Organo di revisione sulla proposta di PIANO PROGRAMMA-DUP 2022-2024

PARERE

Il Revisore Unico,

- visto
 - il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
 - il D.Lgs. n. 267/2000 - art. 170 e art. 174;
 - il principio contabile applicato all. 4/1 al d.lgs. 118/2011;
 - la deliberazione di Consiglio di Amministrazione n. 53 del 24-11-2021 ad oggetto: “approvazione piano programma-dup e bilancio di previsione ed allegati periodo 2022-2024. proposta all’assemblea consortile”;
 - il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta espresso ai sensi del d.lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio – il Segretario Consortile;
 - il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta espresso ai sensi del d.lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio Finanziario;
 - la Legge regionale 16 febbraio 2021, n. 4. Modifiche alla legge regionale 10 gennaio 2018, n. 1 (Norme in materia di gestione dei rifiuti e servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e modifiche alle leggi regionali 26 aprile 2000, n. 44 e 24 maggio 2012, n. 7);
- considerato che
 - il Piano Programma-DUP è stato redatto in aderenza delle previsioni del Regolamento di Contabilità;
- il Piano Programma-DUP contiene la
 - **programmazione biennale di acquisti di beni e servizi** (art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018), allegato al Bilancio di Previsione 2022-2024 approvato dal Consiglio di amministrazione n. 53 del 24-11-2021.
- Il Piano Programma-Dup non contiene la:
 - **la programmazione triennale fabbisogni del personale**, in quanto oggetto della deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 61 del 16/12/2021 ad oggetto: “Programma triennale del fabbisogno del personale 2022-2024 e piano annuale delle assunzioni per l’esercizio 2022. Approvazione”.

- **il programma triennale lavori pubblici** (art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio, in attesa di accedere ai fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, si provvederà all'approvazione entro il primo trimestre dell'anno 2022.
Il rinvio dell'aggiornamento è sospeso sino all'assegnazione dei finanziamenti del piano PNRR.
- **Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa** di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98 in quanto si prevede l'approvazione entro la scadenza di legge fissata per il 31-03-2022.

effettuata la verifica di congruità, coerenza, attendibilità delle previsioni;

esprime

parere favorevole al Piano Programma-DUP 2022-2024 .

Carignano, 16/12/2021

Il Revisore dei Conti
Dott. Davide BERBERIS



CONSORZIO DI AREA VASTA COVAR14



Proposta n. 81/2021 del 13/12/2021

OGGETTO: PIANO PROGRAMMA E BILANCIO DI PREVISIONE ED ALLEGATI PERIODO 2022-2024.
APPROVAZIONE

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL -
D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Addì 14/12/2021

Firmato digitalmente
dal Responsabile del Servizio
AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE E
FINANZIARIA
(TOSO MARINA)

CONSORZIO DI AREA VASTA COVAR14



Proposta n. 81/2021 del 13/12/2021

OGGETTO: PIANO PROGRAMMA E BILANCIO DI PREVISIONE ED ALLEGATI PERIODO 2022-2024.
APPROVAZIONE

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL -
D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Addì 14/12/2021

Firmato digitalmente
dal Responsabile del Servizio
Finanziario
(TOSO MARINA)